



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ 331/2557

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเข้าค่ายอบรมเชิงปฏิบัติการวิทยาศาสตร์
นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ระดับ ม.ต้น

.....
ด้วยงานห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ โรงเรียนกัลยาณวัตร จังหวัดขอนแก่น ได้จัดโครงการ
เข้าค่ายอบรมเชิงปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ นักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ระดับ ม.ต้น ระหว่างวันที่ 15
- 16 พฤศจิกายน 2557 ณ คณะวิทยาศาสตร์และวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขต
เฉลิมพระเกียรติสกลนคร อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึง
แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบงานด้านต่างๆ ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|--------------------------|---------------|
| 1. นายอำมาตย์ นรินทร์กุล | ประธานกรรมการ |
| 2. นายจเด็จ อาศนะ | กรรมการ |
| 3. นายอนันต์ เดชโยธิน | กรรมการ |
| 4. นายสุดิษฐ์ เวียงวิเศษ | กรรมการ |

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกและประสานงานให้ทุกฝ่ายดำเนินงานไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | |
|----------------------------------|----------------------------|
| 1. นายสุลักษณ์ มูลจันทร์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายเผ่า พันธโคตร | กรรมการ |
| 3. นายฉลอง รักษาภักดี | กรรมการ |
| 4. นายสุนทร สมบัติธีระ | กรรมการ |
| 5. นายอนุพันธ์ ราศรี | กรรมการ |
| 6. นางโสภิตา หันชนะนา | กรรมการ |
| 7. นางศุภลักษณ์ อึ้งจะนิล | กรรมการ |
| 8. นางเอมอร แก้วบ่อ | กรรมการ |
| 9. นางสุธีรา แก้วบุญเรือง | กรรมการ |
| 12. นางประไพศรี ศิริลิ้มประพันธ์ | กรรมการ |
| 16. นางปิยะวรรณ อุณาศรี | กรรมการและเลขานุการ |
| 17. นางสาวนิภาวรรณ ตลับทอง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่ - ติดต่อประสานงาน สถานที่ วิทยากร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- เสนอโครงการ กำหนดวันเวลาเข้าค่าย เส้นทาง และกิจกรรมต่างๆ
 - ประสานงานเรื่องยานพาหนะในการเดินทาง
 - สำรวจสถานที่เข้าค่าย ที่พัก อาหาร และกิจกรรมต่างๆ

- ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

3. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

- | | |
|--------------------------|---------------|
| 1. นางปิยะวรรณ อุณาศรี | ประธานกรรมการ |
| 2. นางยุพาพัทตร์ คล่องดี | กรรมการ |
| 3. นางปริญญา ชังคะนารถ | กรรมการ |

- มีหน้าที่ - ประสานงานกับการเงินโรงเรียนเบิกเงินค่าค่ายห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์
- ควบคุมการใช้จ่ายเงินตลอดการเข้าค่ายพักแรม
 - ทำบัญชีรับ - จ่ายตามระเบียบทางราชการ

4. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการและพยาบาล

- | | |
|----------------------------|---------------|
| 1. นางสาวดี สารแสน | ประธานกรรมการ |
| 2. นางยุพาพัทตร์ คล่องดี | กรรมการ |
| 3. นางสาวภัทรสุดา หาดขุนทด | กรรมการ |
| 4. นายวิษณุกร นามมุงคุณ | กรรมการ |
| 5. นางสาวศศิมา อินทะสร้อย | กรรมการ |
| 6. นางสาวพรณิดา คำเอี่ยม | กรรมการ |
| 7. นางสาวนินสา ภู่อืด | กรรมการ |

- มีหน้าที่ - เตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับนักเรียนและคณะครูตามความเหมาะสม
- เตรียมยา และอุปกรณ์ปฐมพยาบาลเพื่อใช้ในขณะเข้าค่าย ประสานงานกับงานพยาบาลของโรงเรียน
 - บริการด้านสวัสดิการโดยทั่วไปตามความเหมาะสม

5. คณะกรรมการควบคุมนักเรียน

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| 1. นายสุลักษณ์ มูลจันทร์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายฉลอง รักษาภักดี | กรรมการ |
| 3. นายเผ่า พันธโคตร | กรรมการ |
| 4. นางสาวดี สารแสน | กรรมการ |
| 5. นางปริญญา ชังคะนารถ | กรรมการ |
| 6. นางยุพาพัทตร์ คล่องดี | กรรมการ |
| 7. นางสาวภัทรสุดา หาดขุนทด | กรรมการ |
| 8. นายวิษณุกร นามมุงคุณ | กรรมการ |
| 9. นางสาวศศิมา อินทะสร้อย | กรรมการ |
| 10. นางสาวพรณิดา คำเอี่ยม | กรรมการ |
| 11. นางสาวนินสา ภู่อืด | กรรมการ |
| 12. นายครุศิลป์ โพธิ์วัฒน์ | กรรมการ |
| 13. นางปิยะวรรณ อุณาศรี | กรรมการและเลขานุการ |
| 14. นางสาวนิภาวรรณ ตลับทอง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 15. นางสาวสุกัญญา จันทร์ตัน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่
- ควบคุมดูแลความปลอดภัย การขึ้น - ลงรถ สุขภาพพลานามัย ของนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรม ตั้งแต่วันที่ 15 - 16 พฤศจิกายน 2557
 - สํารวจนักเรียนก่อนเข้าค่าย ขณะเข้าค่าย หลังเข้าค่าย ให้ตรงตามจำนวน
 - เป็นที่ปรึกษานักเรียนตลอดการเข้าค่าย
 - ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

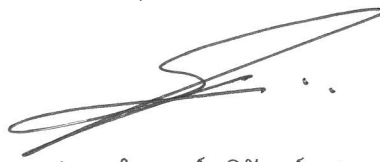
6. คณะกรรมการฝ่ายเอกสารและประเมินผล

- | | |
|---------------------------|---------------|
| 1. นางปริญญา ชังคะนารภ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางยุพาพัทตร์ คล่องดี | กรรมการ |
| 4. นางสาวศศิมา อินทะสร้อย | กรรมการ |
| 5. นางสาวพรรณิดา คำเอี่ยม | กรรมการ |
| 6. นางสาวนิสา ภูอืด | กรรมการ |

- มีหน้าที่ - จัดเตรียมเอกสารประกอบการเข้าค่ายและเอกสารที่เกี่ยวข้องในการเข้าค่าย
- จัดทำแบบการประเมินผลการเข้าค่ายพักแรม
 - สรุปผลการดำเนินการรายงานฝ่ายบริหาร

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งทุกคนปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถเพื่อให้เกิดผลดีต่อนักเรียนและทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ.2557



(นายอำมาตย์ นีรันตร์กุล)

รองผู้อำนวยการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร

