



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ 320/2557

เรื่อง แต่งตั้งครูหัวหน้าระดับชั้น รองหัวหน้าระดับชั้นและครูประจำชั้น ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2557

เพื่อให้การจัดการศึกษาตามแนวปฏิรูปการศึกษา พัฒนาค้นไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และคุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข อีกทั้งยังให้ความสำคัญแก่ผู้เรียนทุกคน โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญทุกคนมีความสามารถ เรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ แต่ยังมีปัจจัยอีกหลายประการที่ทำให้นักเรียนแต่ละคนมีปัญหาที่แตกต่างกันและต้องการการดูแลเอาใจใส่ ดังนั้นจึงแต่งตั้งครูหัวหน้าระดับชั้น รองหัวหน้าระดับชั้น และครูประจำชั้น ปฏิบัติหน้าที่ตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ดังนี้

หัวหน้าระดับชั้น ม.1 นางวารภรณ์ มาตราสงคราม  
รองหัวหน้าระดับชั้น ม.1 นางสาวฉวีวรรณ ศรีจันโคตร

ชั้น	ห้องโฮมรูม	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. 1/1	131	นางกาญจนา โคตรแก้ว	นางสาวฉวีวรรณ ศรีจันโคตร
ม. 1/2	132	นางสุดาวดี โชติเกียรติเวช	นางสาวเพ็ญจิตร์ ปัญญาจี้
ม. 1/3	133	นางพรสวรรค์ ควรรณสุ	นางกมลวรรณ โสภา
ม. 1/4	134	นางสาวกาญจนา ห่มสิงห์	นางบุญญา สิงห์ศักดิ์ดา
ม. 1/5	135	นางวนิดา พลหล้า	นางสาวอรนภา เทพเกาะ
ม. 1/6	136	นางสาวกัญญาณต์ เขตคาม	นางกานต์ชญา สายทองยนต์
ม. 1/7	125	นางอรษา สอนเอี่ยม	นักศึกษาฝึกประสบการณ์
ม. 1/8	126	นางสิริบูรณ์ อินทรมณี	นายประสิทธิ์ เฟ็งสุข
ม. 1/9	127	นางบุญประกอบ งามยิ่ง	นางอนุตร ปลั่งศิริ
ม. 1/10	128	นางช่อพุทธรักษา หมายบุญ	นางสาวสุพรรณิ ไชยคำภา
ม. 1/11	121	นางนิภาพร ชาญจรเชษฐ์	นักศึกษาฝึกประสบการณ์
ม. 1/12	122	นางนภวรรณ คมขำ	นางสมจิตร์ ชินบุตร

หัวหน้าระดับชั้น ม.2 นางรัตนา ศรีพงษ์วิวัฒน์  
รองหัวหน้าระดับชั้น ม.2 นางวนิดา ทองศรี

ชั้น	ห้องโฮมรูม	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. 2/1	141	นางวิภา เมืองสอน	นายสรายุทธ พงษ์เพ็ง
ม. 2/2	142	นางวิไลวรรณ เจริญเชื้อฯ	นายปรีชา เพชรขารี
ม. 2/3	143	นางสาวเอื้องฟ้า ยืนยง	นางนาเรีรัตน์ พรหมสาขา ณ สกลนคร
ม. 2/4	144	นางเพียงพิมล กองวารี	นางรมณี รำเพยพล
ม. 2/5	145	นางสุนันทา สมบูรณ์	นางยุพิน ศรีมันตะ
ม. 2/6	146	นางวนิดา ทองศรี	นายสนั่น หมื่นแก้ว
ม. 2/7	147	นางดารา คำเพราะ	นางวัชรีย์ เหลืองกระโทก
ม. 2/8	148	นางนันทยา พรหมกุล	นางเรียม ธีรปฐวี
ม. 2/9	137	นางสาวเนตรนภิส ปาสาบุตร	นางศิริวรรณ ชาวแสน
ม. 2/10	138	นางสุชาดา ทองสมบูรณ์	นางสวานัสตินา ต้นมิ่ง
ม. 2/11	123	นางปจรรย์ วงศ์ภักดี	นางปริญญา ชังคะนารถ
ม. 2/12	124	นางไขนภา วิมุกตานนท์	นายวัชรศักดิ์ มนุประเสริฐ

หัวหน้าระดับชั้น ม.3 นางสาวจันทร์เพ็ญ วงศ์ศิริรักษ์  
รองหัวหน้าระดับชั้น ม.3 นายพรต ภูแยมไสย์

ชั้น	ห้องโฮมรูม	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. 3/1	441	นางสุพิชญ์ชญา ศศิวรรณพงศ์	นายพรต ภูแยมไสย์
ม. 3/2	442	นางตึรณรรณ โอ่งอินทร์	นายพิทักษ์ ประสิทธิ์นอก
ม. 3/3	443	นางอุบล เจริญศิริ	นางนริศรา สีหาราช
ม. 3/4	444	นางอนุรักษ์ ชาตาคี	นางเสนห์ พวงมาลา
ม. 3/5	445	นางปัทมิตา ขาติประมง	นางสมลทา พิมพล
ม. 3/6	431	นางกัญชญาภัทร ไชยเดช	นักศึกษาฝึกประสบการณ์
ม. 3/7	432	นางสุนทรี ชุมยางสิม	นางสายสุณีย์ จิตต์เอื้อ
ม. 3/8	433	นางปิยมาศ วิหาเงิน	นักศึกษาฝึกประสบการณ์
ม. 3/9	434	นางสาวพัฒนชญา ปิตาระเต	นายศิริชัย รัตนากร
ม. 3/10	435	นางพัทธ์ธีรา ศิริธรรมรักษ์	นายประชา ศิริลิ้มประพันธ์
ม. 3/11	446	นางสุวดี สารแสน	นางยุพาพัคตร์ คล่องดี
ม. 3/12	436	นางวรางคณา ทิมา	นางอาภรณ์ มาตย์ภูธร

หัวหน้าระดับชั้น ม.4 นางมธุรส คำสะอาด รองหัวหน้าระดับชั้น ม.4 นางประไพศรี ศิริลิ้มประพันธ์

ชั้น	ห้องโฮมรูม	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. 4/1	332	นางสุมาลี แก้ววิบูลรัตน์	นายกิตติพิศุทธิพันธ์ คำโม่
ม. 4/2	341	นายณัฐวุฒิ รัตนภิรมย์	นางสาวบรรจง มุกดา
ม. 4/3	313	นางสุนิสา ประสิทธิ์นอก	นางกัลยาณี พลบำรุง
ม. 4/4	346	นางจิราภรณ์ ปิยะสิงห์	นางพรชนก ลาดพินนา
ม. 4/5	344	นางกวีนา ศีลารวม	นางโสภิตา หันชนะนา
ม. 4/6	336	น.ส.ปิ่นฉัตร พยัคฆกุล	นางสุธัญภรณ์ อินทรชัย
ม. 4/7	314	นางเสาวณีย์ ชุมสาย ณ อยุธยา	นายอำนาจ พรหมใจรักษ์
ม. 4/8	215	นางสาวสมบูรณ์ ตั้งฤดี	นางสาวนิภาวรรณ ตลับทอง
ม. 4/9	315	นางอำพันธ์ ทองถม	นางศิริพร วงษ์เสนา
ม. 4/10	623	นางสุปรียา ธุระการ	นายนฤพล เม่นไธสง
ม. 4/11	222	นางมณีนธร สมอออน	นางจันทนา นิลรัตนกุล
ม. 4/12	211	นางเกษร ต้นโพธิ์	นายกฤติเดช จันทร์เพ็ง
ม. 4/13	626	นางกัลยา ติงาม	นางสุธาสินี ถีอาสนา
ม. 4/14	631	นายสุลักษณ์ มูลจันทร์	นางจีระนันท์ พรประเสริฐ
ม. 4/15	216	นางประไพศรี ศิริลิ้มประพันธ์	นายอลงกรณ์ บุตรภสกร

หัวหน้าระดับชั้น ม.5 นางสุขสรณู เข็มทอง รองหัวหน้าระดับชั้น ม.5 นางปิยวรรณ อุณาศรี

ชั้น	ห้องโฮมรูม	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. 5/1	312	นางอินทิรา คำเพระ	นางสาวมาฆพร ก้านพลู
ม. 5/2	223	นางศุภลักษณ์ อึ้งจะนิล	นักศึกษาฝึกประสบการณ์
ม. 5/3	333	นางนิธิตา เบ้าศรี	นักศึกษาฝึกประสบการณ์
ม. 5/4	332	นางยุพิน ภูคำแสน	นางอมรพรรณ สีสุนทร
ม. 5/5	324	นางพิรียา พันธุ์สวัสดิ์	นายจ่านงค์ กิตติสกล
ม. 5/6	342	นางสาวรัชณี ภูหลงเพี้ย	นางสุพิดา โนนพันธุ์
ม. 5/7	231	นางสุธีรา แก้วบุญเรือง	นายอนุพันธ์ ราศรี
ม. 5/8	214	นางชื่นจิตร กล้าแข็ง	นางสุจิน มณีพราย
ม. 5/9	233	นางวรรณชนก อ้วนพรมมา	นักศึกษาฝึกประสบการณ์
ม. 5/10	321	นางสาวระวีวรรณ บุญพิคำ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์
ม. 5/11	234	นายก่อเกียรติ ธนภูมิชัย	นักศึกษาฝึกประสบการณ์
ม. 5/12	236	นางรัชนี้อย์ เข็ดสูงเนิน	นางเอื้อมเดือน ถิ่นปัญญา
ม. 5/13	235	นางเพชรรัตน์ แพ่งปัสสา	นางสาวสุกัญญา จันทรรัตน์
ม. 5/14	212	นางปิยวรรณ อุณาศรี	นายสุเวช ประสงค์
ม. 5/15	325	นางสาวจริยาพร สจิมทอง	นางวิไลวรรณ มนุศิลป์

หัวหน้าระดับชั้น ม.6 นางยุพิน ขุนทอง รองหัวหน้าระดับชั้น ม.6 นางเอมอร แก้วบ่อ

ชั้น	ห้องโฮมรูม	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. 6/1	331	นางระวีวรรณ เวียงเพิ่ม	
ม. 6/2	335	นางนิตยา จารุเมธีชน	
ม. 6/3	345	นางพรจิตต์ ไกรขุนทด	
ม. 6/4	343	นางพัฒนภาคย์ บุตรจันทร์	
ม. 6/5	334	นางลักษมี เจริญใจ	
ม. 6/6	323	นางละเอียด กองสมบัติ	
ม. 6/7	232	นางกรรณิการ์ ดำเนตร	
ม. 6/8	224	นายวุฒิพงษ์ บุญพงษ์	
ม. 6/9	225	นางวิษญารัตน์ ธรรมาวิวัฒน์กุล	
ม. 6/10	213	นางสถาพร กิ่งแก้ว	
ม. 6/11	627	นางเอมอร แก้วบ่อ	
ม. 6/12	625	นางอรอนินท์ พละศักดิ์	
ม. 6/13	624	นายพิทักษ์ มากพูน	น.ส.ศศิวิมล จันทร์รังษี
ม. 6/14	711	นายประภฤติ เยาวพันธุ์	
ม. 6/15	622	นายสุรพงษ์ เรืองวงศ์วิทยา	

หน้าที่ครูประจำชั้นมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- ทำหน้าที่ตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนดังนี้
  - จัดทำ SDQ /EQ วิเคราะห์ผลการคัดกรองนักเรียน ติดตามดูแลช่วยเหลือให้การสนับสนุนให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหาต่างๆ ของนักเรียน ออกเยี่ยมบ้าน หอพัก และพบผู้ปกครองนักเรียนเพื่อสานสัมพันธ์ระหว่างครูกับผู้ปกครอง บ้านกับโรงเรียน
- ดูแลนักเรียนทำกิจกรรมหน้าเสาธงและโฮมรูมนักเรียนในห้องประจำชั้น หรือสถานที่อื่นที่เหมาะสม พร้อมสำรวจรายชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง และโฮมรูมพร้อมบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร ในเอกสารบันทึกประจำวัน ของกลุ่มกิจการนักเรียนแล้วนำส่งกลุ่มกิจการนักเรียนทุกวัน หลังโฮมรูมเสร็จ
- จัดทำทะเบียนประวัตินักเรียน สมุดบันทึกผลการเรียนรู้ ให้เรียบร้อยสมบูรณ์ ศึกษานักเรียนเป็นรายบุคคล จากผลการคัดกรองในข้อ ( 1 )
- ดูแลกิจกรรมรักการอ่านและควบคุมดูแลนักเรียนสวดมนต์ประจำสัปดาห์ในห้องโฮมรูม
- ดูแลสร้างเสริมระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ของนักเรียนด้านต่างๆ เช่น
  - การเข้าเรียน / การมาสาย / การแต่งกาย
  - การเข้าร่วมกิจกรรมของห้องเรียน / โรงเรียน
  - ความสะอาดห้องเรียน
  - มารยาทไทย เช่น การพูด การแสดงความเคารพ ฯลฯ
- เข้าร่วมพิจารณาแก้ไขพฤติกรรมที่ผิดระเบียบวินัยของนักเรียนในปีศึกษาประจำชั้น พร้อมเข้าร่วมพิจารณาโทษกรณีที่ทำนักเรียนกระทำผิดระเบียบวินัยของโรงเรียน ( ชั้นรุนแรง )
- ควบคุม ดูแล ลงโทษนักเรียนที่กระทำผิดระเบียบวินัยของโรงเรียน โดยการหักคะแนน ( ตามคู่มือนักเรียน )
- พบผู้ปกครองนักเรียนเพื่อร่วมติดตาม แก้ไขช่วยเหลือ สนับสนุนนักเรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง ของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

9. เข้าร่วมกิจกรรมคาบสร้างเสริมระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ในแต่ละสัปดาห์
  10. ประสานงานกับหัวหน้าระดับชั้นในการช่วยเหลือติดตาม แก้ไข ส่งเสริมนักเรียนให้อยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียน
  11. จัดทำโครงการคุณธรรมนักเรียนเป็นรายบุคคลและห้องเรียนคุณธรรมร่วมกับนักเรียน
  12. ดูแลการทำความสะอาดห้องโสมรุมของนักเรียน พร้อมตรวจตราความเรียบร้อยของห้องเรียนหากมีการชำรุดเสียหายหรือเกิดอันตรายหรือขาดอุปกรณ์ โต๊ะ เก้าอี้ ให้รายงานต่อหัวหน้าระดับชั้นและหัวหน้าอาคารสถานที่โดยด่วน
  13. จัดบอร์ดและบรรยากาศในห้องเรียนประจำชั้นให้เป็นปัจจุบัน และเฝ้าต่อกิจกรรมการเรียนการสอน
  14. สรุปรายงานผลการดำเนินงานในการปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้นเดือนละ 1 ครั้ง ส่งฝ่ายบริหาร
  15. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- หน้าที่หัวหน้าระดับชั้น มีดังนี้**
1. วางแผนการดำเนินงานสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียนโรงเรียนกัลยาณวัตร
  2. ดูแลการเข้าแถว / โสมรุมในระดับ
  3. จัดกิจกรรมส่งเสริมวินัย คุณธรรมในคาบส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมประจำสัปดาห์ หรือช่วงเวลาอื่นที่เหมาะสม
  4. ช่วยดูแล แก้ปัญหา / พฤติกรรมไม่เหมาะสมของนักเรียนในระดับ ตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
  5. เป็นคณะกรรมการประสานงานในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยตำแหน่ง
  6. ประสานงานกับครูประจำชั้นในระดับทุกเรื่อง / บันทึกและรายงานรองผู้อำนวยการกลุ่มกิจการนักเรียน
  7. จัดทำรายงานสรุปพฤติกรรมนักเรียนในระดับ และการแก้ไขทุกเดือน ส่งหัวหน้ากลุ่มกิจการนักเรียน
  8. ร่วมจัดทำคู่มือประเมิน คุณธรรม จริยธรรม นักเรียนเป็นรายบุคคล เป็นห้องเรียนและภาพรวมของโรงเรียน
  9. จัดทำสรุปข้อมูลพฤติกรรมนักเรียนในระดับทุกภาคเรียนส่งรองผู้อำนวยการกลุ่มกิจการนักเรียน
  10. มอบหมายงานในระดับชั้นให้รองหัวหน้าระดับชั้น กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ เช่น การไปราชการ
  11. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- หน้าที่รองหัวหน้าระดับชั้น มีดังนี้**
1. ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าระดับชั้น กรณีที่หัวหน้าระดับชั้นไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้
  2. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
- ขอให้คุณครูที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 29 ตุลาคม พ.ศ. 2557



(นายอำมาตย์ นิรันดร์กุล)

รองผู้อำนวยการ รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร