



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ 334 /2557

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานค่ายวิชาการบูรณาการแหล่งเรียนรู้ระยะที่ 2
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

.....

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และเทคโนโลยี (สาขาเกษตร) โรงเรียนกัลยาณวัตร จังหวัดขอนแก่น ได้ดำเนินการโครงการค่ายวิชาการบูรณาการแหล่งเรียนรู้ สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/7- 4/15 ในวันเสาร์ที่ 29 พฤศจิกายน 2557 ณ พิพิธภัณฑ์สิรินธรภูมู่มข้าว อำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้เรียนได้แสวงหาความรู้ และสร้างองค์ความรู้ใหม่ จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายในท้องถิ่นอย่างมีระบบ ครอบคลุมทุกสาระการเรียนรู้ จากประสบการณ์ นอกห้องเรียน พร้อมทั้งให้นักเรียนได้ตระหนัก และเห็นคุณค่าของแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพจึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1.นายอำมาตย์	นิรันดร์กุล	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
2.นายอนันต์	เดชโยธิน	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
3.นายจเด็จ	อาศนะ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ

หน้าที่ - อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษาและกำลังใจพร้อมทั้งประสานงานกับกรรมการทุกฝ่ายให้ดำเนินงาน
ไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

1.นายฉลอง	รักษาภักดี		ประธานกรรมการ
2.นางมธุรส	คำสะอาด		รองประธานกรรมการ
3.นางรัตนา	ศรีพงษ์วิวัฒน์		กรรมการ
4.นายอนุพันธ์	ราศรี		กรรมการ
5.นางศุภลักษณ์	อิงจะนิล		กรรมการ
6.นายทวีศักดิ์	พละศักดิ์		กรรมการ
7.นายสุลักษณ์	มูลจันทร์		กรรมการ
8.นางโสภิตา	หันชนะนา		กรรมการและเลขานุการ
9.นางประไพศรี	ศิริลิ้มประพันธ์		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ - ประชุมวางแผน ติดต่อประสานงานกับหน่วยงาน หรือ สถาบันที่จะไปศึกษา
- เสนอโครงการ กำหนดวันเวลาเข้าค่าย สสำรวจเส้นทาง และกำหนดตารางกิจกรรมต่างๆ
- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

- จัดหายานพาหนะในการเดินทาง จัดเตรียมอาหาร-เครื่องดื่ม
- ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

3. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| 1. นางจงกล ศรีวิไล | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวสิริบุรณ์ อินทรมณี | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางโสภิตา หันชนะนา | กรรมการ |
| 4. นางกมลวรรณ โสภา | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
- เบิกเงินตามโครงการจากเจ้าหน้าที่การเงินโรงเรียน
 - จัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่ายควบคุมการใช้จ่ายเงินตลอดการเข้าค่ายวิชาการ
 - สรุป-รายงานการใช้จ่ายตามระเบียบทางราชการเสนอฝ่ายบริหาร

4. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการและพยาบาล

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| 1. นางสาวสิริบุรณ์ อินทรมณี | ประธานกรรมการ |
| 2. นางเกษร ต้นโพธิ์ | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางสาวสุธาสิณี ถีอาสนา | กรรมการ |
| 4. นายวิษณุกร นามมุงคุณ | กรรมการ |
| 5. นางสาวนิสา ภูอืด | กรรมการ |
| 6. นางสาวศศิมา อินทสร้อย | กรรมการ |
| 7. นางสาวพรณิดา คำเอี่ยม | กรรมการ |
| 8. นางสาวสุปรียา ฐระการ | กรรมการและเลขานุการ |
| 9. นางสาวนิภาวรรณ ตลับทอง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่
- จัดหาอาหาร และเครื่องดื่มสำหรับนักเรียนและคณะครูตามความเหมาะสมโดยประสานกับฝ่ายการเงิน
 - จัดเตรียมเวชภัณฑ์-ยา และอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเพื่อใช้ในขณะเข้าค่าย โดยประสานงานกับงานพยาบาลของโรงเรียน
 - จัดเตรียมของที่ระลึก ค่าตอบแทนวิทยากรของหน่วยงานที่ไปศึกษาดูงานโดยติดต่อกับฝ่ายการเงิน

5. คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน (วันที่ 29 พฤศจิกายน 2557)

- | | |
|--------------------------------------|------------------|
| 1. นางมธุรส คำสะอาด | ประธานกรรมการ |
| 2. นางรัตนา ศรีพงษ์วิวัฒน์ | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางสาวนีย์ ชุมสาย ณ อยุธยา ม. 4/7 | กรรมการ |
| 4. นายอำนาจ พรหมใจรักษ์ ม. 4/7 | กรรมการ |
| 5. นางสาวสมบุรณ์ ตั้งฤดี ม. 4/8 | กรรมการ |
| 6. นางสาวนิภาวรรณ ตลับทอง ม. 4/8 | กรรมการ |



7. นางอำพันธ์	ทองถม	ม. 4/9	กรรมการ
8. นางศิริพร	วงศ์เสนา	ม. 4/9	กรรมการ
9. นางสุปรียา	ธูระการ	ม. 4/10	กรรมการ
10. นายนฤพล	เม่นไธสง	ม. 4/10	กรรมการ
11. นางมณินทร	สมอออน	ม. 4/11	กรรมการ
12. นางจันทนา	นิลรัตน์กุล	ม. 4/11	กรรมการ
13. นางเกษร	ตันโพธิ์	ม. 4/12	กรรมการ
14. นายกฤติเดช	จันทร์เพ็ญ	ม. 4/12	กรรมการ
15. นางกัลยา	ดิงาม	ม. 4/13	กรรมการ
16. นางสุธาสินี	ถีอาสนา	ม. 4/13	กรรมการ
17. นางจีระนันท์	พรประเสริฐ	ม. 4/14	กรรมการ
18. นายครุศิลป์	โพธิวัฒน์	ม. 4/14	กรรมการ
19. นายอลงกรณ์	บุตรกสก	ม. 4/15	กรรมการ
20. นางประไพศรี	ศิริลิ้มประพันธ์	ม. 4/15	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** - รักรายงานตัวนักเรียนชั้นรด และควบคุมดูแลความปลอดภัยนักเรียนตลอดระยะเวลาการเดินทางทั้งไปและกลับในวันเสาร์ที่ 29 พฤศจิกายน 2557
- แจกเอกสารเข้าค่าย, ชุดปฐมพยาบาล, อาหาร และเครื่องดื่ม
 - เก็บรวบรวมเอกสารส่งคืน กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์เมื่อกลับถึงโรงเรียน
 - กำกับดูแลการเข้าร่วมกิจกรรมตามฐานความรู้ ต่างๆ
 - ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

6. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

1. นายปรีชา	เพชรขารี	ประธานกรรมการ
2. นายวิษณุกร	นามมุงคุณ	กรรมการ
3. นายครุศิลป์	โพธิวัฒน์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** - บันทึกภาพกิจกรรมทั้งภาพนิ่งและเคลื่อนไหวตลอดระยะเวลาค่ายวิชาการ ตามความเหมาะสม

7. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารและประเมินผล

1. นางละเอียด	กองสมบัติ	ประธานกรรมการ
2. นางปาจริย์	วงศ์ภักดี	รองประธานกรรมการ
3. นายวิษณุกร	นามมุงคุณ	กรรมการ
4. นางสาวนินสา	ภู่อืด	กรรมการ
5. นางสาวศศิมา	อินทะสร้อย	กรรมการ
6. นางสาวพรรณนิดา	คำเอี่ยม	กรรมการ

7. นางสาวภัทรสุดา	หาดขุนทด	กรรมการ
8. นางปริญญา	ซังคนารถ	กรรมการ
9. นางปิยวรรณ	อุณาครี	กรรมการและเลขานุการ
10. นางยุพาพัทธ์	คลองดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

- จัดเตรียมเอกสารประกอบการเข้าค่ายและเอกสารที่เกี่ยวข้องในการเข้าค่ายวิชาการ
- จัดทำแบบประเมิน และสรุปประเมินผลการดำเนินการเพื่อรายงานฝ่ายบริหาร

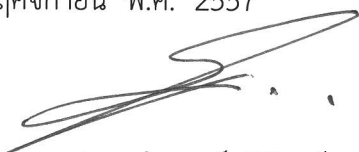
7. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเกียรติบัตร

1. นางนิภาพร	ชาญจรเข้	ประธานกรรมการ
2. นางอาภรณ์	มาตย์ภูธร	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวสุกัญญา	จันทรัตน์	กรรมการ
4. นางสาวนิภาวรรณ	ตลับทอง	กรรมการ
5. นายวิษณุกร	นามมุงคุณ	กรรมการ
6. นางสาวนิสา	ภูอืด	กรรมการ
7. นางสาวศศิมา	อินทะสร้อย	กรรมการ
8. นางสาวพรรณนิดา	คำเอี่ยม	กรรมการ
9. นางสาวภัทรสุดา	หาดขุนทด	กรรมการ
10. นายครุศิลป์	โพธิวัฒน์	กรรมการ
11. นางสุธาสินี	ถ้ำอาสนา	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ - จัดทำเกียรติบัตรแก่นักเรียนที่เข้าค่ายและครูผู้ควบคุมแล้วดำเนินการมอบหน้าเสาธงหรือมอบตามความเหมาะสม

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งจงตั้งใจปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 12 พฤศจิกายน พ.ศ. 2557



(นายอำมาตย์ นีรันตร์กุล)

รองผู้อำนวยการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร



เอกสารแนบท้ายคำสั่งที่ 334/2557

กำหนดการค่ายวิชาการบูรณาแหล่งเรียนรู้โรงเรียนกัลยาณวัตร จังหวัดขอนแก่น
ณ พิพิธภัณฑ์สิรินธร (Sirindhorn Museum) ภูเก้าภูข้าว จังหวัดกาฬสินธุ์
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/7 - 4/15 วันเสาร์ที่ 29 พฤศจิกายน 2557

เวลา 06.00 - 06.30น.	รายงานตัว ณ ลานอเนกประสงค์
06.30 - 09.00น.	เดินทางโดยรถยนต์เส้นทางจังหวัดขอนแก่น - กาฬสินธุ์- อ.สหัสขันธ์
09.00 - 10.30น.	เข้าฐานที่ 1 ฟังบรรยายพิเศษจากองค์การพิพิธภัณฑ์สิรินธร
10.30 - 12.00น.	เข้าฐานที่ 2 เข้าชมนิทรรศการพิพิธภัณฑ์สิรินธร 8 โซน
	โซนที่ 1 จักรวาลและโลก
	โซนที่ 2 เมื่อชีวิตแรกปรากฏ
	โซนที่ 3 พาลีโอโซอิก : มหายุคแห่งวิวัฒนาการของสิ่งมีชีวิต
	โซนที่ 4.1 มีโซโซอิก : มหายุคแห่งสัตว์เลื้อยคลานและไดโนเสาร์
	โซนที่ 4.2 ไดโนเสาร์ไทย
	โซนที่ 5 วิถีชีวิตไดโนเสาร์
	โซนที่ 6 คินซีวิตให้ไดโนเสาร์
	โซนที่ 7 ซีโนโซอิก : มหายุคแห่งสัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม
	โซนที่ 8 เรื่องของมนุษย์
13.00-14.00น.	เข้าฐานที่ 3 ขึ้นหลุมขุดค้นไดโนเสาร์
14.00-17.00น.	เดินทางกลับถึงโรงเรียนกัลยาณวัตรโดยสวัสดิภาพ

.....

หมายเหตุ

- นักเรียนแต่งกายด้วยชุดพลศึกษา (เสื้อสีชมพู กางเกงวอร์ม)
- มาถึงโรงเรียนก่อนเวลา 06.30 น. เข้าแถวเช็คชื่อที่ลานอเนกประสงค์
- ครูแต่งกายสุภาพ

เอกสารแนบท้ายคำสั่งที่ 334 /2557

รถคันที่	ครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียน	นักเรียน ชั้น	หน้าที่
1	1. นางสาวนีย์ ชุมสาย ณ อยุธยา 2. นายอำนาจ พรหมใจรักษ์	ม.4/7	-ควบคุมดูแลความปลอดภัยนักเรียน ตั้งแต่รายงานตัวขึ้น รถจนกลับถึงโรงเรียน ด้วยความปลอดภัย
2	1. นางสาวสมบูรณ์ ตั้งฤดี 2. นางสาวนิภาวรรณ ตลับทอง	ม.4/8	
3	1. นางอำพันธ์ ทองถม 2. นางศิริพร วงษ์เสนา	ม.4/9	
4	1. นางสุปรียา ชูระการ 2. นายนฤพล เม่นไธสง	ม.4/10	
5	1. นางมณีนทร สมอออน 2. นางจันทนา นิลรัตน์กุล	ม. 4/11	
6	1. นางเกษร ตันโพธิ์ 2. นายกฤติเดช จันทรเพ็ง	ม. 4/12	
7	1. นางกัลยา ดิงาม 2. นางสาวธาสินี ถีอาสนา	ม. 4/13	
8	1. นางจิระนันท์ พรประเสริฐ 2. นายครุศิลป์ โพธิวัฒน์	ม. 4/14	
9	1. นายอลงกรณ์ บุตรรกสก 2. นางประไพศรี ศิริลิ้มประพันธ์	ม. 4/15	

