



ประกาศโรงเรียนกัลยาณวัตร
เรื่อง มาตรการป้องกันและเฝ้าระวังการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
โรงเรียนกัลยาณวัตร

ด้วยโรงเรียนกัลยาณวัตร จะดำเนินการเปิดภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564 ในวันจันทร์ที่ 1 พฤศจิกายน 2564 ซึ่งมีการจัดการเรียนการสอนแบบสลับวันเรียนวันห้องและห้องคู่ (On-site, On-line, On-demand, On-hand) เพื่อความปลอดภัยด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนกัลยาณวัตร จึงประกาศมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังนี้

1. ฝ่ายกิจการนักเรียน (มาตรการเผชิญเหตุกรณีนักเรียนติดเชื้อโควิด-19)

1. มาตรการป้องกัน

- 1.1 การให้ความรู้แก่คณะครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และจัดแหล่งเรียนรู้ภายในสถานศึกษา ด้วยวิธีที่หลากหลาย
- 1.2 การคัดกรองนักเรียน เพื่อให้ได้ข้อมูลความเสี่ยง โดยใช้นวัตกรรม 5C against COVID-19 ร่วมกับการใช้แอปพลิเคชัน ไทยชนะ และไทยเซฟไทย
- 1.3 การพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียนให้เหมาะสม และจัดให้มีพื้นที่สำหรับเฝ้าระวังอากาศ
- 1.4 การสร้างภาคีเครือข่าย และการมีส่วนร่วม
- 1.5 การจัดตั้งกลุ่มในการสื่อสารเพื่อรับข้อมูลข่าวสาร เช่น การจัดตั้งกลุ่มไลน์ สายด่วนโรคติดต่อ
- 1.6 การประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในดูแลช่วยเหลือและการรักษา

2. มาตรการระหว่างเผชิญเหตุและแก้ปัญหา

- 2.1 แยกนักเรียนกลุ่มเสี่ยงไว้ในพื้นที่เฝ้าระวัง เพื่อรอส่งต่อการตรวจและรักษา
- 2.2 แจ้งงานอนามัยโรงเรียน เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงนักเรียนกลุ่มเสี่ยง และหาข้อมูลให้ครบทุกด้าน เช่น ประวัติการสัมผัสใกล้ชิดผู้ป่วย การเดินทาง แหล่ง Cluster
- 2.3 ประสานผู้ปกครองเพื่อแจ้งอาการเบื้องต้น และแนวทางในการรักษา
- 2.4 ประสานหน่วยงาน หรือสถานพยาบาลใกล้เคียงเพื่อเข้ารับการรักษา และรักษาต่อไป
- 2.5 ติดตามผลในการเข้ารับรักษา เพื่อเป็นข้อมูลในการประกอบการรายงาน

3. การเยียวยาและการบำรุงขวัญ

- 3.1 การสร้างขวัญและกำลังใจ ด้วยวิธีการที่เหมาะสมตามอาการและความรุนแรงของโรค เช่น การเยี่ยมไข้ ให้คำปรึกษา ระบบการดูแลช่วยเหลือในเรื่องการเรียน การระดมทุนเพื่อการช่วยเหลือครอบครัวของนักเรียน
- 3.2 การจัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในด้านการเรียนตามความเหมาะสมต่อเนื่อง จนกว่านักเรียนจะสามารถเข้าเรียนในระบบได้ตามปกติ

4. การรายงานเหตุ

4.1 การจัดระบบการรายงานสถานการณ์การเกิดเหตุ เช่น ผู้ให้ข้อมูล รายละเอียดข้อมูลที่รายงาน

4.2 ลำดับขั้นตอนการรายงาน

4.2.1 ระหว่างเกิดเหตุ

- กรณีฉุกเฉินหรือร้ายแรง ให้รายงานถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่นทันที

และทุกระยะ ด้วยวิธีการที่รวดเร็ว

- กรณีไม่ฉุกเฉินหรือไม่ร้ายแรง ให้รายงานผู้อำนวยการสถานศึกษา และบันทึกข้อมูล

ไว้เป็นหลักฐาน

4.2.2 หลังเกิดเหตุ

- ให้รายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ตามแบบรายงานที่กำหนด

หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ต้องการให้สถานศึกษารายงานข้อมูล

2. ฝ่ายบริหารทั่วไป (มาตรการป้องกันและเฝ้าระวัง)

1. ด้านอาคารสถานที่

1.1 การลดความแออัดของโรงอาหาร

1. จัดตารางเวลาพักรับประทานอาหารกลางวัน ดังต่อไปนี้

มัธยมศึกษาตอนต้น

ระดับชั้น	เวลาพักรับประทานอาหารกลางวัน	หมายเหตุ
ม.1	11.15-12.10 น.	โรงอาหาร ม.1
ม.2	11.15-12.10 น.	โรงอาหารกลาง
ม.3	11.15-12.10 น.	โรงอาหารกลาง

มัธยมศึกษาตอนปลาย

ระดับชั้น	เวลาพักรับประทานอาหารกลางวัน	หมายเหตุ
ม.4	12.10-13.05 น.	โรงอาหารกลาง,โรงอาหาร ม.1
ม.5	12.10-13.05 น.	โรงอาหารกลาง,โรงอาหาร ม.1
ม.6	12.10-13.05 น.	โรงอาหารกลาง,โรงอาหาร ม.1

1.2 การลดความแออัดของห้องเรียน

จัดโต๊ะเรียน เก้าอี้เรียนโดยจัดเว้นระยะห่างระหว่างกันอย่างน้อย 1-2 เมตร (ยึดหลัก Social distancing)

1.3 การทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัสบ่อย

ภายนอกห้องเรียน แม่บ้านทำความสะอาดจุดสัมผัสเสี่ยงร่วมทุกวัน รวบรวมได้ ลูกบิดประตู กลอนประตู หน้าต่าง ก๊อกน้ำ สายฉีดในห้องน้ำ ฯลฯ

ช่วงเช้า รอบที่ 1	เวลา 09.00 น.
รอบที่ 2	เวลา 11.00 น.

ช่วงบ่าย รอบที่ 1	เวลา 13.00 น.
รอบที่ 2	เวลา 15.00 น.

ภายในห้องเรียน

1. ให้นักเรียนทำความสะอาดโต๊ะเรียน เก้าอี้ของตนเอง และบริเวณภายในห้องเรียนเป็นประจำ ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรคช่วงเวลาในการทำทำความสะอาด 3 ช่วงเวลา ดังนี้

ช่วงที่ 1 ม.ต้น และ ม.ปลาย เวลา 08.30 น. (ก่อนเรียนคาบที่ 1)

ช่วงที่ 2 ม.ต้น เวลา 12.10 น.

ม.ปลาย เวลา 13.05 น.

ช่วงที่ 3 ม.ต้น และ ม.ปลาย เวลา 15.50 น. (ก่อนกลับบ้าน)

2. ครูที่ปรึกษาแจ้งให้นักเรียนนำผ้าเช็ดโต๊ะมาคนละ 1 ผืน เพื่อไว้เช็ดโต๊ะเรียนและเก้าอี้ของตนเอง

3. ให้ครูที่ปรึกษาหรือครูประจำรายวิชา กำกับ ดูแลนักเรียนในการทำทำความสะอาดอย่างใกล้ชิด และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างเคร่งครัด

2. ด้านงานอนามัย จัดทำแนวปฏิบัติเมื่อพบนักเรียนมีอาการเสี่ยงโรคติดเชื้อโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังนี้

เมื่อครูประจำรายวิชาสอบถามนักเรียนก่อนทำการสอนแล้วพบว่านักเรียนมีอาการ ไม่สบาย ตัวร้อน หรือเป็นไข้ จมูกไม่ได้กลิ่น ลิ้นไม่รับรส ไอ จาม เจ็บคอ เป็นหวัด หอบ เหนื่อย เพื่อดำเนินการส่งต่อตามขั้นตอน ดังนี้

ขั้นที่ 1 แจ้งประสานทางกลุ่มไลน์สายด่วนโควิด กว./หรือโทร 083-6685456

ขั้นที่ 2 ครูพยาบาลหรือผู้ได้รับมอบหมายรับตัวนักเรียนมายังห้องพยาบาล

ขั้นที่ 3 ครูพยาบาลบันทึกข้อมูลนักเรียน

ขั้นที่ 4 ครูพยาบาลให้ยาสามัญประจำบ้านแก่นักเรียนเพื่อเป็นการปฐมพยาบาลเบื้องต้น (ตามเหมาะสมและอาการ)

ขั้นที่ 5 ครูพยาบาลนำนักเรียนไปพักรับรองในพื้นที่ที่เตรียมไว้ รอผู้ปกครองมารับกลับบ้าน (ห้องเวรยาม หน้าโรงเรียน) ในกรณีที่นักเรียนมีความเสี่ยง

ขั้นที่ 6 ครูพยาบาลแจ้งให้ผู้ปกครองมารับนักเรียน

ขั้นที่ 7 ครูที่ปรึกษาดูตามอาการนักเรียนและรายงานต่อผู้เกี่ยวข้องต่อไป

3. ฝ่ายวิชาการ (มาตรการเฝ้าระวังและป้องกันภายในห้องเรียน)

1. จัดการเรียนการสอนนักเรียนแบบสลับห้องคี่และห้องคู่ (On-site ,On-line ,On-demand ,On-hand)
2. ครูผู้สอนจัดการเรียนการสอนต้องรักษาระยะห่างในการจัดกิจกรรมตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข
3. ขณะทำการเรียน การสอน ให้ครูผู้สอนและนักเรียนสวมหน้ากากอนามัยทุกคน
4. การเข้าสอนและการปล่อยนักเรียนให้ตรงเวลา
5. กรณีนักเรียนไม่สบาย หรือมีความผิดปกติ ผู้ปกครองเห็นควรต้องการให้นักเรียนเรียนที่บ้าน จะต้องขออนุญาตโดยติดต่อฝ่ายวิชาการ

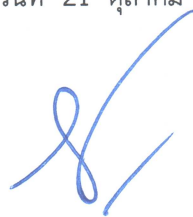
6. กรณีผู้ปกครองไม่อนุญาตให้นักเรียนมาโรงเรียน ครูผู้สอนต้องจัดทำใบงานตามหน่วยการเรียนรู้มอบให้นักเรียนเรียนที่บ้านโดยไม่ถือเป็นวันลา
7. ให้ครูผู้สอนปล่อยนักเรียนในการพักรับประทานอาหารกลางวันให้สอดคล้องตามตารางที่โรงเรียนกำหนดให้ (ตามข้อ 1.1 การลดความแออัดของโรงอาหาร)
8. ให้ครูผู้สอนสร้างความตระหนักตาม 6 มาตรการหลักและ 6 มาตรการเสริม ให้กับนักเรียนทุกคนอย่างสม่ำเสมอ ดังนี้
 - 1) 6 มาตรการหลัก 1.อยู่ห่าง 2.สวมแมส 3.หมั่นล้างมือ 4.ตรวจวัดอุณหภูมิ 5.ลดแออัด 6.ทำความสะอาดพื้นผิวสัมผัสร่วม
 - 2) 6 มาตรการเสริม 1.ดูแลตนเอง 2.ใช้ช้อนส่วนตัว 3.กินอาหารปรุงสุกใหม่ 4.ใช้แอปไทยชนะ 5.คัดกรองทุกคน 6.กักตัวเองเมื่อไปพื้นที่เสี่ยง
9. ทำความสะอาดโต๊ะเรียนและเก้าอี้ของตนเองอย่างสม่ำเสมอตามช่วงเวลาที่กำหนด
10. หลังเลิกเรียนให้นักเรียนทุกคนกลับบ้าน และให้นักเรียนงดทำกิจกรรมต่างๆ ภายในโรงเรียน เว้นแต่ ได้รับอนุญาตจากทางโรงเรียนเท่านั้น

4. ฝ่ายอำนวยการ

1. สำรอง จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ในการเฝ้าระวัง และป้องกัน ฯ จากฝ่ายต่าง ๆ อย่างเพียงพอและทันเวลา
2. การดำเนินการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนกัลยาณวัตร
 - 1) การมาปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนกัลยาณวัตร เมื่อลงเวลาปฏิบัติหน้าที่แล้วให้วัดอุณหภูมิร่างกายและลงชื่อการคัดกรองที่หน้ามุขอาคาร 4 และสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา
 - 2) หากข้าราชการครู หรือบุคลากรทางการศึกษามีความจำเป็นต้องเดินทางข้ามจังหวัด ให้มาดำเนินการกรอกเอกสารรับรองความจำเป็นในการเดินทางออกนอกพื้นที่จังหวัดขอนแก่นจากฝ่ายอำนวยการ
 - 3) หากข้าราชการครู หรือบุคลากรทางการศึกษามีความประสงค์เข้ารับการฉีดวัคซีนตามนัด ให้รับแบบฟอร์มการขออนุญาตได้ที่ห้องอำนวยการ

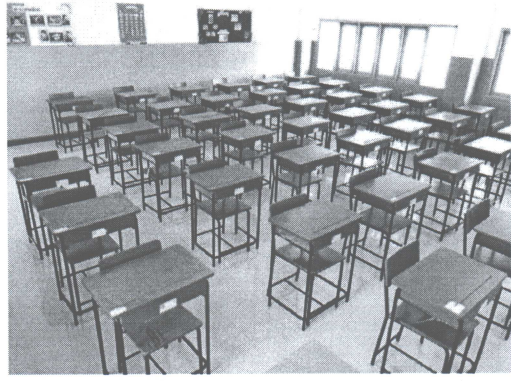
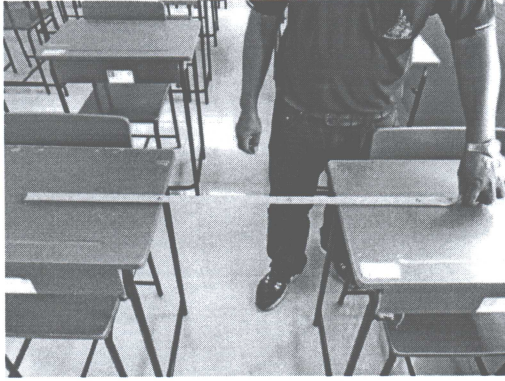
จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 21 ตุลาคม พ.ศ. 2564



(นายเรืองยศ แวดล้อม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร



ตัวอย่างการจัดโต๊ะ เก้าอี้ เว้นระยะห่าง 1 เมตร