



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๑๗๗ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการรับสมัครนักเรียนเข้าเรียน  
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น มีระเบียบปฏิบัติให้โรงเรียนดำเนินการรับสมัครนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จึงกำหนดการรับสมัครนักเรียนเข้าเรียนด้วยระบบออนไลน์ ในวันที่ ๒๔ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔ และปิดระบบรับสมัครในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๓๐ น. อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และเพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๐ เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จเรียบร้อยด้วยดี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายวิไลศักดิ์	วรรณศรี	ประธานกรรมการ
๒. นายพงษ์พิทักษ์	ศิลาษา	รองประธานกรรมการ
๓. ส.ต.ท.สุชาติ	สุวรรณเลิศ	กรรมการ
๔. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	กรรมการ
๕. นางไพร์จิตร	แก้วศิริ	กรรมการ
๖. นายฉลอง	รักษาภักดี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ดูแลความเรียบร้อยทั่วไป ช่วยแก้ปัญหาที่จะเกิดขึ้นให้ลุกล่วงไปด้วยดี

๒. คณะกรรมการดำเนินการรับสมัครด้วยระบบออนไลน์

๑. นายฉลอง	รักษาภักดี	ประธานกรรมการ
๒. นางมณีนทร	สมอออน	รองประธานกรรมการ
๓. นางพิริยา	พันธ์สวัสดิ์	กรรมการ
๔. นางสาวกาญจนา	ห่มสิงห์	กรรมการ
๕. นางชุตินา	ไชยคำ	กรรมการ
๖. นางสาวนัสนิศา	ตันมิ่ง	กรรมการ
๗. นางเสนห์	พวงมาลา	กรรมการและเลขานุการ
๘. นายสุติพงษ์	อมูลราช	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมเอกสารข้อมูลการสมัครออนไลน์ให้พร้อม

๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินการรับสมัครนักเรียนเข้าเรียนด้วยระบบออนไลน์ สำเร็จลุล่วงด้วยดี

๓. แก้ไขปัญหาต่างๆที่อาจจะเกิดขึ้นในระหว่างการสมัคร ประสานงานกับผู้ปกครอง ตลอดจนให้คำแนะนำในการกรอกข้อมูลการสมัครให้สำเร็จเรียบร้อยด้วยดี

๔. จัดเก็บข้อมูลการสมัครเพื่อรายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด

### ๓. คณะกรรมการดูแลโปรแกรมการรับสมัคร

๑. นายกฤติเดช จันทร์เพ็ง	ประธานกรรมการ
๒. นายเฉลิมเกียรติ ถีอาสนา	รองประธานกรรมการ
๓. นายอาทิตย์ แก้วภราดัย	กรรมการ
๔. นางสาวทิพาพร สีหานาม	กรรมการ
๕. นายสุติพงษ์ อมุลราช	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. เตรียมโปรแกรมการรับสมัครนักเรียน โดยจัดห้องสอบห้องละ ๒๐ คน

๒. จัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ห้องวิชาการ พร้อมเครื่องพิมพ์ จำนวน ๑ ชุด เพื่ออำนวยความสะดวกผู้สมัครที่ไม่สามารถเข้าระบบได้หรือกรอกข้อมูลผิดพลาด

๓. แก้ไขปัญหาต่างๆที่อาจจะเกิดขึ้นในระหว่างการสมัคร ประสานงานกับผู้ปกครอง ตลอดจนให้คำแนะนำในการกรอกข้อมูลการสมัครให้สำเร็จเรียบร้อยด้วยดี

๔. สรุปรายชื่อผู้มาสมัครในแต่ละวัน และรายงานจำนวนผู้มาสมัครต่อไป

### ๔. คณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลการสมัครนักเรียนชั้น ม.๑ ในเขตพื้นที่บริการ

#### ๔.๑ คณะกรรมการตรวจเอกสารการสมัคร

ชุดที่ ๑ (๒๔-๒๕ เม.ย.๖๔)	
๑. นางสุจิน มณีพราย	ประธานกรรมการ
๒. นายพรต ภูแย้มไสย์	กรรมการ
๓. นางสาวเฉลิมศรี มูลโพธิ์	กรรมการและเลขานุการ

ชุดที่ ๒ (๒๖-๒๘ เม.ย.๖๔)	
๑. นางอำพันธ์ ทองถม	ประธานกรรมการ
๒. นางวิภาวี สร้อยคำ	กรรมการ
๓. นางพิศมัย ทินเต	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ตรวจสอบการกรอกข้อมูลการสมัครในแต่ละวันให้ถูกต้อง

๒. เมื่อมีปัญหาให้ประสานงานกับกรรมการดำเนินงานการสมัครและคณะกรรมการอำนวยการ

#### ๔.๒ คณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลนักเรียนชั้น ม.๑ ในเขตพื้นที่บริการ

ชุดที่ ๑ (๒๔-๒๕ เมษายน ๒๕๖๔)	
๑. นายคำศักดิ์ พิษฐานุรัตน์	ประธานกรรมการ
๒. นายทรงศิลป์ อินกนัง	กรรมการ
๓. นายพิทักษ์ ประสิทธิ์นอก	กรรมการ
๔. นายประจักษ์ กิ่งจำปา	กรรมการ
๕. นายคมชาญ โคตรแก้ว	กรรมการ
๖. นายกิตติพันธ์ เหล่าสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

ชุดที่ ๒ (๒๖-๒๘ เมษายน ๒๕๖๔)

๑. นายปิยชัย ไกรทอง	ประธานกรรมการ
๒. นายภุชงค์ พิธินันตสกุล	กรรมการ
๓. นายปัญญา พรหมณโธสง	กรรมการ
๔. นายสุธีร์พรรณ ดวงลี้ดี	กรรมการ
๕. นายกรณ์ มลิลลา	กรรมการ
๖. นายวัชรพร กิจโป	กรรมการและเลขานุการ

พนักงานขับรถ

นายชาติรี สมนาม

ปฏิบัติหน้าที่ วันที่ ๒๔ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔

นายอำนาจ หล้าสุด

ปฏิบัติหน้าที่ วันที่ ๒๔ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔

มีหน้าที่

๑. ตรวจสอบข้อมูลนักเรียนในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนในแต่ละวันและปรับปรุง แก้ไข ข้อมูลให้ถูกต้อง

#### ๕. คณะกรรมการจัดสถานที่

๑. นายทรงสิทธิ์ พิริยชุติทธิ	ประธานกรรมการ
๒. นายวรวิญญู ครองทรัพย์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดสถานที่ห้องโสตฯ ๒ ให้เสร็จในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔ โดยประสานงานกับฝ่ายวิชาการ

#### ๖. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์

๑. นางประไพศรี ศิริลิ้มประพันธ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจิรายุ สุราสา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนที่สมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๔

๒. ประสานงานกับฝ่ายวิชาการเพื่อรับข้อมูลในการประชาสัมพันธ์

#### ๗. คณะกรรมการคัดกรองนักเรียนและจัดระบบจราจร

๑. ส.ต.ท.สุชาติ สุวรรณเลิศ	ประธานกรรมการ
๒. นางกวีณา ศีลารวม	กรรมการ
๓. นายอดิชาติ ชาตศิรี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดหาและเตรียมเจลล้างมือไว้บริการที่บริเวณประตูด้านหน้าโรงเรียน คัดกรองนักเรียนและผู้ปกครอง โดยตรวจวัดอุณหภูมิด้วยเครื่องวัดอุณหภูมิและติดสติ๊กเกอร์ให้ผู้ผ่านการคัดกรอง

๒. จัดระบบและอำนวยความสะดวกการเข้า-ออกบริเวณโรงเรียน

#### ๘. คณะกรรมการสวัสดิการและปฏิคม

๑. นางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์	ประธานกรรมการ
๒. นางสุพิดา โนนพันธ์	กรรมการ
๓. นางสาวพัชญาภรณ์ จันทร์งษ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดบริการน้ำดื่ม อาหารว่างและอาหารกลางวันให้แก่กรรมการที่ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายต่างๆ

ในวันที่ ๒๔ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔

## ๙. คณะกรรมการการเงินและพัสดุ

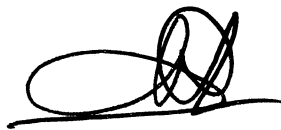
- |                       |                     |
|-----------------------|---------------------|
| ๑. นางจงกล ศรีวิไล    | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวชรีพร สายขุน | กรรมการ             |
| ๓. นางสุจิน มณีพราย   | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมเอกสารและดำเนินการเบิกและจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าน้ำดื่ม อาหารกลางวันคณะกรรมการ  
รับสมัครนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยระบบออนไลน์  
๒. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ในการรับสมัคร เพื่อให้การสมัครด้วยระบบออนไลน์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ขอให้กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้สำเร็จลุล่วงด้วยดีก่อให้เกิดผลดีต่อทาง  
โรงเรียน

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายวิไลศักดิ์ วรรณศรี)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร