



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๒๒๒/ ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฐมนิเทศ/รับสิทธิ์ค่าเครื่องแบบนักเรียนและอุปกรณ์การเรียน  
นักเรียนชั้น ม.๑ และ ม.๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

เนื่องจากนักเรียนชั้น ม.๑ และ ม.๔ เป็นนักเรียนใหม่ โรงเรียนกัลยาณวัตรเห็นความจำเป็นต้อง  
แนะนำชี้แจงระเบียบ แนวปฏิบัติให้นักเรียนใหม่ได้รับทราบ เพื่อการปฏิบัติที่ถูกต้องในโอกาสต่อไป รวมทั้งนักเรียน  
ใหม่ทุกคนควรได้ทำความรู้จักคุ้นเคยกับครูประจำชั้น เพื่อนร่วมสถาบันและอาคารสถานที่ โรงเรียนจึงกำหนดการ  
ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่/รับสิทธิ์ค่าเครื่องแบบนักเรียนและอุปกรณ์การเรียน ระดับชั้น ม.๑ และ ม.๔ ปีการศึกษา  
๒๕๖๗ ดังนี้

วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ปฐมนิเทศนักเรียนชั้น ม.๑ เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ปฐมนิเทศนักเรียนชั้น ม.๔ เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗  
แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และเป็นไปตามกฎกระทรวง  
ศึกษาธิการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงขอแต่งตั้ง  
คณะกรรมการดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายสุรเชษฐ	รูปต๋า	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางเพ็ญประภา	ชุยกระเดื่อง	กรรมการ
๑.๔ นางจิรพา	บุญประกอบ	กรรมการ
๑.๕ นางเสน่ห์	พวงมาลา	กรรมการ
๑.๖ นางนิภาพร	เหล่าทองคำ	กรรมการ
๑.๗ นางเพชรรัตน์	แพงปัสสา	กรรมการ
๑.๘ นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล	กรรมการและเลขานุการ
๑.๙ นางกวีนา	ศิลาธรรม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ - ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการทำงานแก่คณะกรรมการทุกฝ่าย

๒. คณะกรรมการดำเนินการ

๒.๑ นางสาวพิทยธิดา	พิทยสกุล	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางกวีนา	ศิลาธรรม	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายปัญญา	พราหมณ์ไธสง	กรรมการ

/๒.๔ นางวิภา...

15

๒.๔ นางวิภา	เมืองสอน	กรรมการ
๒.๕ นายอดิชาติ	ชาติศรี	กรรมการ
๒.๖ นายวีรสันต์	เพิ่มพูล	กรรมการ
๒.๗ นายนิติพัศ	รัตน์นะ	กรรมการ
๒.๘ นายภานุเดช	สุนเสียง	กรรมการ
๒.๙ นายวัชรพร	กิจโป	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวอังคนางค์	อยู่บัว	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวดี	สารแสน	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวนิภาวรรณ	ตลับทอง	กรรมการ
๒.๑๓ นางรุ่งตะวัน	ครองทรัพย์	กรรมการ
๒.๑๔ นางยุพาพัศ	คลองดี	กรรมการ
๒.๑๕ นายทรงศิลป์	อินกกมิ่ง	กรรมการ
๒.๑๖ นายกฤติเดช	จันทร์เพ็ง	กรรมการ
๒.๑๗ นางวิภาวี	สร้อยคำ	กรรมการ
๒.๑๘ นายณัฐวุฒิ นาธานาเอล	รัตนภิรมย์	กรรมการ
๒.๑๙ นายดวงอำนาจ	ไชยสิทธิ์	กรรมการ
๒.๒๐ นางกัญชญาภัทร์	ไชยเดช	กรรมการ
๒.๒๑ นางสาวศิริญา	มาตย์ภูธร	กรรมการ
๒.๒๒ นายอนุวัฒน์	เหลือผล	กรรมการ
๒.๒๓ นางสาวบัณฑิตา	ภักละ	กรรมการ
๒.๒๔ นางสาวอรวรรณ	สะแสงสาร	กรรมการ
๒.๒๕ คณะกรรมการสภานักเรียน		กรรมการ
๒.๒๖ นางสาวนิลุบล	สิทธิบุญมา	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๗ นางอาภรณ์	มาตย์ภูธร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๘ นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๙ นายพัชระ	สุวรรณคำ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๓๐ นายมงคล	ชาติสมบูรณ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๓๑ นางสาวปานฤทัย	ซีนสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่
- จัดเตรียมเอกสาร อุปกรณ์เกี่ยวกับการประชุมพิเศษ
  - วางแผนและจัดทำแผนผังการเข้าแถวนักเรียนใหม่
  - วางแผนจัดเตรียมวิทยากรที่เสี่ยงในแต่ละฐาน
  - ประสานวิทยากรและคณะกรรมการทุกฝ่าย
  - เตรียมอุปกรณ์และพิธีการไหว้พระพุทธรูปกัลยาณมุนี เจ้าแม่สำอาง และศาลพระพรหม

/ประสานงาน...



- ประสานงานในกิจกรรมการปฐมนิเทศและงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
- จัดทำใบขออนุญาตผู้ปกครองให้กับนักเรียนคณะกรรมการสถานักเรียน นักศึกษาวิชาทหาร
- บันทึกขออนุมัติเงินค่าอาหารกลางวันและจัดทำอาหารว่าง เครื่องดื่ม สำหรับนักเรียน คณะครู
- จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม พร้อมอาหารกลางวัน สำหรับคณะครู นักเรียน
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### ๓. คณะกรรมการรับรายงานตัว

๓.๑ นางอาภรณ์	มาตย์ภูธร	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	รองประธานกรรมการ
๓.๓ ครูประจำชั้น ม.๑ และ ม.๔	ปีการศึกษา ๒๕๖๗	ทุกท่าน กรรมการ
๓.๔ นางสาวนิลบล	สิทธิบุญมา	กรรมการและเลขานุการ
๓.๕ คณะกรรมการสถานักเรียน		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### หน้าที่

- จัดเตรียมเอกสารรายชื่อนักเรียนที่เข้าปฐมนิเทศ โดยประสานกับฝ่ายวิชาการ ฝ่ายอำนวยการ
- รับรายงานตัวนักเรียนใหม่ ม.๑ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐- ๐๘.๐๐ น. และ ม.๔ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

ณ ลานอเนกประสงค์ ๑

- คุณครูประจำชั้นพบนักเรียนในระดับชั้น ณ ห้องประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร ให้คำแนะนำการปฏิบัติตน ในด้านการเรียน ความประพฤติ ระเบียบวินัย จัดตั้งกลุ่มไลน์
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

### ๔. คณะกรรมการพิธีกร ประชาสัมพันธ์

๔.๑ นางสาวจิรายุ	ตาหล้า	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวประภัสสร	ราชธา	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นางสาวปาริษา	ขวัญยืน	กรรมการ
๔.๔ นายธรรธิป	ทานาฤทัย	กรรมการ
๔.๕ คณะกรรมการสถานักเรียน		กรรมการ
๔.๖ นางพรพิศ	แก้วบ้านเหล่า	กรรมการและเลขานุการ
๔.๗ นางสาวณัฐสิณี	สัมฤทธิ์ผล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### หน้าที่

- เป็นพิธีกรดำเนินการปฐมนิเทศให้เป็นไปตามกำหนดการ
- แนะนำสถานที่ต่าง ๆ ภายในโรงเรียนให้นักเรียนใหม่ได้รับทราบ
- ประสานวิทยากรและกลุ่มนันทนาการให้การจัดกิจกรรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
- ประชาสัมพันธ์สาระนารู้ให้นักเรียนได้รับทราบ
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

/๕.คณะกรรมการ...



## ๕. คณะกรรมการโสตทัศนศึกษา

๕.๑ นายสุรชาติ	สารแสน	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายเทศสิทธิ์	คลังชัยนันต์	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นายบันไทย	สิมมา	กรรมการ
๕.๔ นายวัชรากร	เหลือวิเชียรฉาย	กรรมการ
๕.๕ นายเกียรติศักดิ์	ช้อย่น	กรรมการและเลขานุการ
๕.๖ นายวรัญญ	ครองทรัพย์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ - จัดเตรียมเครื่องเสียงและอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ให้พร้อมใช้งานบนห้องประชุมอาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร
- จัดเตรียมเครื่องเสียง ณ ลานอเนกประสงค์ ๑
  - ขันจอโปรเจคเตอร์บนเวทีห้องประชุมอาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี โดยใช้ข้อความดังนี้

“ การปฐมนิเทศนักเรียนชั้น ม. ๑ และ ม.๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

โรงเรียนกัลยาณวัตร จังหวัดขอนแก่น

วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

- ฉายวีดิทัศน์กิจกรรมของโรงเรียนให้นักเรียนชมก่อนพิธีเปิด
- บันทึกภาพและถ่ายวิดีโอ แต่ละกิจกรรมตามความเหมาะสม
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

## ๖. คณะกรรมการจัดสถานที่


๖.๑ นายทรงสิทธิ์	พิริยชูลิทธิ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายสุธีพรรณ	ดวงลิตี	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นักการภารโรงทุกคน		กรรมการ
๖.๔ นายประยูณ	ตะโนนทอง	กรรมการและเลขานุการ
๖.๕ นายคมชาญ	โคตรแก้ว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ - จัดโต๊ะหมู่บูชา ชุดรับแขก โฟเตียม โต๊ะวิทยากรบนห้องประชุมอาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี
- จัดเก้าอี้ที่นั่งสำหรับนักเรียนที่เข้าปฐมนิเทศในห้องประชุมนักเรียน ม.๑ และนักเรียน ม.๔ ให้เพียงพอ
  - จัดเก้าอี้สำหรับฝ่ายบริหาร หัวหน้าระดับ ครูประจำชั้น ม.๑ จำนวน ๒๖ ตัว
  - ม.๔ จำนวน ๓๕ ตัว
  - จัดโต๊ะรับรายงานตัว ณ ลานอเนกประสงค์ ๑
  - เขียนป้ายไว้นิลต้อนรับนักเรียนจำนวน ๒ ป้าย พร้อมติดตั้ง ด้วยข้อความ

“ ขอต้อนรับลูกนางฟ้า สุรัวสีชมพู ”

จากคณะครูโรงเรียนกัลยาณวัตร

/๗.คณะกรรมการ



## ๗. คณะกรรมการสวัสดิการ

๗.๑	นางนิภาพร	เหล่าทองคำ	ประธานกรรมการ
๗.๒	นางวนิดา	พลหล้า	รองประธานกรรมการ
๗.๓	นางสาวพัฒนชญา	ปีตาระเต	กรรมการ
๗.๔	นางวรรณชนก	อ้วนพรมมา	กรรมการ
๗.๕	นางสาวเพียรจิตร	ปัญญาวี	กรรมการ
๗.๖	คณะกรรมการสถานักเรียน		กรรมการ
๗.๗	นางดารา	คำเพราะ	กรรมการและเลขานุการ
๗.๘	นางสาวฉวีวรรณ	ศรีจันโคตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๗.๙	นางสาวอรวรรณ	พิมเสน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ - ดูแลและบริการอาหารว่างเครื่องดื่มให้กับฝ่ายผู้บริหาร และแขกผู้มีเกียรติ  
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

## ๘. คณะกรรมการประจำฐานกิจกรรม

(ฐานที่ ๑) พบครูประจำชั้น /จัดตั้งกลุ่มไลน์ QR Code /แจกค่าเครื่องแบบเรียน และอุปกรณ์การเรียน (ห้องประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี)	นางอาภรณ์	มาตย์ภูธร	หัวหน้าประจำฐาน
	นางสุวดี	สารแสน	รองหัวหน้า
	นางยุพาพัทตร์	คลองดี	กรรมการ
	นางสาวนิภาวรรณ	ตลับทอง	กรรมการ
	ครูประจำชั้น ม.๑ และ ม.๔		กรรมการ
	คณะกรรมการสถานักเรียน		กรรมการ
	นางสาวนิลุบล	สิทธิบุญมา	เลขานุการ
นางสาวอังคนางค์	อยู่บัว	ผู้ช่วยเลขานุการ	
(ฐานที่ ๒) บัตรประจำตัวนักเรียน (ลานอเนกประสงค์ ๑)	นางสาวอัญรินทร์	รุ่งชัยพานิชย์	หัวหน้าประจำฐาน
	นางสมลชา	พิมพล	รองหัวหน้า
	นายสุรชาติ	สารแสน	กรรมการ
	นางกมลวรรณ	โสภา	กรรมการ
	นางสุนทรี	ชুমยงสิม	กรรมการ
	นายเอกชัย	ศรีสุภาพ	กรรมการ
	นายลิขิต	พรหมพลเมือง	กรรมการ
	นางสาวมณฑกานต์	เพ็งเหล่าจิว	กรรมการ
	นายเกียรติศักดิ์	ชัยน	กรรมการ
	นายคมสิทธิ์	เพชรเทศ	กรรมการ
	นายพิชณ	ชুমยงสิม	เลขานุการ
	นางสาวนาฏลัดดา	บุญสุทัศน์	ผู้ช่วยเลขานุการ
			/นายกิติศักดิ์...

(ฐานที่ ๓) รับสมุด-และซื้อหนังสือเพิ่มเติม  
(อาคาร ๓)

นายกิตติภักดิ์ ชูวงษ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
นางสาวชลธิชา สุคนธ์ขจร	ผู้ช่วยเลขานุการ
นางนิชานันท์ สีหาอินทร์	หัวหน้าประจำฐาน
ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	กรรมการ
นายสุธีพรรณม์ ดวงลี้ดี	เลขานุการ
นางสาวอรรวรรณ สะแสงสาร	ผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
- ครูประจำชั้น สร้าง QR Code และจ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนและอุปกรณ์การเรียน ตรวจสอบความเรียบร้อย เครื่องแต่งกาย ทรงผม รองเท้า ถุงเท้า ให้ถูกต้อง พร้อมทั้งจัดกิจกรรมในฐานต่าง ๆ ตามที่กำหนด
  - สรุปรายชื่อ และติดตามนักเรียนที่ยังไม่เรียบร้อยหรือไม่มาประชุมนิเทศ และดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ในสัปดาห์แรกของวันเปิดภาคเรียน
  - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียน

ชุดที่ ๑ ครูหัวหน้าระดับชั้น ม. ๑ นางสาวนิลบล สิทธิบุญมา

ชั้น	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. ๑/๑	นางสาวยลลดา บริรักษ์	นายสรายุทธ์ พงษ์เพ็ง
ม. ๑/๒	นางสาวเฉลิมศรี มูลโพธิ์	นายสุเวช ประสงค์
ม. ๑/๓	นายดวงอำนาจ ไชยสิทธิ์	-
ม. ๑/๔	นางสาวกัญญกานต์ เจริญวานิช	นายปัญญา พรหมณ์ไธสง
ม. ๑/๕	ว่าที่ ร.ต.หญิงปิยะมาศ วงศ์แสน	-
ม. ๑/๖	นางสาวเพ็ญจิตร์ ปัญญาวี	นายประจักษ์ กิ่งจำปา
ม. ๑/๗	นางภมร สุวรรณประสิทธิ์	นางสาวอุทัยรัตน์ สุดทอง
ม. ๑/๘	นางนันทยา พรหมกุล	-
ม. ๑/๙	นางนภาพร ศรีทอง	-
ม. ๑/๑๐	นางวรรณชนก อ้วนพรหมมา	-
ม. ๑/๑๑	นางธัญญรัตน์ เสนานิमित	นายเอกชัย ศรีสุภาพ
ม. ๑/๑๒	นางวนิดา พลหล้า	นางนงลักษณ์ สหสร้างชีวิตยา
ม.๑/๑๓	นางมาพร คำสิม	นายพัชระ สุวรรณคำ
ม.๑/๑๔	นายพิทักษ์ ประสิทธิ์นอก	นางสาวจิราวรรณ วงษ์ชมภู
ม.๑/๑๕	นางอภิรดี ศักดิ์คั่นธิบุญโญ	นางนพวัลย์ สิงห์ในเมือง

/ชั้น...

## ชุดที่ ๒ ครูหัวหน้าระดับชั้น ม. ๔ นางอาภรณ์ มาตย์ภูธร

ชั้น	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. ๔/๑	นางสาวมาฆพร ก้านพลู	นายนิติพัศ รัตนะ
ม. ๔/๒	นายณัฐวุฒิ นาธานาเอล รัตนภิรมย์	นางสาวพัฒนชญา ปิตาระเต
ม. ๔/๓	นายวิชัย สายเมฆ	นางเอ๋มเดือน ถิ่นปัญญา
ม. ๔/๔	นางสาวนภารัตน์ หงษ์เพชร	นายทรงสิทธิ์ พิริยชุสิทธิ์
ม. ๔/๕	นางจีระนันท์ พรประเสริฐ	นายอนุวัฒน์ เหลือผล
ม. ๔/๖	นางโสภิตา หันชนะนา	นายรัชตพงษ์ ขุนไชย
ม. ๔/๗	นางกัญชัชญาภัทร์ ไชยเดช	นางมณีนทร สมอออน
ม. ๔/๘	นางสาวธัญวรัตน์ จันทร์สนาม	นายวีรสันต์ เพิ่มพูล
ม. ๔/๙	นางสุธาสินี ถืออาสา	นายกฤติเดช จันทร์เพ็ง
ม. ๔/๑๐	นางสถาพร กิ่งแก้ว	-
ม. ๔/๑๑	นางสาวโสภณา ไชยคำ	นางสาวอรรวรรณ สะแสงสาร
ม. ๔/๑๒	นางนันทนา บุรีจันทร์	นางสาวเอื้องฟ้า ยืนยง
ม. ๔/๑๓	นางสาวฉัตรลักษณ์ มูลจันทร์	นางสายสุณี จิตต์เอื้อ
ม. ๔/๑๔	นางสาวจิรัฐติกาล มะเรืองศรี	นายคมชาญ โคตรแก้ว
ม. ๔/๑๕	นางปริญญา ชังคะนารถ	นางสาวทิพาพร สีหานาม
ม.๔/๑๖	นางอังคณา ปะตั้งเวส้ง	นางสาวธัญมน พิมพ์ดีด นางปาจริย์ วงศ์ภักดี
ม.๔/๑๗	นางสาวพรสุภา บุญชู	นายอภิสิทธิ์ บึงไสย์

มีหน้าที่ - เตรียมสถานที่ และดำเนินกิจกรรมประจำฐานร่วมกับคณะกรรมการสถานักเรียน (ฐานที่ ๑)  
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

## ๑๐. คณะกรรมการจ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนและอุปกรณ์การเรียน

## ระดับชั้น ม. ๑

ชั้น	กรรมการคนที่ ๑	กรรมการคนที่ ๒
ม. ๑/๑	นายสรายุทธ์ แพงเพ็ง	นางสาวชมพูนุช โพธิจารย์
ม. ๑/๒	นางสาวเฉลิมศรี มูลโพธิ์	นายสุเวช ประสงค์
ม. ๑/๓	นายดวงอำนาจ ไชยสิทธิ์	นางสาวศรันยพร มิยูกิ ชิโม
ม. ๑/๔	นางสาวกัญญกานต์ เจริญวานิช	นายปัญญา พรหมณ์ไธสง
ม. ๑/๕	ว่าที่ ร.ต.หญิงปิยะมาศ วงศ์แสน	นายสรายุธ รัตมี
ม. ๑/๖	นายประจักษ์ กิ่งจำปา	นายณัฐกิตต์ จำปาจีน
ม. ๑/๗	นางสาวอุทัยรัตน์ สุดทอง	นายกิตติชัย สมพงษ์

/ชั้น...




ชั้น	กรรมการคนที่ ๑	กรรมการคนที่ ๒
ม. ๑/๘	นางนันทยา พรหมกุล	นางสาวนพัทธ์ มีนาสันติรักษ์
ม. ๑/๙	นางสาวบัณฑิตา ภัทละ	นางสาวปัญญาณี ฉายแผ้ว
ม. ๑/๑๐	นางวรรณชนก อ้วนพรมมา	นายศิริพงษ์ ธรรมกิตติพันธ์
ม. ๑/๑๑	นายเอกชัย ศรีสุภาพ	นางสาวปนัดดา กันทำ
ม. ๑/๑๒	นางวนิดา พลหล้า	นางนงลักษณ์ สหสร้างชีวิทยา
ม. ๑/๑๓	นางมาพร คำสิม	นายพัชระ สุวรรณคำ
ม. ๑/๑๔	นายพิทักษ์ ประสิทธิ์นอก	นางสาวปนัดดา พุดกุดเรือ
ม. ๑/๑๕	นางอภิรดี ศักดิ์คันธภิญโญ	นางนพวัลย์ สิงห์ในเมือง

## ระดับชั้น ม. ๔

ชั้น	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. ๔/๑	นางสาวมาฆพร ก้านพลู	นายนิติพัศ รัตนะ
ม. ๔/๒	นายณัฐวุฒิ นานานาเอล รัตนภิรมย์	นางสาวพัฒนชญา ปิตาระเต
ม. ๔/๓	นายวิชัย สายเมฆ	นางเอี่ยมเดือน ถิ่นปัญญา
ม. ๔/๔	นางสาวนภารัตน์ หงษ์เพชร	นายธราดล ศรีปน
ม. ๔/๕	นายอนุวัฒน์ เหลือผล	นางสาวชลธิชา สิงห์เพียง
ม. ๔/๖	นางโสภิตา หันชนะนา	นายรัชตพงษ์ ชุนไชย
ม. ๔/๗	นางกัญชัชญาภัทร์ ไชยเดช	นายธนกฤต ไปหนี
ม. ๔/๘	นางสาวธัญวรัตน์ จันทร์สนาม	นายวีรสันต์ เพิ่มพูล
ม. ๔/๙	นางสุธาสินี ถือาสนา	นายกฤติเดช จันท์เพ็ง
ม. ๔/๑๐	นางสถาพร กิ่งแก้ว	นางปาจรรย์ วงศ์ภักดี
ม. ๔/๑๑	นางสาวโสภณา ไชยคำ	นายศราวิน โฆษา
ม. ๔/๑๒	นางนันทนา บุรีจันทร์	นางสาวเอื้องฟ้า ยืนยง
ม. ๔/๑๓	นางสาวฉัตรลักษณ์ มูลจันทร์	นางสายสุณี จิตต์เอื้อ
ม. ๔/๑๔	นางสาวจิรัฐติกาล มะเรืองศรี	นายคมชาญ โคตรแก้ว
ม. ๔/๑๕	นางปริญญา ชังคะนารถ	นางสาวทิพาพร สีทานาม
ม. ๔/๑๖	นางอังคณา ปะตั้งเวส้ง	นางสาวธัญมน พิมพ์ดีด
ม. ๔/๑๗	นางสาวพรสุภา บุญชู	นายอภิสิทธิ์ บึงไสย์

มีหน้าที่ - รับเงินจากเจ้าที่การเงินการเงิน ณ ห้องอำนวยการอาคาร ๔

- จ่ายเงินค่าเครื่องแบบนักเรียนและอุปกรณ์การเรียนแก่นักเรียน
- สรุปลำจวนนักเรียนที่มารับสิทธิ์ส่งเจ้าหน้าที่การเงิน

/หน้าที่...



- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**๑๑. คณะกรรมการจัดกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร และจัดระบบจราจร**

๑๐.๑ นายปัญญา	พราหมณ์ไธสง	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นายอดิชาติ	ชาติศรี	รองประธานกรรมการ
๑๐.๓ นายนิติพัศ	รัตนะ	กรรมการ
๑๐.๔ นายวีรสันต์	เพิ่มพูล	กรรมการ
๑๐.๕ นายกฤติเดช	จันทร์เพ็ญ	กรรมการ
๑๐.๖ นายทรงศิลป์	อินกมิ่ง	กรรมการ
๑๐.๗ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย		กรรมการ
๑๐.๘ นักศึกษาวิชาทหาร		กรรมการ
๑๐.๙ นายวัชรพร	กิจไพบ์	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.๑๐ นายภานุเดช	สุนเสียง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่** - จัดกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารช่วงการรับลงทะเบียนของนักเรียนระดับชั้น ม.๔ ตามกำหนดการ ณ ลานอเนกประสงค์ ๑
- จัดระบบจราจร การจอดรถ การเปิด - ปิดประตูให้เหมาะสมกับกิจกรรม และเกิดความเรียบร้อยปลอดภัยภายในโรงเรียน
  - อำนวยความสะดวกให้ผู้ปกครองที่มารับ - ส่งนักเรียนที่เข้ารับการปฐมนิเทศ ตลอดวัน
  - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**๑๒. คณะกรรมการจัดกิจกรรมวงโยธวาทิต**

๑๑.๑ นางสาวณัฐรินทร์	วัลลเมธารัตน์	ประธานกรรมการ
๑๑.๒ นายวัชรกร	เหลือวิเชียรฉาย	รองประธานกรรมการ
๑๑.๓ นักเรียนวงโยธวาทิต		กรรมการ
๑๑.๔ นายสรายุทธ์	แพงเพ็ญ	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** - จัดกิจกรรมวงโยธวาทิตช่วงการรับลงทะเบียนของนักเรียนระดับชั้น ม.๑ และ ม.๔ ตามกำหนดการ ณ ลานอเนกประสงค์ ๑
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**๑๓. คณะกรรมการพยาบาล**

๑๒.๑ นางนริศรา	สีหาราช	ประธานกรรมการ
๑๒.๒ นางณัฐธัญญกานต์	ดีสวน	รองประธานกรรมการ
๑๒.๓ นางศิริวรรณ	ชาวแสน	กรรมการ
๑๒.๔ นางชรินทร์	ทัพขวา	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** - เปิดห้องพยาบาลและอยู่ประจำห้องเพื่อเตรียมการพยาบาลเบื้องต้น เพื่อให้บริการกับผู้ปกครอง /คณะครู...

คณะกรรมการนักเรียนที่มาจากปฐมนิเทศนักเรียนและปฏิบัติหน้าที่

- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**๑๔. คณะกรรมการการเงิน พัสดุ และแผนงานงบประมาณ**

๑๓.๑	นางเพชรรัตน์	แพงปัสสา	ประธานกรรมการ
๑๓.๒	นางยุพิน	ศรีมันตะ	รองประธานกรรมการ
๑๓.๓	นางสุจิน	มณีพราย	กรรมการ
๑๓.๔	นางสาวเอื้องฟ้า	ยีนย้ง	กรรมการ
๑๓.๕	นางภมร	สุวรรณประสิทธิ์	กรรมการ
๑๓.๖	นางสาวมาฆพร	ก้านพลู	กรรมการและเลขานุการ
๑๓.๗	นางสาวปานฤทัย	ชินสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - จัดทำบันทึกขอใช้งบประมาณ

- สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ

- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**๑๕. คณะกรรมการประเมินผล**

๑๔.๑	นางอาภรณ์	มาตย์ภูธร	ประธานกรรมการ
๑๔.๒	นายณัฐวุฒิ	นาธานาเอล	รองประธานกรรมการ
๑๔.๓	นายพัชระ	สุวรรณคำ	กรรมการ
๑๔.๔	นายดวงอำนาจ	ไชยสิทธิ์	กรรมการ
๑๔.๕	คณะกรรมการสถานักเรียน		กรรมการ
๑๔.๖	นางสาวนิลบล	สิทธิบุญมา	กรรมการและเลขานุการ
๑๔.๗	นางสาวศิริัญญา	มาตย์ภูธร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - ออกแบบประเมินผลการปฐมนิเทศ

- ประเมินผลการปฐมนิเทศ

- สรุปผลการปฐมนิเทศเสนอผู้อำนวยการเป็นรูปเล่ม

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งแต่ละคณะร่วมกันปรึกษาหารือ วางแผนแนวปฏิบัติให้ชัดเจนเพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ เกิดความประทับใจและให้ความอบอุ่นใจแก่นักเรียนใหม่ทุกคน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสุรเชษฐ รูปต๋า)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร



## กำหนดการการประชุมนิเทศนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ม.๑ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ม.๑

วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

- ๐๗.๐๐ น. - ลงทะเบียนที่ลานอเนกประสงค์ ๑ และรับป้ายชื่อ
- ๐๗.๔๕ น. - การแสดงวงโยธวาทิตโรงเรียนกัลยาณวัตร
- ๐๘.๐๐ น. - ตัวแทนห้องรวมพลังคณะสี่ ตัวอย่างที่ดีมีค่ากว่าคำสอน  
(พระพุทธรูป ศาลพระภูมิ และศาลเจ้าแม่สำอาง)
- นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมประชุมนิเทศ ณ ห้องประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี
- ๐๙.๐๐ น. - พิธีเปิดโดยนายสุรเชษฐ รูปคำ ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร
- ๐๙.๓๐ - ๑๐.๑๕ น. พบฝ่ายบริหาร ๔ ฝ่าย ดังนี้
- ๐๙.๓๐ - ๐๙.๔๐ น. - ฝ่ายวิชาการ  
โดยนางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
- ๐๙.๔๐ - ๐๙.๕๐ น. - ฝ่ายบริหารทั่วไป  
โดยนางเพ็ญประภา ชุยกะเดื่อง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป
- ๐๙.๕๐ - ๑๐.๐๕ น. - ฝ่ายกิจการนักเรียน  
โดยนางสาวพิทยธิดา พิทยสกุล รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน
- ๑๐.๐๕ - ๑๐.๑๕ น. - ฝ่ายอำนวยการ  
โดยนางจिरพรา บุญประกอบ รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ
- ๑๐.๒๐ น. **ฐานที่ ๑** พบครูประจำชั้น/จัดตั้งกลุ่มไลน์ QR Code  
- รับค่าเครื่องแบบนักเรียนและอุปกรณ์การเรียน
- ๑๑.๒๐ น. **ฐานที่ ๒** บัตรประจำตัวนักเรียน ณ ลานอเนกประสงค์ ๑  
**ฐานที่ ๓** รับสมุด - และซื้อหนังสือเพิ่มเติม (อาคาร ๓)
- ๑๒.๐๐ น. เดินทางกลับบ้าน

### หมายเหตุ

๑. กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๒. การแต่งกายคณะครูแต่งกายด้วยชุดสุทของโรงเรียนเสื้อด้านในโทนชมพู  
นักเรียนแต่งกายด้วยชุดนักเรียนของทางโรงเรียน



## กำหนดการการประชุมนิเทศนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ม.๔ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

ม.๔

วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

- ๑๒.๐๐ น. - ลงทะเบียนที่ลานอเนกประสงค์ ๑ และรับป้ายชื่อ
- ๑๒.๓๐ น. - การแสดงวงโยธวาทิตโรงเรียนกัลยาณวัตร
- ๑๒.๔๕ น. - กิจกรรมของนักศึกษาวิชาทหาร
- ๑๓.๐๐ น. - ตัวแทนห้องรวมพลังคณะสี ตัวอย่างที่ดีมีค่ากว่าคำสอน  
(พระพุทธรูป ศาลพระภูมิ และศาลเจ้าแม่สำอาง)  
- นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศ ณ ห้องประชุมอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี
- ๑๓.๓๐ น. - พิธีเปิดโดยนายสุรเชษฐ รูปคำ ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร
- ๑๔.๐๐ - ๑๔.๔๕ น. พบฝ่ายบริหาร ๔ ฝ่าย ดังนี้
- ๑๔.๐๐ - ๑๔.๑๐ น. - ฝ่ายวิชาการ  
โดยนางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
- ๑๔.๑๐ - ๑๔.๒๐ น. - ฝ่ายบริหารทั่วไป  
โดยนางเพ็ญประภา ชูยกระตื่อง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป
- ๑๔.๒๐ - ๑๔.๓๕ น. - ฝ่ายกิจการนักเรียน  
โดยนางสาวพิทยธิตา พิทยสกุล รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน
- ๑๔.๓๕ - ๑๔.๔๕ น. - ฝ่ายอำนวยการ  
โดยนางจिरพา บุญประกอบ รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ
- ๑๔.๕๐ น. **ฐานที่ ๑** พบครูประจำชั้น/จัดตั้งกลุ่มไลน์ QR Code  
- รับค่าเครื่องแบบนักเรียนและอุปกรณ์การเรียน
- ๑๕.๕๐ น. **ฐานที่ ๒** บัตรประจำตัวนักเรียน ณ ลานอเนกประสงค์ ๑  
**ฐานที่ ๓** รับสมุด - และซื้อหนังสือเพิ่มเติม (อาคาร ๓)
- ๑๖.๓๐ น. เดินทางกลับบ้าน

### หมายเหตุ

๑. กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๒. การแต่งกายคณะครูแต่งกายด้วยชุดสุทของโรงเรียนเสื้อด้านในโทนชมพู  
นักเรียนแต่งกายด้วยชุดนักเรียนของทางโรงเรียน