



## คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๗๔๒/๒๕๖๑

### เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดูแลอาคารเรียนและอาคารประกอบ

ตามคำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร ที่ ๗๓๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้แต่งตั้ง  
คณะกรรมการดูแลอาคารเรียนและอาคารประกอบ ตามความലะเอียดเจ้าแล้วนั้น แต่เนื่องจากได้มีการแก้ไข<sup>เพิ่มเติม</sup>  
รายชื่อคณะกรรมการบางราย ดังนี้จึงยกเลิกคำสั่งดังกล่าว

เพื่อให้งานบริหารจัดการเรียนการสอนและจัดบรรยากาศในอาคารและห้องเรียน มีความสะอาด  
ความสดวก และความปลอดภัยในการใช้งาน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ  
ข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และ (ฉบับที่ ๓)  
พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดูแลอาคารเรียน ดังนี้

#### ๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑. นายประวิทยาสา	บุญจุฑาสิริกุล	ประธานกรรมการ
๒. นายอนันต์	เดชโยธิน	รองประธานกรรมการ
๓. นายจเด็จ	อาศนະ	กรรมการ
๔. นายพงษ์พิทักษ์	ศิลปชา	กรรมการ
๕. ส.ต.ท.สุชาติ	สุวรรณเลิศ	กรรมการ

#### หน้าที่รับผิดชอบ

- ให้คำปรึกษา เสนอแนะการปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์  
สูงสุดต่อโรงเรียน
- นิเทศ กำกับ ติดตาม รับฟังข้อเสนอแนะ และร่วมแก้ไขปัญหา เพื่อการพัฒนางานให้เกิดประสิทธิภาพ

#### ๒. คณะกรรมการกำกับติดตาม

อาคาร ๑	ส.ต.ท.สุชาติ	สุวรรณเลิศ
อาคาร ๒	นายอนันต์	เดชโยธิน
อาคาร ๓	นายพงษ์พิทักษ์	ศิลปชา
อาคาร ๔	นายจเด็จ	อาศนະ
อาคาร ๕	นางกัลยา	ดีงาม
อาคาร ๖,๗	นางจงกล	ศรีวิไล
อาคาร ๘ และหอประชุมสิริสำอาง	นางสุพิดา	โนพันธุ์
อาคาร ๙	นายมาโนชญ์	ทับนิยม

## ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๓. คณะกรรมการรับผิดชอบดูแลอาคาร

อาคาร ๑	นายมานพ นางนารีรัตน์ นางยุพิน <sup>๑</sup> นายประสิทธิ์	ตี๋งาม พรหมสาขາ ณ ศกลนคร ศรีมัณฑะ เพ็งศุข	หัวหน้าอาคารรับผิดชอบดูแลชั้นที่ ๑ รับผิดชอบดูแลชั้นที่ ๒ รับผิดชอบดูแลชั้นที่ ๓ รับผิดชอบดูแลชั้นที่ ๔
อาคาร ๒	นายอนุพันธ์ นายฉลอง <sup>๒</sup> นายสุลักษณ์	ราศรี รักษาภักดี มูลจันทร์	หัวหน้าอาคารรับผิดชอบดูแลชั้นที่ ๒ รับผิดชอบดูแลชั้นที่ ๑ รับผิดชอบดูแลชั้นที่ ๓
อาคาร ๓	นางปัณฑิตา นางสุขสราย <sup>๓</sup> นางกัญชิญาภัทร <sup>๔</sup> นายวัชรวีร์	ชาติประมง เข็มทอง ไชยเดช ทองวิสัย	หัวหน้าอาคารรับผิดชอบดูแลชั้นที่ ๒ รับผิดชอบดูแลชั้นที่ ๑ รับผิดชอบดูแลชั้นที่ ๓ รับผิดชอบดูแลชั้นที่ ๔
อาคาร ๔	นายสุนทร <sup>๕</sup> นายจเด็จ <sup>๖</sup> นางวัชรีย์ <sup>๗</sup> นางตีรนรณ	สมบัติธีระ <sup>๘</sup> อาศนา <sup>๙</sup> เหลืองกระโภก <sup>๑๐</sup> โ่องอินทร์	หัวหน้าอาคารรับผิดชอบดูแลชั้นที่ ๓ รับผิดชอบดูแลชั้นที่ ๑ รับผิดชอบดูแลชั้นที่ ๒ รับผิดชอบดูแลชั้นที่ ๔
อาคาร ๕	นายกฤติเดช <sup>๑๑</sup> นายสุรชาติ <sup>๑๒</sup> นางนงลักษณ์ <sup>๑๓</sup> นางวิชญาณ์ตัน <sup>๑๔</sup> นายอ่านجا <sup>๑๕</sup>	จันทร์เพ็ง <sup>๑๖</sup> สารเสน <sup>๑๗</sup> สหสร้างชีวิทยา <sup>๑๘</sup> ธรรมวิวัฒน์กุล <sup>๑๙</sup> พรหมใจรักษ์ <sup>๒๐</sup>	หัวหน้าอาคาร รับผิดชอบดูแลชั้นที่ ๑ รับผิดชอบดูแลชั้นที่ ๒ รับผิดชอบดูแลชั้นที่ ๓ รับผิดชอบดูแลชั้นที่ ๔
อาคาร ๖	นายณพล <sup>๒๑</sup> นางนันทนา <sup>๒๒</sup> นางอนุตร <sup>๒๓</sup>	เม่นไฮสง <sup>๒๔</sup> บุรีจันทร์ <sup>๒๕</sup> ปลื้งศรี <sup>๒๖</sup>	หัวหน้าอาคาร รับผิดชอบดูแลชั้นที่ ๒ รับผิดชอบดูแลชั้นที่ ๑
อาคาร ๗	นายบุญชวน <sup>๒๗</sup> นายกฤษ្យา <sup>๒๘</sup>	ดาทุมมา <sup>๒๙</sup> พีรอนศสกุล <sup>๓๐</sup>	หัวหน้าอาคารรับผิดชอบดูแลชั้นที่ ๑ รับผิดชอบดูแลชั้นที่ ๒
อาคาร ๘	นายศุภชัย <sup>๓๑</sup> นางเอ้อมเดือน <sup>๓๒</sup>	กองเกิด <sup>๓๓</sup> ถินปัญญา <sup>๓๔</sup>	หัวหน้าอาคารรับผิดชอบดูแลชั้นที่ ๑ รับผิดชอบดูแลชั้นที่ ๒
อาคาร ๙	นางสุจิน <sup>๓๕</sup> นางรัตนา <sup>๓๖</sup> นายณัฐวุฒิ <sup>๓๗</sup>	มนีพราย <sup>๓๘</sup> ศรีพงษ์วิวัฒน์ <sup>๓๙</sup> รัตนภิรมย์ <sup>๔๐</sup>	หัวหน้าอาคารรับผิดชอบดูแลชั้นที่ ๓ รับผิดชอบดูแลชั้นที่ ๔ รับผิดชอบดูแลชั้นที่ ๑, ๒
หอประชุมสิริสำอาง	นายคำศักดิ์ <sup>๔๑</sup> นายปรีชา <sup>๔๒</sup>	วิชญุรัตน์ <sup>๔๓</sup> เพชรชารี <sup>๔๔</sup>	รับผิดชอบดูแลชั้นที่ ๒ รับผิดชอบดูแลชั้นที่ ๑

ห้องภูมิปัญญาการศึกษา	นางกวีนา	ศิลารวม	รับผิดชอบดูแล
ห้องกิจการนักเรียน ๑, ๒ และโรงน้ำดื่ม	นายมาโนชญ์	หันนิยม	รับผิดชอบดูแล
ห้องเก็บสัมภาระหลังอาคาร ๖-๗	นายทรงสิทธิ์	พิริยชุสิทธิ	รับผิดชอบดูแล
หน้าที่รับผิดชอบ			

๑. ติดตามและดูแลความสะอาดเรียบร้อย ความปลอดภัยในอาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องประกอบต่างๆ ในอาคาร

๒. สำรวจและติดตามการซ่อมแซมบำรุงรักษาอาคารเรียน อาคารประกอบ พัสดุครุภัณฑ์ต่างๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

๓. ติดตาม ตรวจเช็คความสะอาด สุขลักษณะและความปลอดภัยของห้องน้ำ

๔. บันทึกการปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มที่กำหนด และเสนอต่อฝ่ายบริหารให้เป็นปัจจุบัน

๕. สำรวจและติดตามการซ่อมแซมระบบประปา ไฟฟ้า โทรศัพท์ ให้อยู่ในสภาพที่ดีมีประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน

๖. ร่วมกันกำหนดแนวทางในการประหยัดพลังงาน (ไฟฟ้า/น้ำ/ประปา/โทรศัพท์)

๗. ร่วมกันวางแผนพัฒนาบริเวณอาคาร อาคารเรียนในโรงเรียน

๘. หากมีสิ่งที่ต้องซ่อมแซมให้แจ้งที่คณะกรรมการดูแลอาคารชุดที่ ๒ ตามแบบฟอร์มน้ำทึกแจ้งซ่อม