



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๒๒๘ /2558

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริการประเมินสถานศึกษาดีเด่น  
เพื่อรับรางวัลด้านระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปีการศึกษา 2558

ด้วยคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำโครงการยกระดับคุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการและดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และยกย่องชูเกียรติ สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาที่บริหารจัดการและดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่สัมฤทธิ์ผลต่อการพัฒนาผู้เรียนอย่างเป็นองค์รวมทุกด้าน รวมทั้งเพื่อสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาของนักเรียน และออกติดตามสถานศึกษาดีเด่นเพื่อรับรางวัลด้านระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ปีการศึกษา 2558 ในวันที่ 26 มิถุนายน 2558 ณ ห้องภูมิปัญญาการศึกษา เวลา 13.00 -16.00 น.

ดังนั้นเพื่อให้การจัดทำผลงานและเสนอผลการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมบูรณ์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังนี้

**คณะกรรมการอำนวยการ**

นางกรรณิกา	ศรีสัตย์รสนา	ประธานกรรมการ
นายจเด็จ	อาศนะ	รองประธานกรรมการ
นายอนันต์	เดชโยธิน	กรรมการ
นางชุรีพร	นาเลาะห์	กรรมการ
นายสุดิษฐ์	เวียงวิเศษ	กรรมการ
นางบุญช่วย	กัณหาบัว	กรรมการ
นางจงกล	ศรีวิไล	กรรมการ
นายเผ่า	พันธโคตร	กรรมการ
นายสุนทร	สมบัติธีระ	กรรมการ
นายฉลอง	รักษากักดี	กรรมการ
นายมานพ	ดิงาม	กรรมการ
นายวีระศักดิ์	วัฒนราช	กรรมการ
นางพรจิตต์	ไกรขุนทศ	กรรมการ
นางสาวกองแก้ว	ตติยภัค	กรรมการ
นางศศิธร	ไวท์ยางกูร	กรรมการ
นางรัตนา	ศรีพงษ์วิวัฒน์	กรรมการ
นางบุญวิภา	เชื้อสาวะถี	กรรมการ

นางสาวพรทิพย์ ศรีตระกูล	กรรมการ
นายอำมาตย์ นิรันดร์กุล	กรรมการและเลขานุการ
นายปรีดา मुखพรหม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - อำนวยความสะดวกให้คำปรึกษา และสนับสนุนให้การดำเนินงานของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

1. คณะกรรมการดำเนินงาน

นายอำมาตย์ นิรันดร์กุล	ประธานกรรมการ
นายปรีดา मुखพรหม	รองประธานกรรมการ
นายวิเชียร เสาวกุล	กรรมการ
นายประชา ศิริลิ้มประพันธ์	กรรมการ
นายมานอชัญ ทับนิยม	กรรมการ
นางมัญชรี ศิริรัตน์	กรรมการ
นายภฤติเดช จันทร์เพ็ง	กรรมการ
นายอดิชาติ ชาติศรี	กรรมการ
นายปัญญา พราหมณ์ไธสง	กรรมการ
นางวราภรณ์ มาตราสงคราม	กรรมการ
นางมธุรส คำสะอาด	กรรมการ
นางสุขสรายุ เข้มทอง	กรรมการ
นางรัตนา ศรีพงษ์วิวัฒน์	กรรมการ
นางวิภา เมืองสอน	กรรมการ
นางเอมอร แก้วบ่อ	กรรมการ
นางยุพิน ชุนทอง	กรรมการ
นายศุภชัย กองเกิด	กรรมการ
นางกวีนา ศิลารวม	กรรมการ
คณะกรรมการสถานักเรียน	กรรมการ
นายพรต ภูแย้มไสย	กรรมการและเลขานุการ
นางพิศมัย ทินเต	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวปานฤทัย ชื่นสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - จัดเตรียมเอกสาร และรวบรวมเอกสารตามหัวข้อการประเมิน

- เข้าร่วม / ดูแลความเรียบร้อยของการประเมินเพื่อรับรางวัลด้านระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ต้อนรับคณะกรรมการประเมินเพื่อรับรางวัลด้านระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ณ ห้องภูมิปัญญาการศึกษา
- จัดทำกำหนดการ ขั้นตอนในการรับการประเมิน
- หน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย



## 2. คณะกรรมการจัดเตรียมเอกสาร

### กรอบที่ 1 การบริหารจัดการระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา

นางเอมอร	แก้วป่อ	ประธานกรรมการ
นายวิเชียร	เสาวกุล	รองประธานกรรมการ
นายประชา	ศิริลิ้มประพันธ์	กรรมการ
นางยุพิน	ขุนทอง	กรรมการและเลขานุการ
คณะกรรมการสถานักเรียน		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### กรอบที่ 2 การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจและทักษะในการปฏิบัติงานตามระบอบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนของสถานศึกษา

นายอดิชาติ	ชาติศรี	ประธานกรรมการ
นางมัญชรี	ศิริรัตน์	รองประธานกรรมการ
นายมานอชญา	ทับนิยม	กรรมการ
นายกฤติเดช	จันทร์เพ็ญ	กรรมการและเลขานุการ
คณะกรรมการสถานักเรียน		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### กรอบที่ 3 การมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและคุ้มครองเด็กของสถานศึกษา

นางวิภา	เมืองสอน	ประธานกรรมการ
นางรัตนา	ศรีพงษ์วิวัฒน์	รองประธานกรรมการ
นางสุขสรานฎ	เข้มทอง	กรรมการ
นางวารภรณ์	มาตราสงคราม	กรรมการและเลขานุการ
คณะกรรมการสถานักเรียน		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### กรอบที่ 4 การส่งเสริมสนับสนุนติดตาม นิเทศและประเมินผลการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษา

นางมธุรส	คำสะอาด	ประธานกรรมการ
นายศุภชัย	กองเกิด	รองประธานกรรมการ
นายปัญญา	พราหมณ์ไธสง	กรรมการ
นางพิศมัย	ทินเต	กรรมการและเลขานุการ
คณะกรรมการสถานักเรียน		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### กรอบที่ 5 ผลการดำเนินงานตามสภาพความสำเร็จของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ด้านผลผลิต (ให้รายงานวิธีการดำเนินงานและผลการดำเนินงาน)

นายพรต	ภูแย้มไสย	ประธานกรรมการ
นางกวีนา	ศีลารวม	กรรมการ
นางพิศมัย	ทินเต	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ - รวบรวมเอกสารตามหัวข้อการประเมิน 5 กรอบ

- หน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### 3. คณะกรรมการจัดทำนิทรรศการ

นายปรีดา	मुखพรหม	ประธานกรรมการ
นางพิศมัย	ทินเต	รองประธานกรรมการ
นางมัณชรี	ศิรีรัตน์	กรรมการ
นางรัตนา	ศรีพงษ์วิวัฒน์	กรรมการ
นางเอมอร	แก้วบ่อ	กรรมการ
นางวิภา	เมืองสอน	กรรมการ
นางยุพิน	ขุนทอง	กรรมการ
นางกวีณา	ศิลาธรรม	กรรมการ
คณะกรรมการสถานักเรียน		กรรมการ
นายพรต	ภูแย้มไสย	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวปานฤทัย	ชินสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - รวบรวมภาพที่สอดคล้องกับหัวข้อการประเมิน

- จัดทำบอร์ดนิทรรศการผลงาน ตามหัวข้อการประเมิน
- จัดเตรียมสถานที่ห้องภูมิปัญญา เพื่อเตรียมจัดนิทรรศการ เช่น โต๊ะวางเอกสารและนิทรรศการ ฯลฯ
- นำเสนอบอร์ดนิทรรศการ ณ ห้องภูมิปัญญาการศึกษา ในวันที่ 25 มิถุนายน 2558

### 4. คณะกรรมการจัดทำ Power Point

นายสุรชาติ	สารแสน	ประธานกรรมการ
นายภฤติเดช	จันทร์เพ็ญ	รองประธานกรรมการ
นางพิศมัย	ทินเต	กรรมการ
คณะกรรมการสถานักเรียน		กรรมการ
นายพงษ์พาณิชย์	สอนคำหาร	กรรมการและเลขานุการ
นายพรต	ภูแย้มไสย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - จัดทำ Power Point โดยเรียงลำดับตามหัวข้อที่กำหนดในหลักเกณฑ์การประเมิน

- ติดตั้งคอมพิวเตอร์ที่ห้องภูมิปัญญาการศึกษา เพื่อนำเสนอ Power Point
- ตรวจสอบความถูกต้องของ Power Point ก่อนวันรับการประเมินอย่างน้อย 2 วัน โดยการทดลองเสนอข้อมูลต่อคณะกรรมการจัดเตรียมเอกสารและนิทรรศการ
- หน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### 5. คณะกรรมการฝึกซ้อมตอบคำถามและดูแลนักเรียน

นางมธุรส	คำสะอาด	ประธานกรรมการ
นางเอมอร	แก้วบ่อ	รองประธานกรรมการ
นางมัณชรี	ศิรีรัตน์	กรรมการ
นางยุพิน	ขุนทอง	กรรมการ
นางรัตนา	ศรีพงษ์วิวัฒน์	กรรมการ
นายอติชาติ	ชาติศรี	กรรมการ
นายภฤติเดช	จันทร์เพ็ญ	กรรมการ

นางวิภา	เมืองสอน	กรรมการ
นางกวีนา	ศิลารวม	กรรมการ
นายพรต	ภูแย้มไสย	กรรมการและเลขานุการ
นางพิศมัย	ทินเต	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวปานฤทัย	ชื่นสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - ฝึกซ้อมการตอบคำถามของคณะกรรมการสถานักเรียน

- จัดคณะกรรมการสถานักเรียนต้อนรับคณะกรรมการประเมิน หน้าห้องภูมิปัญญาการศึกษา
- เขียนป้ายต้อนรับคณะกรรมการที่มาประเมินหน้าห้อง และในห้องภูมิปัญญาการศึกษา
- เตรียมตัวแทนนักเรียนกลัดช่อดอกไม้ให้คณะกรรมการที่มาประเมิน
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

#### 6. คณะกรรมการสวัสดิการและปฏิคม

นางชวีพร	นาเลาะห์	ประธานกรรมการ
นางบุญช่วย	กัณหาบัว	รองประธานกรรมการ
นางสุปรียา	จรรยา	กรรมการ
นางประไพศรี	ศิริลิ้มประพันธ์	กรรมการ
นางสุพิดา	โนพันธ์	กรรมการ
นางสาวพัฒนชญา	ปีตาระเต	กรรมการ
นางอุบล	เจริญศิริ	กรรมการและเลขานุการ
นางปฎิภา	อภิรัตน์วงศ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - ต้อนรับแขกผู้มีเกียรติ และคณะกรรมการที่มาประเมิน

- จัดเตรียมเครื่องดื่มและอาหารว่างแก่คณะกรรมการประเมิน 6 ชุด ผู้ติดตาม 2 ชุด ผู้บริหาร 5 ชุด คุณครู 40 ชุด และคณะกรรมการสถานักเรียน 10 ชุด
- บริการเครื่องดื่ม และอาหารว่าง แก่คณะกรรมการประเมินและคณะครูนักเรียนที่เข้าร่วมฟังการประเมิน
- เตรียมช่อดอกไม้สำหรับกลัดหน้าอกเสื้อ คณะกรรมการที่มาประเมิน
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

#### 6. คณะกรรมการพิธีกรและประชาสัมพันธ์

นางสาวรพีพรรณ	ปริบูรณ์	ประธานกรรมการ
นางพัทธ์ธีรา	ศิริธรรมรักษ์	รองประธานกรรมการ
นางสาวณัฐสิณี	สัมฤทธิ์ผล	กรรมการ
นายสุนทร	สมบัติธีระ	กรรมการและเลขานุการ
คณะกรรมการสถานักเรียน		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่ - เป็นพิธีกรในการประเมินเพื่อรับรางวัลด้านระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ณ ห้องภูมิปัญญาการศึกษา
- ประชาสัมพันธ์แจ้งครู นักเรียน เกี่ยวกับการประเมินเพื่อรับรางวัลด้านระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
  - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

#### 7. คณะกรรมการการเงิน

นายจเด็จ	อาศนะ	ประธานกรรมการ
นางจงกล	ศรวิไล	รองประธานกรรมการ
นางสุจิน	มณีพราย	กรรมการ
นางลดาวัลย์	อุปราเอืองโรจน์	กรรมการ
นายสุพรม	ไชยไวยหาร	กรรมการ
นางเพชรรัตน์	แพ่งปัสสา	กรรมการและเลขานุการ
นางยุพิน	ขุนทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่ - เบิก - จ่ายเงินให้กับคณะกรรมการทุกฝ่าย
- จัดทำหลักฐานการเบิกเงินให้เรียบร้อย
  - จัดเตรียมของที่ระลึกให้กับคณะกรรมการที่มาประเมิน จำนวน 6 ชิ้น
  - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ และเสียสละ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 23 มิถุนายน พ.ศ.2558



(นายอนันต์ เดชโยธิน)

รองผู้อำนวยการ รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร