



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25

ที่ 120 /2559

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประชุมเชิงปฏิบัติการสหวิทยาเขตกัลยาณมิตร

ด้วยสหวิทยาเขตกัลยาณมิตร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25 ได้จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการสหวิทยาเขตกัลยาณมิตร เรื่อง การออกแบบการเรียนรู้แบบบูรณาการ ในวันที่ 14 มีนาคม 2559 ณ หอประชุมสิริสำอาง โรงเรียนกัลยาณวัตร อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการประชุมสัมมนาวิชาการการบริหารงานวิชาการมุ่งสู่ความเป็นเลิศของสถานศึกษา ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|------------------------------|--|---------------------|
| 1. นายกิตติ บุญเชิด | ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25 | ประธานกรรมการ |
| 2. นายทวีศิลป์ สารแสน | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 25 | กรรมการ |
| 3. นายจักรวาล สอนโกษา | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 25 | กรรมการ |
| 4. นายนพภา นิสสัยพันธุ์ | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 25 | กรรมการ |
| 5. นายเกียรติศักดิ์ หอมพิกุล | รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 25 | กรรมการ |
| 6. นางสุกัญญา อนุธรรมพันธ์ | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลฯ สพม.25 | กรรมการ |
| 7. นางพัชรี แห่งทอง | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 8. นางจินตนา คงอานนท์ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 9. นางกรรณิกา ศรีสัตย์รสนา | ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ - ให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะ เพื่อให้การจัดการประชุมสัมมนาวิชาการมุ่งสู่ความเป็นเลิศของสถานศึกษา ดำเนินการอย่างราบรื่น บรรลุผล

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | | |
|------------------------------|--|---------------|
| 1. นางกรรณิกา ศรีสัตย์รสนา | ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร | ประธานกรรมการ |
| 2. ว่าที่ ร.ต.พิจิตร ราชบุตร | ผู้อำนวยการโรงเรียนเทพศิรินทร์ขอนแก่น | กรรมการ |
| 3. นายวิชัย อ่อนเบา | ผู้อำนวยการโรงเรียนโคกสีพิทยาสรรพ์ | กรรมการ |
| 4. นายละเอียด แผงจันทร์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนขอนแก่นพัฒนศึกษา | กรรมการ |
| 5. นายสุรฤกษ์ คำปิกา | ผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม | กรรมการ |
| 6. นางณัฐพร ชินบุตร | ผู้อำนวยการเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น | กรรมการ |
| 7. นายศุภกิจ สานุสสัย | ผู้อำนวยการโรงเรียนขามแก่นนคร | กรรมการ |
| 8. นายสมนึก ทองคำ | ผู้อำนวยการโรงเรียนขอนแก่นวิทยายน 2 (สมาน สุเมโธ) | กรรมการ |
| 9. นางวเรวรรณ เกื้อนาดี | รองผู้อำนวยการโรงเรียนขามแก่นนคร | กรรมการ |
| 10. นางนงลักษณ์ สอนศิลป์ | รองผู้อำนวยการเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ ขอนแก่น | กรรมการ |
| 11. นายสมพงษ์ บุญนาม | รองผู้อำนวยการโรงเรียนขอนแก่นวิทยายน 2 (สมาน สุเมโธ) | กรรมการ |
| 12. นายนิเชษฐ์ วุฒิปรีดี | รองผู้อำนวยการโรงเรียนประชารัฐวิทยาเสริม | กรรมการ |

13. นายสำเนียง มิ่งขวัญ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนเทพศิรินทร์ ขอนแก่น	กรรมการ
14. นายศุภฤกษ์ คงนางวัง	รองผู้อำนวยการโรงเรียนโคกสีพิทยาสรรพ์	กรรมการ
15. นายอำมาตย์ นิรันดร์กุล	รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
16. นายจเด็จ อาศนะ	รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
17. นางชุรีพร นาเลาะห์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
18. นายบุญนำ อรรคชาติ	ครูโรงเรียนขอนแก่นพัฒนศึกษา	กรรมการ
19. นางเนาวรัตน์ ณรงค์การดี	ครูโรงเรียนขอนแก่นวิทยาลัย	กรรมการ
20. นายสุเมธ สุวอ	ผู้อำนวยการโรงเรียนขอนแก่นวิทยาลัย	กรรมการและเลขานุการ
21. นายอนันต์ เดชโยธิน	รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
22. นางสุมลชา พิมพล	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ - ดำเนินงานจัดกิจกรรม ดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทุกฝ่ายให้สามารถดำเนินงานด้วยความเรียบร้อย และบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

3. คณะกรรมการรับลงทะเบียนและจัดเตรียมเอกสาร

1. นายสุดิษฐ์ เวียงวิเศษ	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	ประธานกรรมการ
2. นางมณีนทร สมอออน	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
3. นางสาวกาญจนา ห่มสิงห์	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
4. นางเสนีย์ พวงมาลา	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
5. นางสาวนันทิศา ตันมิ่ง	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
6. นางสาวศศิวิมล จันทรังษี	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
7. นางจารุณี อีสระวงศ์	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
8. นางกัลยา ดิงาม	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการและเลขานุการ
9. นางพิริยา พันธุ์สวัสดิ์	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ 1. จัดทำบัญชีลงเวลาสำหรับผู้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ

2. รับลงทะเบียนสำหรับผู้เข้าร่วมอบรม

3. จัดทำเอกสารประกอบการอบรมเชิงปฏิบัติการ

4. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

1. นางบุญช่วย	กัณหาบัว	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	ประธานกรรมการ
2. นางวรรณชนก	อ้วนพรหมมา	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
3. นางสาวเพียรจิตร	ปัญญาวจี	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
4. นางดารา	คำเพราะ	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
5. นางสุปรียา	ธูระการ	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
6. นางนันทยา	พรหมกุล	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
7. นางนันทนา	บุรีจันทร์	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
8. นางสาวอรณา	เทพเกาะ	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
9. นางสาวพัฒนชนา	ปีตาระเด	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ

- | | | | |
|---------------------|-----------|-----------------------|----------------------------|
| 10. นางวนิดา | พลหล้า | ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร | กรรมการ |
| 11. นางอุบล | เจริญศิริ | ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร | กรรมการและเลขานุการ |
| 12. นางสาวพัชฎาภรณ์ | จันทรัมย์ | ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- มีหน้าที่ - จัดเตรียมอาหารว่าง เครื่องดื่ม และอาหารกลางวันสำหรับผู้บริหาร วิทยากร ผู้เข้าร่วมประชุมอบรม

5. คณะกรรมการต้อนรับ

- | | | | |
|--------------------|-------------|----------------------------------|---------------------|
| 1. นางชวีพร | นาเลาะห์ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวศุภลักษณ์ | อิงจะนิล | ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร | กรรมการ |
| 3. นางสาวสุพิดา | โนพันธ์ | ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร | กรรมการ |
| 4. นางไขนภา | วิมุกตานนท์ | ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร | กรรมการ |
| 5. นางพิศมัย | ทินเต | ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร | กรรมการ |
| 6. นางนิภาพร | เหล่าทองคำ | ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร | กรรมการและเลขานุการ |
- หน้าที่ 1. ให้การต้อนรับและดูแล ผู้บริหารของสพม.25 ผู้บริหารในสหวิทยาเขตกัลยาณมิตร และวิทยากร
2. จัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับผู้บริหาร

6. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกรและประชาสัมพันธ์

- | | | | |
|-------------------|------------|-----------------------|---------------------|
| 1. นางสาวพรพิพรรณ | ปรีปุกณะ | ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวจริยาพร | สงิมทอง | ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร | กรรมการ |
| 3. นางสาวณัฐสินี | สัมฤทธิ์ผล | ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร | กรรมการ |
| 4. นายสุนทร | สมบัติธีระ | ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ 1. ดำเนินการเป็นพิธีกรในพิธีเปิดงานตามกำหนดการ
2. ดำเนินการประชุมบนหอประชุมสิริสำออง
3. จัดทำคำกล่าวรายงาน และกล่าวเปิด
4. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

7. คณะกรรมการการเงินและพัสดุ

- | | | | |
|------------------|-----------|----------------------------------|---------------------|
| 1. นายจเด็จ | อาศนะ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร | ประธานกรรมการ |
| 2. นางจงกล | ศรีวิไล | ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร | กรรมการ |
| 3. นางสาวจิน | มณีพราย | ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร | กรรมการ |
| 4. นางอรนุช | ไวยรรเทา | ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร | กรรมการ |
| 5. นายสุพรม | ไชยโวหาร | ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร | กรรมการ |
| 6. นางสาวสุพรรณิ | ไชยคำภา | ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร | กรรมการ |
| 7. นางเพชรรัตน์ | แพ่งปัสสา | ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร | กรรมการ |
| 8. นางลัดดาวัลย์ | อุปลา | ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่ 1. อำนวยความสะดวกกำกับติดตามการเบิกจ่ายเงินและพัสดุให้ถูกต้องตามระเบียบการเงินการคลังและพัสดุ
2. ดำเนินการเรื่องการเบิกจ่ายเงิน-พัสดุกับผู้ที่เกี่ยวข้อง
3. จัดทำบัญชี ค่าใช้จ่าย สรุปรายงานผู้ที่เกี่ยวข้อง
4. รับเงินค่าลงทะเบียน พร้อมออกหลักฐานการรับเงิน
5. รวบรวมหลักฐานจัดทำบัญชีการเบิก-จ่ายให้เป็นไปอย่างเรียบร้อยถูกต้องสมบูรณ์ตามระเบียบทางราชการ

8. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์และบันทึกภาพ

1. นายสุรชาติ	สารสนเทศ	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	ประธานกรรมการ
2. นายเผ่า	พันธโคตร	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
3. นายอาคม	สีวะโสภา	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
4. นางพงษ์พาณิชย์	สอนคำหาร	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ 1. เตรียมเครื่องเสียง เครื่องคอมพิวเตอร์

2. กำกับดูแล และอำนวยความสะดวก เกี่ยวกับระบบเสียง คอมพิวเตอร์ในการใช้งาน

3. บันทึกภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหวกิจกรรมตลอดการประชุมสัมมนา และเลือกภาพที่เหมาะสม ประชาสัมพันธ์ที่เว็บไซต์ของโรงเรียน

9. คณะกรรมการประเมินผล

1. นางสาวนิตยา	เสนาคำ	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	ประธานกรรมการ
2. นางวิไลวรรณ	มนุศิลป์	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
3. นางยุพวรรณ	เจริญเชื้อ เกตุแก้ว	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
4. นางละเอียด	กองสมบัติ	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
5. นายสุรพงศ์	เรืองวงษ์วิทยา	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
6. นายทรงศิลป์	อินกพิมพ์	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ 1. จัดทำแบบประเมินและเก็บรวบรวมข้อมูล

2. สรุปผลการประเมินและรายงานผลการประเมิน

10. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

1. นางชวีพร	นาเลาะห์	รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร	ประธานกรรมการ
2. นายปรีชา	เพชรขารี	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
3. นางรัตนา	ศรีพงษ์วิวัฒน์	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
4. นางอรษา	สอนเอี่ยม	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
5. นายปิยชัย	ไกรทอง	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
6. นางศิริวรรณ	ชาวแสน	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
7. นายคำศักดิ์	พิชญานุรัตน์	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
8. นักการภารโรงทุกคน		ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
9. นายทรงสิทธิ์	พิริยชูสิทธิ	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ 1. กำกับดูแลการจัดเตรียมสถานที่ให้พร้อมสำหรับจัดประชุม โดยประสานกับคณะกรรมการดำเนินงาน

2. ดูแลความสะอาดของบริเวณ และห้องน้ำให้สะอาด

3. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

11. คณะกรรมการดูแลความเรียบร้อยและจราจร

1. นายอำมาตย์	นิรันดร์กุล	รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร	ประธานกรรมการ
2. นายปรีดา	มุขพรหม	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
3. นายประชา	ศิริลิ้มประพันธ์	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ

4. นายกฤติเดช	จันทร์เพ็ญ	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
5. นายวิเชียร	เสาวกุล	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
6. นายอดิชาติ	ชาติศรี	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
7. นายทวีศักดิ์	พลศักดิ์	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
8. นายมานชญ์	ทับนิม	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
9. นายศุภชัย	กองเกิด	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการ
10. นายปัญญา	พราหมณ์ไธสง	ครูโรงเรียนกัลยาณวัตร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ 1. วางแผนการจัดการจราจรให้พอเพียงและเหมาะสม

2. เตรียมนักศึกษาวิชาทหาร และลูกเสือสวัสดิภาพช่วยดูแลความเรียบร้อยด้านการจราจร

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดผลดี
ต่อทางราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ 9 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2559



(นายกิตติ บุญเชิด)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25

กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการสหวิทยาเขตกัลยาณมิตร
เรื่อง การออกแบบการเรียนรู้แบบบูรณาการ
ณ หอประชุมสิริสำอาง โรงเรียนกัลยาณวัตร อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น
วัน จันทร์ ที่ 14 มีนาคม 2559

07.30 - 08.30 น.	ลงทะเบียน
08.30 - 09.00 น.	พิธีเปิด บรรยายพิเศษ โดย ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25
09.00 - 10.30 น.	บรรยายหลักการและแนวปฏิบัติในการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21: แนวคิดและแนวปฏิบัติ Teach Less, Learn More(TLLM)
10.30 - 10.45 น.รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม.....
10.45 - 12.00 น.	ปฏิบัติการออกแบบการเรียนรู้รายวิชา ภาคเรียนที่ 1/2559 โดย รศ.ดร.สุพัตร์ พิบูลย์ (1) วิเคราะห์คำอธิบายรายวิชา กำหนดหน่วยการเรียนรู้ แนวทางการ จัดการเรียนรู้ งานที่มอบหมายให้ทำที่เป็น Authentic Learning หรือ เน้น Problem-based Learning (2) กำหนดรายการนวัตกรรมเพื่อยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ ในรายวิชา ภาคเรียนที่ 1/2559
12.00 - 13.00 น.พักรับประทานอาหารกลางวัน.....
13.00 - 14.30 น.	นำเสนอกรณีศึกษาการออกแบบการเรียนรู้ในรายวิชา โดย รศ.ดร.สุพัตร์ พิบูลย์
14.45 - 16.00 น.	วิพากษ์ปฏิทินการกำกับ ติดตาม นิเทศ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระดับกลุ่มสาระ ระดับโรงเรียน และระดับสหวิทยาเขต และเสวนา-หารือเรื่องการจัดตั้ง ชมรมครูระดับกลุ่มสาระของสหวิทยาเขต และการจัดทำห้องสัมมนา ออนไลน์(Online PLC) เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการจัด ประสบการณ์ตามกรอบแนวคิด TLLM
16.00 - 16.30 น.	สรุปผลการประชุมเชิงปฏิบัติการ

- หมายเหตุ 1. เวลา 10.30 น. และ 14.30 น. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
2. กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม