



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร
ที่ 134/ 2558

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปฐมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2, 3, 5 และ 6 ปีการศึกษา 2558

เนื่องจากนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2, 3, 5 และ 6 ได้เข้าศึกษาต่อในปีการศึกษา 2558 โรงเรียนกัลยาณวัตรเห็นความจำเป็นที่จะต้องแนะนำ ชี้แจง และทบทวนระเบียบปฏิบัติให้นักเรียนรับทราบ เพื่อการปฏิบัติที่ถูกต้องในโอกาสต่อไป รวมทั้งนักเรียนทุกคนควรได้ทำความรู้จักคุ้นเคย กับครูประจำชั้น และทราบข้อมูลต่างๆ จากทางโรงเรียน จึงกำหนดการปฐมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2, 3, 5 และ 6 ปีการศึกษา 2558 ดังนี้

วันที่ 11 พฤษภาคม 2558 ปฐมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ภาคเช้า (08.30 – 12.00 น.)

ปฐมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคบ่าย (13.00 – 16.00 น.)

วันที่ 12 พฤษภาคม 2558 ปฐมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 ภาคเช้า (08.30 – 12.00 น.)

ปฐมนิเทศนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ภาคบ่าย (13.00 – 16.00 น.)

เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

นางกรรณิกา	ศรีสัตย์รสนา	ประธานกรรมการ
นายจเด็จ	อาศนะ	รองประธานกรรมการ
นายอนันต์	เดชโยธิน	กรรมการ
นางชูรีพร	นาเลาะห์	กรรมการ
นายอำมาตย์	นิรันดร์กุล	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ - ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการทำงานแก่คณะกรรมการทุกฝ่าย

2. คณะกรรมการดำเนินการ

นายอำมาตย์	นิรันดร์กุล	ประธานกรรมการ
นายปรีดา	मुखพรหม	รองประธานกรรมการ
นายประชา	ศิริลิ้มประพันธ์	กรรมการ
นายมาโนชญ์	ทับนิยม	กรรมการ
นางมัญชรี	ศิริรัตน์	กรรมการ
นายกฤติเดช	จันทร์เพ็ง	กรรมการ
นายอติชาติ	ชาติศรี	กรรมการ
นายปัญญา	พราหมณ์ไธสง	กรรมการ
นางวราภรณ์	มาตราสงคราม	กรรมการ
นายพรต	ภูแย้มไสย	กรรมการ
นางมธุรส	คำสะอาด	กรรมการ
นายวิเชียร	เสาวกุล	กรรมการ
นางวิภา	เมืองสอน	กรรมการ
นางเอมอร	แก้วบ่อ	กรรมการ
นายศุภชัย	กองเกิด	กรรมการ
คณะกรรมการสภานักเรียน ปี 2558		กรรมการ
นางรัตนา	ศรีพงษ์วิวัฒน์	กรรมการและเลขานุการ
นางสุขสราน	เข้มทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- | | | | |
|--|---------------|-----------|----------------------------|
| | นางกวีณา | ศิลารวม | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| | นางพิสมัย | ทินเต | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| | นางสาวปานฤทัย | ซีนส์ร้อย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- หน้าที่ - จัดเตรียมเอกสาร อุปกรณ์เกี่ยวกับการปฐมนิเทศ
- วางแผนและจัดทำแผนผังการเข้าแถวนักเรียน
 - ประสานกรรมการนักเรียนและคณะกรรมการทุกฝ่าย
 - ✓ เตรียมอุปกรณ์และพิธีการไหว้พระพุทธรูปกัลยาณมุนี เจ้าแม่สำออง และศาลพระพรหม
 - ประสานงานในกิจกรรมการปฐมนิเทศและงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
 - จัดทำอาหารว่าง และน้ำดื่มสำหรับครู ภาคเช้า - ภาคบ่ายทั้งสองวัน
 - จัดเตรียมอาหารกลางวัน (อาหารกล่อง) น้ำดื่ม สำหรับกรรมการสถานักเรียน 20 คน
 - ยามรักษาความปลอดภัย และครูที่ปฏิบัติหน้าที่เต็มวัน 40 คน
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

3. คณะกรรมการรับรายงานตัว

- | | | | |
|--|-----------|----------------|------------------|
| | นางรัตนา | ศรีพงษ์วิวัฒน์ | ประธานกรรมการ |
| | นางพิสมัย | ทินเต | รองประธานกรรมการ |
| | นายพรต | ภูแย้มไสย์ | กรรมการ |
- คุณครูประจำชั้น ม.2, ม.3, ม.5, ม.6 ปีการศึกษา 2558 ทุกท่าน กรรมการ
คณะกรรมการสถานักเรียน ปี 2558 กรรมการ
- | | | | |
|--|---------------|-----------|----------------------------|
| | นางสุขสรานู | เข้มทอง | กรรมการและเลขานุการ |
| | นางสาวปานฤทัย | ซีนส์ร้อย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- หน้าที่ - จัดเตรียมเอกสารรายชื่อนักเรียนที่เข้าปฐมนิเทศ โดยประสานกับกลุ่มวิชาการ
- รับรายงานตัวนักเรียนตั้งแต่เวลา 07.15 - 08.30 น. (ภาคเช้า) และ 12.00 - 12.30 (ภาคบ่าย) โดยแยกตามคณะสีบริเวณลานอเนกประสงค์
 - ดูแลการเข้าแถวทำพิธีเคารพธงชาติ และดูแลความเรียบร้อยในหอประชุมสิริสำออง
 - ประสานกับคุณครูประจำชั้นในระดับที่รับผิดชอบให้เข้าร่วมการปฐมนิเทศ
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

4. คณะกรรมการพิธีการ

- | | | | |
|--|---------------|---------------|------------------|
| | นางสาวจริยาพร | สงิมทอง | ประธานกรรมการ |
| | นางสาวรพีพรรณ | ปริบูรณ์ | รองประธานกรรมการ |
| | นางพัทธ์ธีรา | ศิริธรรมรักษ์ | กรรมการ |
| | นางสาวณัฐสินี | สัมฤทธิ์ผล | กรรมการ |
- คณะกรรมการสถานักเรียน ปี 58 กรรมการ
- | | | | |
|--|-------------|--------------|----------------------------|
| | นายสุนทร | สมบัติธีระ | กรรมการและเลขานุการ |
| | นางพิริยา | พันธ์สวัสดิ์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| | นายวีระยุทธ | งามจิตร | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- หน้าที่ - เป็นพิธีกรดำเนินการปฐมนิเทศให้เป็นไปตามตารางที่กำหนด
- ประสานกับคณะกรรมการดำเนินการให้การจัดกิจกรรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
 - ประชาสัมพันธ์สาระนั้น่ารู้ให้ครูและนักเรียนได้รับทราบ
 - หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

5. คณะกรรมการโสตทัศนศึกษา

นายสุรชาติ	สารแสน	ประธานกรรมการ
นายเผ่า	พันธ์โคตร	รองประธานกรรมการ
คณะกรรมการสถานักเรียน ปี 2558		กรรมการ
นักเรียนชุมนุมโสตทัศนศึกษา		กรรมการ
นายอาคม	ศรีวะโสภ	กรรมการและเลขานุการ
นายพงษ์พาณิชย์	สอนคำหาญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ - จัดเตรียมเครื่องเสียงและอุปกรณ์โสตทัศนอุปกรณ์ให้พร้อมใช้งานบนหอประชุม
- จัดเตรียมเครื่องเสียงที่ลานอเนกประสงค์ 1 ชุด
 - ขึ้นจอโปรเจคเตอร์บนเวทีที่หอประชุมสิริสำอาง โดยใช้ข้อความ

**“ การปฐมนิเทศนักเรียนชั้น ม.2, 3, 5 และ 6 ปีการศึกษา 2558
โรงเรียนกัลยาณวัตร จังหวัดขอนแก่น
11 - 12 พฤษภาคม 2558 ”**

- ฉายวีดิทัศน์กิจกรรมของโรงเรียนให้นักเรียนชมก่อนพิธีเปิด
- บันทึกภาพและถ่าย วีดีโอ ในแต่ละกิจกรรมตามความเหมาะสม
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

6. คณะกรรมการจัดสถานที่

นายทรงสิทธิ์	พริยชุสิทธิ์	ประธานกรรมการ
นางรัตนา	ศรีพงษ์วิวัฒน์	รองประธานกรรมการ
นางศิริวรรณ	ชาวแสน	กรรมการ
นักการภารโรงทุกคน		
นายปรีชา	เพชรซารี	กรรมการและเลขานุการ
นายปิยชัย	ไกรทอง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ - จัดโต๊ะหมู่บูชา ชุดรับแขก โฟเตียม โต๊ะวิทยากรบนหอประชุมสิริสำอาง
- ทำความสะอาดบนหอประชุมสิริสำอาง
 - จัดเก้าอี้สำหรับครูประจำชั้นจำนวน 30 ตัว และครูหัวหน้ากลุ่มสาระ หัวหน้างาน หัวหน้าระดับ และหัวหน้าคณะสี จำนวน 20 ตัว
 - จัดโต๊ะรับรายงานตัว บริเวณลานอเนกประสงค์
 - เขียนป้ายไว้นิลต้อนรับนักเรียนจำนวน 2 บ้าย พร้อมติดตั้ง ด้วยข้อความ

“ ขอต้อนรับลูกนางฟ้าทุกคนสู่รั้วสีชมพู ”

จากคณะครูโรงเรียนกัลยาณวัตร

- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

7. คณะกรรมการสวัสดิการ

นางบุญช่วย	กัณหาบัว	ประธานกรรมการ
นางสุธัญภรณ์	อินทรชัย	รองประธานกรรมการ
นางดาราร	คำเพราะ	กรรมการ
นางประไพศรี	ศิริลิ้มประพันธ์	กรรมการ
นางอุบล	เจริญศิริ	กรรมการ
นางนันทยา	พรหมกุล	กรรมการ
คณะกรรมการสถานักเรียน ปี 2558		กรรมการ



นางสิริบุรณ์ อินทรมณี	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวพัฒนชญา ปิตาระเต	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
นางปฎิภา อภิรัตน์วงศ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ - บริการอาหารว่าง กาแฟ โอวัลติน อาหารกลางวัน และน้ำดื่มให้กับฝ่ายผู้บริหาร
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

8. คณะกรรมการรักษาความสงบเรียบร้อย

นายปรีดา มุขพรหม	ประธานกรรมการ
นายวิเชียร เสาวกุล	รองประธานกรรมการ
นายอดิชาติ ชาตศิรี	กรรมการ
นายประชา ศิริลิ้มประพันธ์	กรรมการ
นายกฤติเดช จันท์เพ็ง	กรรมการ
นายปัญญา พรหมณ์ไธสง	กรรมการ
นายมานอชญ์ ทับนิยม	กรรมการและเลขานุการ
นางมัญชรี ศิริรัตน์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ - จัดระบบจราจร การจอดรถ การเปิด - ปิดประตูให้เหมาะสมกับกิจกรรม และเกิดความเรียบร้อย
ปลอดภัยภายในโรงเรียน
- หน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

9. คณะกรรมการครูประจำชั้น

หัวหน้าระดับชั้น ม.2 นางพิศมัย ทินเต รองหัวหน้าระดับชั้น ม.2 นางวนิดา ทองศรี

ชั้น	ห้องโฮมรูม	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. 2/1	141	นางวิไลวรรณ เจริญเชื้อฯ	นางวิภา เมืองสอน
ม. 2/2	142	นางยุพิน ชุนทอง	นายปรีชา เพชรซารี
ม. 2/3	143	นางศิริวรรณ ชาวแสน	นางสาวฉวีวรรณ ศรีจันโคตร
ม. 2/4	144	นางดารา คำเพราะ	นางเรียม อีร์ปฐวี
ม. 2/5	145	นายกิตติพันธ์ เหล่าสุวรรณ	นายปิยชัย ไกรทอง
ม. 2/6	146	นางวนิดา ทองศรี	นายสนั่น หมื่นแก้ว
ม. 2/7	147	นางยุพิน ศรีมันตะ	นายจำนงค์ ทอมยั้ง
ม. 2/8	148	นางวัชรีย์ เหลืองกระโทก	นางสาวอรนภา เทพเกาะ
ม. 2/9	137	นางสาวเนตรนภิส ปาสาบุตร	นางสาวเอื้องฟ้า ยืนยั้ง
ม. 2/10	138	นางสุชาดา ทองสมบูรณ์	นางสาวนัสนิศา ต้นมิ่ง
ม. 2/11	123	นายคำศักดิ์ พิษยานุรัตน์	-
ม. 2/12	124	นางไขนภา วิมุกตานนท์	นางสุนันทา สมบูรณ์

หัวหน้าระดับชั้น ม.3 นายพรต ภูแย้มไสย์ รองหัวหน้าระดับชั้น ม.3 นางกัญชัชญาภัทร ไชยเดช

ชั้น	ห้องโฮมรูม	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. 3/1	441	นางปิ่นจิตา ขาติประมง	นางสายสุณีย์ จิตต์เอื้อ
ม. 3/2	442	นางโสภิตา รักษาบุญ	นายประกฤติ เยาวพันธ์ุ
ม. 3/3	443	นางปิยมาศ วิชาเงิน	นางรัตนรर्थ จันทลา
ม. 3/4	444	นางอนุรักษ์ ขาดาศี	นางเสน่ห่ พวงมาลา
ม. 3/5	445	นางกานต์ชญา สายทองยนต์	นางสุนทรี่ ชุมยงสิม
ม. 3/6	431	นางกัญชัชญาภัทร ไชยเดช	นายประชา ศิริลิมประพันธ์
ม. 3/7	432	นางอุบล เจริญศิริ	นายจำนงค์ กิตติสกล
ม. 3/8	433	นางพัทธ์ธีรา ศิริธรรมรักษ์	นายทรงศิลป์ อินกผั่ง
ม. 3/9	434	นางติรนรรณ โอ่งอินทร์	นายกิตติพิศุทธิ คำโม่
ม. 3/10	435	นางนริศรา สีหาราช	นางอนุตร ปลั่งศิริ
ม. 3/11	446	นางกมลวรรณ โสภา	นางยุพาพัคตร์ คล่องดี
ม. 3/12	436	นางวรางคณา ทิมา	นางสุวดี สารแสน

หัวหน้าระดับชั้น ม.5 นางสุขสรณู เข้มทอง รองหัวหน้าระดับชั้น ม.5 นางปิยวรรณ อุณาศรี

ชั้น	ห้องโฮมรูม	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. 5/1	312	นางสาวสุพรรณิ ไชยคำภา	นางศุภลัษณ์ อังจะนิล
ม. 5/2	323	นางสาวพัฒนชญา ปิตาระเต	-
ม. 5/3	333	นางเพียงพิมล กองวารี่	-
ม. 5/4	332	นางยุพิน ภูคำแสน	นางพิริยา พันธุ์สวัสดิ์
ม. 5/5	334	นางอมรพรรณ สีบสุนทร	-
ม. 5/6	321	นางสาวระวีวรรณ บุญพิค้ำ	-
ม. 5/7	325	นางสาวจริยาพร สงิมทอง	นางวรรณชนก อ้วนพรมมา
ม. 5/8	223	นายอนุพันธ์ ราศรี	นางสุจิน มณีพราย
ม. 5/9	224	นายก่อเกียรติ ธนภูมิชัย	นางเอ๋อมเดือน ถิ่นปัญญา
ม. 5/10	225	นางชื่นจิตร กล้าแข็ง	-
ม. 5/11	234	นายสุเวช ประสงค์	นางสาวสุกัญญา จันทรรัตน์
ม. 5/12	236	นางรัชนิย์ เขิตสูงเนิน	นางวิไลวรรณ มนุศิลป์
ม. 5/13	235	นางเพชรรัตน์ แพงปัสสา	-
ม. 5/14	231	นางกรรณิกา ดำเนตร	นางสุธีรา แก้วบุญเรือง
ม. 5/15	216	นางปิยวรรณ อุณาศรี	-

หัวหน้าระดับชั้น ม.6 นางรัตนา ศรีพงษ์วิวัฒน์ รองหัวหน้าระดับชั้น ม.6 นางเอมอร แก้วบ่อ

ชั้น	ห้องโฮมรูม	ครูประจำชั้น	ครูประจำชั้น
ม. 6/1	331	นางระวีวรรณ เวียงเพิ่ม	-
ม. 6/2	346	นางนิตยา จารุเมธีชน	-
ม. 6/3	345	นางสาวรัชณี ภูหลงเพี้ย	นายพิทักษ์ ประสิทธิ์นอก
ม. 6/4	343	นางจิราภรณ์ ปิยะสิงห์	-
ม. 6/5	342	นางลักษมี เจริญใจ	-
ม. 6/6	344	นางละเอียด กองสมบัติ	-
ม. 6/7	631	นายวุฒิพงษ์ บุญพงษ์	-
ม. 6/8	532	นางวิษญารัตน์ ธรรมาวิวัฒน์กุล	-
ม. 6/9	622	นางสุมลทา พิมพ์	-
ม. 6/10	623	นางสถาพร กิ่งแก้ว	-
ม. 6/11	324	นางสาวศศิวิมล จันทรงษ์	-
ม. 6/12	117	นางอรอนินท์ พละศักดิ์	-
ม. 6/13	มัลติสุขศึกษา	นางช่อพุทธรักษา หมายบุญ	-
ม. 6/14	624	นางปาจริย์ วงศ์ศักดิ์	-
ม. 6/15	625	นายสุรพงษ์ เรืองวงศ์วิทยา	-

หน้าที่ - รับลงทะเบียนนักเรียนที่ประจำชั้น

- เข้าร่วมประชุมนิเทศกับฝ่ายบริหาร เพื่อรับทราบแนวปฏิบัติของนักเรียน

10. คณะกรรมการประเมินผล

นางรัตนา	ศรีพงษ์วิวัฒน์	ประธานกรรมการ
นางสุขสราน	เข็มทอง	รองประธานกรรมการ
นายพรต	ภูแย้มไสย์	กรรมการ
นางพิศมัย	ทินเต	กรรมการและเลขานุการ
นางสาวปานฤทัย	ชื่นสร้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
คณะกรรมการสถานักเรียน ปี 2558		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ - ออกแบบประเมินผลการประชุมนิเทศ

- ประเมินผลการประชุมนิเทศ

- สรุปผลการประชุมนิเทศเสนอฝ่ายบริหารเป็นรูปเล่ม

ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งแต่ละคณะร่วมกันปรึกษาหารือ วางแผนแนวปฏิบัติให้ชัดเจน เพื่อให้งานมีประสิทธิภาพ เกิดความประทับใจและให้ความอบอุ่นใจแก่นักเรียนทุกคน

สั่ง ณ วันที่ 28 เมษายน พ.ศ.2558



(นางกรรณิกา ศรีสัตย์รสนา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร



กำหนดการ
การประชุมนิเทศนักเรียน ปีการศึกษา 2558 โรงเรียนกัลยาณวัตร
ณ หอประชุมสิริสำอาง โรงเรียนกัลยาณวัตร

วันที่ 11 พฤษภาคม 2558

นักเรียนชั้น ม.2

ภาคเช้า

- 07.15 น. - ลงทะเบียนที่ลานอเนกประสงค์
- 08.00 น. - พิธีเคารพธงชาติ
- 08.30 น. - นักเรียน ครูประจำชั้นขึ้นหอประชุมสิริสำอาง
- ผู้ปกครองชำระเงินบำรุงการศึกษาที่ลานอเนกประสงค์
- 09.00 น. - พิธีเปิด โดยท่านผู้อำนวยการกรรณิกา ศรีสัตย์รสนา
/โหวตจากผู้อำนวยการ
- 10.00 น. - พบฝ่ายบริหาร 4 กลุ่ม
- 11.00 น. - สรุปการประชุมนิเทศ ประเมินผล
- นักเรียนมาลงชื่อรับค่าชุดนักเรียน
และอุปกรณ์การเรียนที่ลานอเนกประสงค์
- รับสมุด - และซื้อหนังสือเพิ่มเติม (อาคาร 3)

นักเรียนชั้น ม.3

ภาคบ่าย

- 12.00 น. - ลงทะเบียนที่ลานอเนกประสงค์
- 12.30 น. - นักเรียน ครูประจำชั้นพร้อมกันบนหอประชุมสิริสำอาง
- ผู้ปกครองชำระเงินบำรุงการศึกษาที่ลานอเนกประสงค์
- 13.00 น. - พิธีเปิด โดยท่านผู้อำนวยการกรรณิกา ศรีสัตย์รสนา
/โหวตจากผู้อำนวยการ
- 14.00 น. - พบฝ่ายบริหาร 4 กลุ่ม
- 15.00 น. - สรุปการประชุมนิเทศ ประเมินผล
นักเรียนมาลงชื่อรับค่าชุดนักเรียน
และอุปกรณ์การเรียนที่ลานอเนกประสงค์
- รับสมุด - และซื้อหนังสือเพิ่มเติม (อาคาร 3)

วันที่ 12 พฤษภาคม 2558

นักเรียนชั้น ม.5

ภาคเช้า

- 07.15 น. - ลงทะเบียนที่ลานอเนกประสงค์
- 08.00 น. - พิธีเคารพธงชาติ
- 08.30 น. - นักเรียน ครูประจำชั้นขึ้นหอประชุมสิริสำอาง
- ผู้ปกครองชำระเงินบำรุงการศึกษาที่ลานอเนกประสงค์
- 09.00 น. - พิธีเปิด โดยท่านผู้อำนวยการกรรณิกา ศรีสัตย์รสนา
/โหวตจากผู้อำนวยการ
- 10.00 น. - พบฝ่ายบริหาร 4 กลุ่ม
- 11.00 น. - สรุปการประชุมนิเทศ ประเมินผล
- นักเรียนมาลงชื่อรับค่าชุดนักเรียน
และอุปกรณ์การเรียนที่ลานอเนกประสงค์
- รับสมุด - และซื้อหนังสือเพิ่มเติม (อาคาร 3)

นักเรียนชั้น ม.6

ภาคบ่าย

- 12.00 น. - ลงทะเบียนที่ลานอเนกประสงค์
- 12.30 น. - นักเรียน ครูประจำชั้นพร้อมกันบนหอประชุมสิริสำอาง
- ผู้ปกครองชำระเงินบำรุงการศึกษาที่ลานอเนกประสงค์
- 13.00 น. - พิธีเปิด โดยท่านผู้อำนวยการกรรณิกา ศรีสัตย์รสนา
/โหวตจากผู้อำนวยการ
- 14.00 น. - พบฝ่ายบริหาร 4 กลุ่ม
- 15.00 น. - สรุปการประชุมนิเทศ ประเมินผล
นักเรียนมาลงชื่อรับค่าชุดนักเรียน
และอุปกรณ์การเรียนที่ลานอเนกประสงค์
- รับสมุด - และซื้อหนังสือเพิ่มเติม (อาคาร 3)