



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๕๒๐ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานค่ายพุทธธรรม ม.๓

ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการเพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนา ฝึกจิตใจให้เข้มแข็ง เรียนรู้ทักษะชีวิต มีค่านิยมอันดี ตลอดจนให้มีความสำนึก รับผิดชอบ ต่อตนเองและสังคม ฝ่ายกิจการนักเรียนโรงเรียนกัลยาณวัตร จึงจัดกิจกรรมการเข้าค่ายพุทธธรรม ม.๓ ขึ้น ในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี โรงเรียนกัลยาณวัตร เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ อาศัยอำนาจตามความ ในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และเป็นไป ตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายสุรเชษฐ	รูปต๋า	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางเพ็ญประภา	ชวยกระเดื่อง	กรรมการ
๑.๔ นางสาวสุพรรณษา	ธรรมสโรช	กรรมการ
๑.๕ นางหมั่นฟ้า	วุฒิประจักษ์	กรรมการ
๑.๖ นางนิภาพร	เหล่าทองคำ	กรรมการ
๑.๗ นางเสนห์	พวงมาลา	กรรมการ
๑.๘ นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล	กรรมการและเลขานุการ
๑.๙ นางกวีนา	ศิลารวม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ - อำนวยการให้คำปรึกษาและสนับสนุนให้การดำเนินงานของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางกวีนา	ศิลารวม	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางวิภา	เมืองสอน	กรรมการ
๒.๔ นายปัญญา	พราหมณ์ไธสง	กรรมการ
๒.๕ นายอดิชาติ	ชาติศรี	กรรมการ
๒.๖ นายสุธีพรรณ	ดวงลดี	กรรมการ
๒.๗ นายนิติพัศ	รัตน์ะ	กรรมการ
		/๒.๘ นายวัชรพร...

๒

๒.๘ นายวัชรพร	กิจไต้	กรรมการ
๒.๙ นายณัฐวุฒิ นาธานาเอล รัตนภิรมย์		กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวนิลุบล	สิทธิบุญมา	กรรมการ
๒.๑๑ นางยุพิน	ศรีมันตะ	กรรมการ
๒.๑๒ นางอาภรณ์	มาตย์ภูธร	กรรมการ
๒.๑๓ นางรุ่งตะวัน	ครองทรัพย์	กรรมการ
๒.๑๔ นางยุพาพัทตร์	คลองดี	กรรมการ
๒.๑๕ นางวิภาวี	สร้อยคำ	กรรมการ
๒.๑๖ นายทรงศิลป์	อินกกผึ้ง	กรรมการ
๒.๑๗ นายภฤติเดช	จันทร์เพ็ญ	กรรมการ
๒.๑๘ นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการ
๒.๑๙ นายมงคล	ชาติสมบูรณ์	กรรมการ
๒.๒๐ นางกัญชัชญาภัทร์	ไชยเดช	กรรมการ
๒.๒๑ นายดวงอำนาจ	ไชยสิทธิ์	กรรมการ
๒.๒๒ นายวีรสันต์	เพิ่มพูน	กรรมการ
๒.๒๓ นายพีระ	ระดาตาษ	กรรมการ
๒.๒๔ นายอนุวัฒน์	เหลือผล	กรรมการ
๒.๒๕ คณะกรรมการสถานักเรียน ปี ๒๕๖๖		กรรมการ
๒.๒๖ นางสาวดี	สารแสน	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๗ นางปิยมาศ	วิชาเงิน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๘ นางพัทธ์ธีรา	ศิริธรรมรักษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๙ นายพัชระ	สุวรรณคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๓๐ นางสาวปานฤทัย	ชื่นสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ - ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย
- ประสานพระวิทยากร วิทยากรพี่เลี้ยง เพื่อเตรียมการเข้าค่ายทุกขั้นตอน
  - แบ่งกลุ่มนักเรียน และปฐมนิเทศนักเรียนก่อนการเข้าค่าย
  - คัดเลือกและประชุมคณะกรรมการสถานักเรียนเพื่อทำหน้าที่นักเรียนพี่เลี้ยงค่าย จำนวน ๒๐ คน ปฏิบัติหน้าที่ดูแลนักเรียน ม.๓ ช่วยเหลือวิทยากรและครูประจำชั้น
  - จัดเตรียมกระดาษ ปากกา และอุปกรณ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการทำกิจกรรม
  - จัดพิมพ์คำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดงาน
  - บันทึกเบิกเงินและจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับนักเรียน ม.๓
- คณะกรรมการสถานักเรียน ๒๐ คน และคณะครู รวม ๒ มีือ
- จัดทำคูปองอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน และคณะครู

/หน้าที่...



- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### ๓. คณะกรรมการจัดสถานที่

๓.๑ นายทรงสิทธิ์	พิริยชูลิทธิ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นายบุญชวน	ดาทุมมา	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นักการภารโรง		กรรมการ
๓.๔ นายคมชาญ	โคตรแก้ว	กรรมการ
๓.๕ นายประยูน	ตะโนนทอง	กรรมการและเลขานุการ
๓.๖ นายปรีชา	เพชรชารี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ - จัดเตรียมสถานที่ ณ ห้องประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร
- จัดดอกไม้ โต๊ะหมู่บูชา ชุดรับแขก เก้าอี้สำหรับผู้มีเกียรติและครูประจำชั้นจำนวน ๒๕ ตัว
  - จัดเตรียมห้องน้ำ ห้องสุขา สำหรับนักเรียนและบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมค่าย
  - จัดที่พักสำหรับพระวิทยากรให้เหมาะสม
  - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### ๔. คณะกรรมการประสานวิทยากร

๔.๑ นางสาวดี	สารแสน	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางอรนุช	ไวบรรเทา	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นางกมลรัตน์	พีรณัฐสกุล	กรรมการ
๔.๔ นายกิตติศักดิ์	ชวงษ์	กรรมการ
๔.๕ นางปิยมาศ	วิชาเงิน	กรรมการและเลขานุการ
๔.๖ นางศิริมา	วัชรศิริบรรลือ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ - ประสานงานกับวิทยากรเพื่อเตรียมการเข้าค่ายพุทธธรรม
- ดูแลอำนวยความสะดวกด้านสถานที่ ภัตตาหาร น้ำปานะ และอื่นๆ
  - จัดภัตตาหารเช้า และภัตตาหารเพล ถวายพระวิทยากร และผู้ติดตามพระวิทยากร
  - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### ๕. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์ และพิธีการ

๕.๑ นางประไพศรี	ศิริลิ้มประพันธ์	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางพิริยา	พันธ์สวัสดิ์	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นายพรต	ภูแย้มไสย	กรรมการ
๕.๔ นางพัทธ์ธีรา	ศิริธรรมรักษ์	กรรมการและเลขานุการ
๕.๕ นางสาวสุจารีรัตน์	ระวิญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ - ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมการเข้าค่ายพุทธธรรม
- เป็นพิธีกรในพิธีเปิด-พิธีปิด และกิจกรรมต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

/หน้าที่...

- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### ๖. คณะกรรมการโสตทัศนศึกษา

๖.๑ นายสุรชาติ	สารแสน	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายสุติพงษ์	อมูลราช	รองประธานกรรมการ
๖.๓ คณะกรรมการสถานักเรียน ปี ๖๖		กรรมการ
๖.๔ นายเกียรติศักดิ์	ชัยยนต์	กรรมการและเลขานุการ
๖.๕ นายวีรญาณ	ครองทรัพย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
- เตรียมเครื่องเสียง เครื่องฉาย Visual เครื่อง Projector เพื่อพร้อมใช้งาน
  - บันทึกภาพกิจกรรม และวีดิทัศน์ตามความเหมาะสม
  - จัดทำ Power Point บนห้องประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร ด้วยข้อความดังนี้

กิจกรรมค่ายพุทธธรรม ม.๓  
ณ ห้องประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร  
วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### ๗. คณะกรรมการสวัสดิการ

๗.๑ นางนิภาพร	เหล่าทองคำ	ประธานกรรมการ
๗.๒ นางอุบล	เจริญศิริ	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นางสุนทรี	ชুমยงสิม	กรรมการ
๗.๔ นายณัฐธัญญ์	หนองน้ำ	กรรมการ
๗.๕ นางสาวนาฏลัดดา	บุญสุทัศน์	กรรมการ
๗.๖ นางสาวอรกัญญา	มีทอง	กรรมการและเลขานุการ
๗.๗ นางสาวเมธิชา	สำราญเรียบ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
- บริการเครื่องดื่ม อาหารว่างและอาหารกลางวันสำหรับประธานและผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน
  - บริการอาหารและเครื่องดื่มแก่พระวิทยากร
  - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### ๘. คณะกรรมการการเงิน พัสดุและแผนงานงบประมาณ

๘.๑ นางหมั่นฟ้า	วุฒิประจักษ์	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางเพชรรัตน์	แพ่งปัสสา	รองประธานกรรมการ
๘.๓ นางสาวเอื้องฟ้า	ยืนยง	กรรมการ
๘.๔ นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการและเลขานุการ
๘.๕ นางสาวปานฤทัย	ชื่นสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/หน้าที่...

- หน้าที่ - จัดทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย ในการดำเนินกิจกรรม
- จัดเตรียมปัจจัยแก่พระวิทยากร
  - สรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมเข้าค่ายพุทธธรรม ม. ๓
  - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

#### ๙. คณะกรรมการพยาบาล

๙.๑	นางนริศรา	สีหาราช	ประธานกรรมการ
๙.๒	นางสาวกาญจนา	ห่มสิงห์	รองประธานกรรมการ
๙.๓	นางกมลวรรณ	โสภา	กรรมการ
๙.๔	นางอมรรัตน์	แก่นจันทร์	กรรมการและเลขานุการ
๙.๕	นางสาวปาณิสรา	ราชปัญญา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ - เตรียมยา และเวชภัณฑ์ไว้ใช้ในกรณีที่มีนักเรียนป่วยจากงานพยาบาล
- ดูแลช่วยเหลือ ให้คำแนะนำแก่นักเรียนที่ป่วย ตามความเหมาะสม
  - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

#### ๑๐. คณะกรรมการที่ปรึกษาและพี่เลี้ยงประจำกลุ่ม

หัวหน้าระดับชั้น ม.๓ นางสาวดี สารแสน

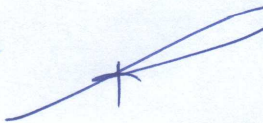
รองหัวหน้าระดับชั้น ม.๓ นางปิยมาศ วิชาเงิน และ นางพัทธ์ธีรา ศิริธรรมรักษ์

ชั้น	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. ๓/๑	นางพัทธ์ธีรา ศิริธรรมรักษ์	นางสาวอรกัญญา มีทอง
ม. ๓/๒	นางอุบล เจริญศิริ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์
ม. ๓/๓	นางพิริยา พันธุ์สวัสดิ์	นักศึกษาฝึกประสบการณ์
ม. ๓/๔	นางศิริมา วัชระศิริบรรลือ	นางสาวเมทิตา สำราญเรียบ
ม. ๓/๕	นางสาวสุธารัตน์ ระวิญู	นางสาวนาฏลัดดา บุญสุทัศน์
ม. ๓/๖	นางสาวกาญจนา ห่มสิงห์	นักศึกษาฝึกประสบการณ์
ม. ๓/๗	นางอรนุช ไวบรรเทา	นายณัฏฐ์ธัญญ์ หนองน้ำ
ม. ๓/๘	นางปิยมาศ วิชาเงิน	-
ม. ๓/๙	นายพรต ภูแย้มไสย์	นักศึกษาฝึกประสบการณ์
ม. ๓/๑๐	นางกมลรัตน์ พิธีรงค์สกุล	นางสาวปาณิสรา ราชปัญญา
ม. ๓/๑๑	นางกมลวรรณ โสภา	นักศึกษาฝึกประสบการณ์
ม. ๓/๑๒	นางสุนทรี ชุมยางสิม	นายกิตติศักดิ์ ชูวงษ์
ม. ๓/๑๓	นางอมรรัตน์ แก่นจันทร์	นักศึกษาฝึกประสบการณ์

- หน้าที่ - เป็นที่ปรึกษาประจำกลุ่มและช่วยเหลือวิทยากรในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ
- ดูแลความปลอดภัย และช่วยเหลือนักเรียนในกลุ่มตามที่ได้รับมอบหมาย

/คัดกรอง...

AS



- คัดกรองและรับลงทะเบียนนักเรียนที่เข้าค่ายวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๗.๐๐-๐๘.๐๐ น.  
ณ ห้องห้องประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

#### ๑๑. คณะกรรมการรักษาความปลอดภัย

๑๑.๑ นายปัญญา	พราหมณ์ไธสง	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ นายนิติพัศ	รัตนะ	รองประธานกรรมการ
๑๑.๓ นายสุธีพรรณ	ดวงลี้ติ	กรรมการ
๑๑.๔ ยามรักษาการณ์ทุกคน		กรรมการ
๑๑.๕ นายอดิชาติ	ชาติศิริ	กรรมการและเลขานุการ
๑๑.๖ นายวัชรพร	กิจโป	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
- ดูแลความเรียบร้อยทั่วไปของการจัดกิจกรรมเข้าค่ายพุทธธรรม ม.๓
  - ให้ความช่วยเหลือเมื่อเกิดเหตุจำเป็นและเร่งด่วน
  - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

#### ๑๒. คณะกรรมการประเมินผล

๑๒.๑ นายปัญญา	พราหมณ์ไธสง	ประธานกรรมการ
๑๒.๒ นางวิภา	เมืองสอน	รองประธานกรรมการ
๑๒.๓ นายพัชระ	สุวรรณคำ	กรรมการ
๑๒.๔ นายมงคล	ชาติสมบูรณ์	กรรมการ
๑๒.๕ นางสาวดี	สารแสน	กรรมการและเลขานุการ
๑๒.๖ นางปิยมาศ	วิชาเงิน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒.๗ นางพัทธ์ธีรา	ศิริธรรมรักษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่**
- ออกแบบประเมินผลการเข้าค่ายพุทธธรรม ม. ๓
  - ดำเนินการประเมิน และเก็บข้อมูล
  - สรุปและรายงานผลการประเมินต่อผู้บริหารโดยจัดทำเป็นรูปเล่มให้เรียบร้อย
  - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้คณะกรรมการทุกฝ่ายปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ และรับผิดชอบเต็มความสามารถ เพื่อบังเกิดผลดี ต่อทางโรงเรียนสืบไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

  
(นายสุรเชษฐ รุปรต้า)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร



ตารางกิจกรรมกิจกรรมค่ายพุทธธรรม ม.๓

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ หอประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร

วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.	นักเรียนลงทะเบียนหน้าห้องประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร
๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.	กิจกรรมเตรียมความพร้อม โดย คุณครูฝ่ายกิจการนักเรียน
๐๘.๓๐ น.	พิธีเปิด โดย (นายสุรเชษฐ รูปคำ) ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร ประธานดำเนินงาน (นางสาวพิทยธิดา พิทยสกุล) รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนกล่าวรายงาน
๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	พระครูธรรมมาภิสมัย ผศ.ดร.ผอ.ศูนย์บริการวิชาการ มจร.วิทยาเขตอีสาน และคณะ บรรยายพิเศษ หัวข้อ คนรุ่นใหม่ ใส่ใจความดี
๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๑๕ - ๑๑.๔๕ น.	พระครูธรรมมาภิสมัย ผศ.ดร.ผอ.ศูนย์บริการวิชาการ มจร.วิทยาเขตอีสาน และคณะ บรรยายพิเศษ หัวข้อ การสร้างคุณค่าแห่งชีวิต
๑๑.๔๕ - ๑๒.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๒.๔๕ - ๑๓.๐๐ น.	เตรียมความพร้อม โดย คุณครูฝ่ายกิจการนักเรียน
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	นางอุบลรัตน์ ผลวัฒนา สุวรรณโค อาจารย์นักวิทยากร จังหวัดขอนแก่น บรรยายพิเศษ หัวข้อ รู้บทบาทหน้าที่ มีความสุขสมวัย
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง
๑๔.๔๕ - ๑๖.๓๐ น.	นางอุบลรัตน์ ผลวัฒนา สุวรรณโค อาจารย์นักวิทยากร จังหวัดขอนแก่น จัดกิจกรรม หัวข้อ เป็นคนดี และเห็นคุณค่าในตนเอง
๑๖.๓๐ น.	สรุปกิจกรรม พิธีปิด โดย นางสาวพิทยธิดา พิทยสกุล รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

\*\*\*\*\*

หมายเหตุ

- ๑.นักเรียนแต่งกายด้วยชุดพลະ คณะครูสวมเสื้อสีขาวหรือสีครีม
- ๒.กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม