



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๐๓๗ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดกรองหนังสือแบบเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔

เนื่องจากโรงเรียนกัลยาณวัตร จะดำเนินการคัดกรองหนังสือแบบเรียนและแบบฝึกหัด ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามนโยบายสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา ตั้งแต่อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ จำนวน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และเป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๐ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการคัดกรองหนังสือดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑. นายวิไลศักดิ์	วรรณศรี	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายพงษ์พิทักษ์	ศิลาษา	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๓. ส.ต.ท.สุชาติ	สุวรรณเลิศ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๔. นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๕. นางไพโรจน์	แก้วศิริ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางจงกล	ศรีวิไล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน

๒. คณะกรรมการคัดกรองหนังสือ

๑. นายพงษ์พิทักษ์	ศิลาษา	ประธานกรรมการ
๒. นางเสน่ห์	พวงมาลา	รองประธานกรรมการ
๓. นายวีรยุทธ	ทองแดง	กรรมการ
๔. นายบันไทย	สิมมา	กรรมการ
๕. นายพิษณุ	ชুমยงสิม	กรรมการ
๖. นางสาวนงพงา	อึ้งวงษ์วัฒนา	กรรมการ
๗. นางจิราภรณ์	ปิยะสิงห์	กรรมการ
๘. นายสุธีพรรณ	ดวงลดี	กรรมการ
๙. นายสุนทร	สมบัติธีระ	กรรมการ
๑๐. นายสุลักษณ์	มูลจันทร์	กรรมการ
๑๑. นางนิตดา	เป้าศรี	กรรมการ
๑๒. นายวัชรพร	กิจไพบ	กรรมการ
๑๓. นางสาวณัฐรินทร์	วัลลเมธรัตน์	กรรมการ
๑๔. นายบุญชวน	ดาทุมมา	กรรมการ

๑๕. นางสุจิน	มณีพราย	กรรมการ
๑๖. นางรัตนา	ศรีพงษ์วิวัฒน์	กรรมการ
๑๗. นายเฉลิมเกียรติ	ถิอาสนา	กรรมการ
๑๘. นายสุรพงษ์	เรืองวงศ์วิทยา	กรรมการ
๑๙. นายฉลอง	รักษากฎดี	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. พิจารณาหนังสือแบบเรียนที่ครูผู้สอนคัดเลือกแล้วให้ถูกต้องและสอดคล้องกับหนังสือที่ได้รับอนุญาตเป็นแบบเรียนในสถานศึกษา ปี ๒๕๖๔
 ๒. เลือกหนังสือแบบเรียนในแต่ละระดับชั้นให้สอดคล้องกับงบประมาณ
 ๓. เสนอรายชื่อหนังสือต่อคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ให้ความเห็นชอบ
 ๔. นำเสนอผู้อำนวยการเพื่อจัดซื้อตามระเบียบพัสดุต่อไป
 ๕. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการจำหน่ายหนังสือแบบเรียนและแบบฝึกหัด

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กรรมการ

- มีหน้าที่
๑. ติดต่อประสานงานกับงานบริหารสินทรัพย์ เพื่อให้ดำเนินการจัดซื้อจัดหาหนังสือแบบเรียนและแบบฝึกหัดให้ถูกต้องตามระเบียบการจัดซื้อโดยวิธีคัดเลือกและทันต่อกำหนดการปฐมนิเทศนักเรียนทุกระดับ และกำหนดการมอบตัวนักเรียน
 ๒. จำหน่ายหนังสือแบบเรียนและแบบฝึกหัด
 ๓. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายวิไลศักดิ์ วรรณศรี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร