



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๒๕๖/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งครูพี่เลี้ยงประจำชั้นและนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

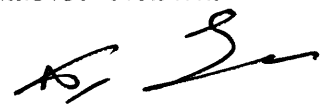
ด้วยในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โรงเรียนกัลยาณวัตรมีนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู เข้ามาฝึกประสบการณ์ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู และมีการดูแล แนะนำ ช่วยเหลือ นิเทศติดตามการปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้นให้มีคุณภาพและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และเป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๐ จึงขอแต่งตั้งครูพี่เลี้ยงประจำชั้นและนักศึกษาฝึกประสบการณ์ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้น ดังนี้

ชั้น	ห้องโฮมรูม	ชื่อ-นามสกุล (นักศึกษา)	ครูพี่เลี้ยงประจำชั้น
ม.๑/๑	๑๒๕	นางสาวจิตรลดา ไกยสวน	นางสาวยลลดา บริรักษ์
ม.๑/๔	๑๒๘	นางสาวอิสริยา เหล่าหล้า	นางเพ็ญจิตร์ ปัญญาวิจิ
ม.๑/๕	๑๓๑	นางสาวชูจุฑา ศุภธนนท์กุล	นางมาพร คำสิม
ม.๑/๖	๑๓๒	นางสาวนภัสกร บุญชัยแสน	นางวนิดา พลหล้า
ม.๑/๑๑	๒๒๓	นางสาวภัทรวรินทร์ นามบ้านเหล่า	นายพัชระ สุวรรณคำ
ม.๑/๑๓	๑๒๓	นางสาวอภิษฎา หาจำปา	นายพิทักษ์ ประสิทธิ์นอก
ม.๑/๑๔	๑๒๔	นางสาวลลิตวดี ใจบุญ	นางนพวัลย์ สิงห์ในเมือง
ม.๒/๑	๑๓๗	นายภาสพล ว่างาม	นางวนิดา ทองศรี
ม.๒/๗	๑๔๕	นางสาวญาณิศา ดวงสุวรรณ	นางรัตนรรห์ จันทร์ลา
ม.๒/๘	๑๔๖	นายนวมินทร์ แสนงาม	นางศิริวรรณ ชาวแสน
ม.๒/๑๐	๑๔๘	นางสาวอังสุมาลิน อุ่นผาง	นางธานีรัตน์ มองธรรม
ม.๒/๑๓	๑๒๒	นางสาวกัลยา อามาตรสมบัติ	นางพรพิศ แก้วบ้านเหล่า
ม.๓/๒	๔๓๒	นางสาวลักขณา ยิ้มกระจ่าง	นางอุบล เจริญศิริ

ชั้น	ห้องโฮมรูม	ชื่อ-นามสกุล (นักศึกษา)	ครูที่เลี้ยงประจำชั้น
ม.๓/๓	๔๓๓	นางสาวอรพรรณ นาอุดม	นางพิริยา พันธุ์สวัสดิ์
ม.๓/๖	๔๔๒	นายวัชรินทร์ สีดา	นางสาวกาญจนา ห่มสิงห์
ม.๓/๙	๔๔๕	นายคุณานนต์ สุนทราวณิชกุล	นายพรต ภูแย้มไสย์
ม.๓/๑๑	๔๓๔	นายกิตติพงษ์ จันทร์ทอง	นางกมลวรรณ โสภา
ม.๓/๑๓	๔๒๖	นายชาญชัย ชมนาวัง	นางอมรรัตน์ แก่นจันทร์
ม.๔/๑	๓๑๒	นางสาวบัณฑิตา สีมาศย์	นางสาวมาพร ก้านพลู
ม.๔/๔	๓๑๓	นางสาวอริสา รักษาพล	นางสาวนภารัตน์ หงษ์เพชร
ม.๔/๗	๙๒๓	นายคมชาญ มีเจริญ	นางสาวพิชญานัญญ บุตรล้านช้าง
ม.๔/๘	๑๐๐/๒	นางสาวณัฐวรา สุนา	นางสถาพร กิ่งแก้ว
ม.๔/๙	๑๐๐/๓	นางสาวพอททัย พันธุ์จิตรภรณ์	นางสาวธัญวรัตน์ จันทร์สนาม
ม.๔/๑๐	๙๒๔	นายศิริบุตร ประหาตไชย	นางนันทนา บุรีจันทร์
ม.๔/๑๓	๙๒๗	นายศุภกฤษณ์ สีทองเขียว	นางจีระนันท์ พรประเสริฐ
ม.๕/๑	๓๒๔	นายสิริวิชัย ศรีธรรมบุตร	นางรพีพรรณ พายุหะ
ม.๕/๘	๑๐๐/๔	นายภูมินทร์ ดวงลาปา	นายพงษ์พันธุ์ ศรีมันตะ
ม.๕/๙	๑๐๐/๕	นายอภิชาญ หาญสุรีย์	นางสาวนิภาวรรณ ตลับทอง
ม.๕/๑๓	๙๓๗	นายธีรภัทร รอบรู้	นางวชิราภรณ์ จตุรพรสวัสดิ์
ม.๖/๒	๓๔๓	นายอำพล พุทธรักษา	นางนิตินันท์ รักแพทย์
ม.๖/๓	๓๔๔	นายชนะตน ทันมา	นายทรงศิลป์ อินกมั้ง
ม.๖/๔	๓๔๕	นายนภสินธุ์ เผือดผุด	นางสาวยลรดา กระแสโสม
ม.๖/๕	๙๔๒	นางสาวกวิสรา เพ็ชรศรีกุล	นางลลิตา เฉิดอารีกิจ
ม.๖/๘	๑๐๐/๖	นายกฤษฎาธาร รัชอินทร์	นางสุธาสินี วรรณภาส
ม.๖/๑๒	๙๔๗	นายพงศกร พรหมแสน	นางชรินทร์รัตน์ ทัพขวา
ม.๖/๑๓	๙๔๘	นายกิตติพิชญ์ โพธิ์จันทร์	นางณัฐธัญญกานต์ ดีสวน
ม.๖/๑๔	๖๓๖	นางสาวบงกชกร ช่วยวัน	นายวีระยุทธ ทองแดง

หน้าที่ นักศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่ครูประจำชั้นมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบร่วมกับครูที่เลี้ยงประจำชั้น ดังนี้

๑. ทำหน้าที่ตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนดังนี้



จัดทำ SDQ /EQ วิเคราะห์ผลการคัดกรองนักเรียน ติดตามดูแลช่วยเหลือให้การสนับสนุนให้คำปรึกษา แนะนำ แก้ไขปัญหาต่างๆ ของนักเรียน ออกเยี่ยมบ้าน ทัก และพบผู้ปกครองนักเรียนเพื่อสานสัมพันธ์ ระหว่างครูกับผู้ปกครอง บ้านกับโรงเรียน

๒. จัดทำทะเบียนประวัตินักเรียน สมุดบันทึกผลการเรียนรู้ ให้เรียบร้อยสมบูรณ์ ศึกษานักเรียนเป็นรายบุคคลจากผลการคัดกรองในข้อ (๑)

๓. ดูแลนักเรียนทำกิจกรรมหน้าเสาธงและโฮมรูมนักเรียนในห้องประจำชั้น หรือสถานที่อื่นที่เหมาะสม พร้อมสำรวจรายชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง และโฮมรูมพร้อมบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรในเอกสารบันทึกรายวัน ของฝ่ายกิจการนักเรียนแล้วนำส่งฝ่ายกิจการนักเรียนทุกวัน

๔. ติดตามประสานงานฝ่ายวิชาการและงานทะเบียนวัดผลในการติดตามผลการเรียน ๐, ร, มส ของนักเรียน

๕. ดูแลนักเรียนทำกิจกรรมสวดมนต์ประจำสัปดาห์ในห้องโฮมรูม และกิจกรรมรักการอ่าน

๖. ดูแลสร้างเสริมระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ของนักเรียนด้านต่างๆ เช่น

- การเข้าเรียน / การมาสาย / การแต่งกาย
- การเข้าร่วมกิจกรรมของห้องเรียน / โรงเรียน
- ความสะอาดห้องเรียน
- มารยาทไทย เช่น การพูด การแสดงความเคารพ ฯลฯ

๗. เข้าร่วมพิจารณาแก้ไขพฤติกรรมที่ผิดระเบียบวินัยของนักเรียนในที่ปรึกษาประจำชั้น พร้อมเข้าร่วมพิจารณา โทษกรณีที่นักเรียนกระทำผิดระเบียบวินัยของโรงเรียน (ชั้นรุนแรง)

๘. พบผู้ปกครองนักเรียนเพื่อร่วมติดตาม แก้ไขช่วยเหลือ สนับสนุนนักเรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง ของครอบครัว โรงเรียน และสังคม

๙. เข้าร่วมกิจกรรมคาบสร้างเสริมระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ในแต่ละสัปดาห์

๑๐. ประสานงานกับหัวหน้าระดับชั้นในการช่วยเหลือติดตาม แก้ไข ส่งเสริมนักเรียนให้อยู่ในระเบียบวินัยของโรงเรียน

๑๑. ดูแลการทำความสะอาดห้องโฮมรูมของนักเรียน พร้อมตรวจตราความเรียบร้อยของห้องเรียน หากมีการชำรุด เสียหายหรือเกิดอันตรายหรือขาดอุปกรณ์ โต๊ะ เก้าอี้ ให้รายงานต่อหัวหน้าระดับชั้นและหัวหน้างานอาคารสถานที่โดยด่วน

๑๒. จัดบอร์ดและบรรยากาศในห้องเรียนประจำชั้นให้เป็นปัจจุบัน และเอื้อต่อกิจกรรมการเรียนการสอน

๑๓. หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย



ขอให้ครูและนักศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เต็มความสามารถ เพื่อให้
เกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุรเชษฐ รูปคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร