



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ 150 /2558

เรื่อง แต่งตั้งหัวหน้าระดับ รองหัวหน้าระดับและครูประจำชั้น ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2558 (เพิ่มเติม)

เพื่อให้การจัดการศึกษาตามแนวปฏิรูปการศึกษา พัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และคุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข อีกทั้งยังให้ความสำคัญแก่ผู้เรียนทุกคน โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญทุกคนมีความสามารถ เรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ แต่ยังมีปัจจัยอีกหลายประการที่ทำให้นักเรียนแต่ละคนมีปัญหาที่แตกต่างกันและต้องการการดูแลเอาใจใส่ ดังนั้นจึงแต่งตั้งครูประจำชั้นปฏิบัติหน้าที่ตามระบบการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน ดังนี้

หัวหน้าระดับชั้น ม.2 นางพิศมัย ทินเต รองหัวหน้าระดับชั้น ม.2 นางวนิดา ทองศรี

ชั้น	ห้องโฮมรูม	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. 2/11	123	นายคำศักดิ์ พิชญานูรัตน์	นายเฉลิมเกียรติ ถีอาสนา

หน้าที่ครูประจำชั้นมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ทำหน้าที่ตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนดังนี้  
จัดทำ SDQ /EQ วิเคราะห์ผลการคัดกรองนักเรียน ติดตามดูแลช่วยเหลือให้การสนับสนุนให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหาต่างๆ ของนักเรียน ออกเยี่ยมบ้าน ทัก และพบผู้ปกครองนักเรียนเพื่อสานสัมพันธ์ ระหว่างครูกับผู้ปกครอง บ้านกับโรงเรียน
2. ดูแลนักเรียนทำกิจกรรมหน้าเสาธงและโฮมรูมนักเรียนในห้องประจำชั้น หรือสถานที่อื่นที่เหมาะสม พร้อมสำรวจรายชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง และโฮมรูมพร้อมบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร ในเอกสารบันทึกรายวัน ของกลุ่มกิจการนักเรียนแล้วนำส่งกลุ่มกิจการนักเรียนทุกวัน หลังโฮมรูมเสร็จ
3. จัดทำทะเบียนประวัตินักเรียน สมุดบันทึกผลการเรียนรู้ ให้เรียบร้อยสมบูรณ์ ศึกษานักเรียนเป็นรายบุคคล จากผลการคัดกรองในข้อ( 1 )
4. ดูแลกิจกรรมรักการอ่านและควบคุมดูแลนักเรียนสวดมนต์ประจำสัปดาห์ในห้องโฮมรูม
5. ดูแลสร้างเสริมระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ของนักเรียนด้านต่างๆ เช่น
  - การเข้าเรียน / การมาสาย / การแต่งกาย
  - การเข้าร่วมกิจกรรมของห้องเรียน / โรงเรียน
  - ความสะอาดห้องเรียน
  - มารยาทไทย เช่น การพูด การแสดงความเคารพ ฯลฯ
6. เข้าร่วมพิจารณาแก้ไขพฤติกรรมที่ผิดระเบียบวินัยของนักเรียนในที่ปรึกษาประจำชั้น พร้อมเข้าร่วมพิจารณาโทษกรณีที่นักเรียนกระทำผิดระเบียบวินัยของโรงเรียน ( ชั้นรุนแรง )
7. ควบคุม ดูแล ลงโทษนักเรียนที่กระทำผิดระเบียบวินัยของโรงเรียน โดยการหักคะแนน ( ตามคู่มือนักเรียน )
8. พบผู้ปกครองนักเรียนเพื่อร่วมติดตาม แก้ไขช่วยเหลือ สนับสนุนนักเรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง ของครอบครัว โรงเรียน และสังคม
9. เข้าร่วมกิจกรรมคาบสร้างเสริมระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ในแต่ละสัปดาห์
10. ประสานงานกับหัวหน้าระดับชั้นในการช่วยเหลือติดตาม แก้ไข ส่งเสริมนักเรียนให้อยู่ในระเบียบวินัยของ

## โรงเรียน

11. จัดทำโครงการคุณธรรมนักเรียนเป็นรายบุคคลและห้องเรียนคุณธรรมร่วมกับนักเรียน
12. ดูแลการทำความสะดวกห้องโอมรุมของนักเรียน พร้อมตรวจตราความเรียบร้อยของห้องเรียนหากมีการชำรุดเสียหายหรือเกิดอันตรายหรือขาดอุปกรณ์ โต๊ะ เก้าอี้ ให้รายงานต่อหัวหน้าระดับชั้นและหัวหน้าอาคารสถานที่โดยด่วน
13. จัดบอร์ดและบรรยากาศในห้องเรียนประจำชั้นให้เป็นปัจจุบัน และเอื้อต่อกิจกรรมการเรียนการสอน
14. สรุปรายงานผลการดำเนินงานในการปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้นเดือนละ 1 ครั้ง ส่งฝ่ายบริหาร
15. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

## หน้าที่หัวหน้าระดับชั้น มีดังนี้

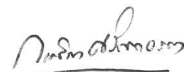
1. วางแผนการดำเนินงานสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียนโรงเรียนกัลยาณวัตร
2. ดูแลการเข้าแถว / โอมรุมในระดับ
3. จัดกิจกรรมส่งเสริมวินัย คุณธรรมในคาบส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมประจำสัปดาห์ หรือช่วงเวลาอื่นที่เหมาะสม
4. ช่วยดูแล แก้ปัญหา / พฤติกรรมไม่เหมาะสมของนักเรียนในระดับ ตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
5. เป็นคณะกรรมการประสานงานในระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยตำแหน่ง
6. ประสานงานกับครูประจำชั้นในระดับทุกเรื่อง / บันทึกและรายงานรองผู้อำนวยการกลุ่มกิจการนักเรียน
7. จัดทำรายงานสรุปพฤติกรรมนักเรียนในระดับ และการแก้ไขทุกเดือน ส่งหัวหน้ากลุ่มกิจการนักเรียน
8. ร่วมจัดทำคู่มือประเมิน คุณธรรม จริยธรรม นักเรียนเป็นรายบุคคล เป็นห้องเรียนและภาพรวมของโรงเรียน
9. จัดทำสรุปข้อมูลพฤติกรรมนักเรียนในระดับทุกภาคเรียนส่งรองผู้อำนวยการกลุ่มกิจการนักเรียน
10. มอบหมายงานในระดับชั้นให้รองหัวหน้าระดับชั้น กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ เช่น การไปราชการ
11. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

## หน้าที่รองหัวหน้าระดับชั้น มีดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้าระดับชั้น กรณีที่หัวหน้าระดับชั้นไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ได้
2. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้คุณครูที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2558



(นางกรรณิกา ศรีสัตย์รสนา)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร

