



คำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตร

ที่ ๑๕๗ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการต้อนรับผู้บริหารสถานศึกษา

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น ได้ส่งย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา มาดำรงตำแหน่งทางสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษาที่ได้ย้ายมาโรงเรียนกัลยาณวัตร คือ นางสาวพิทยัธิดา พิทยสกุล ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการ วิทยฐานะ ชำนาญการ โดยกำหนดเดินทางมารับตำแหน่ง ในวันอังคารที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เพื่อเป็นขวัญกำลังใจแก่ผู้บริหารสถานศึกษาและให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยเรียบร้อย ความอาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๔ (๒) ประกอบมาตรา ๓๙ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ , มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และเป็นไปตามกฎกระทรวงศึกษาธิการ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยความสะดวก

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| ๑. นายเรืองยศ แวดล้อม | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายพงษ์พิทักษ์ ศิลปษา | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์ | รองประธานกรรมการ |
| ๔. นางไพโรจจิตร แก้วศิริ | รองประธานกรรมการ |
| ๕. นายฉลอง รักษาภักดี | กรรมการ |
| ๖. นางสุพิดา โนนพันธ์ | กรรมการ |
| ๗. นางกวีนา ศิลารวม | กรรมการ |
| ๘. นางหมั่นฟ้า วุฒิประจักษ์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ - อำนวยความสะดวกในการดำเนินงานของคณะกรรมการ
- เป็นที่ปรึกษา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินการ

- | | |
|-----------------------------------|------------------|
| ๑. นายพงษ์พิทักษ์ ศิลปษา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์ | รองประธานกรรมการ |

/๓. นายฉลอง...

๓. นายฉลอง	รักษากักดี	กรรมการ
๔. นางสุพิดา	โนพันธ์	กรรมการ
๕. นางกวีนา	ศิลารวม	กรรมการ
๖. นางจิราภรณ์	ปิยะสิงห์	กรรมการ
๗. นางปิยาณี	จันทภูมิ	กรรมการ
๘. นางโสภิตา	หันชนะ	กรรมการ
๙. นางนันทยา	พรหมกุล	กรรมการ
๑๐. นายวัชรพร	กิจโป	กรรมการ
๑๑. นางสาวณัฐรินทร์	วัลลเมธารัตน์	กรรมการ
๑๒. นายบุญชวน	ดาทุมมา	กรรมการ
๑๓. นายปิยชัย	ไกรทอง	กรรมการ
๑๔. นายสุติพงษ์	อมูลราช	กรรมการ
๑๕. นางพิมพ์รัตน์	จอตพิมาย	กรรมการ
๑๖. นายกิตติพันธ์	เหล่าสุวรรณ	กรรมการ
๑๗. นางสุจิน	มณีพราย	กรรมการ
๑๘. นางวัชรีย์	เหลืองกระโทก	กรรมการ
๑๙. นางไพโรจิตร	แก้วศิริ	กรรมการและเลขานุการ
๒๐. นางหมั่นฟ้า	วุฒิประจักษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ - ประชุมวางแผน ออกแบบการดำเนินงาน
- ประสานงานกับบุคลากรทุกฝ่าย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ให้คำแนะนำอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน
- อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการรับลงทะเบียนของที่ระลึก

๑. นางไพโรจิตร	แก้วศิริ	ประธานกรรมการ
๒. นางหมั่นฟ้า	วุฒิประจักษ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางยุพิน	ศรีมันตะ	กรรมการ
๔. นางเพชรรัตน์	แพงปัสสา	กรรมการ
๕. นางอรนุช	ไวบรรเทา	กรรมการ
๖. นางวนิดา	ทองศรี	กรรมการ
๗. นางภมร	สุวรรณประสิทธิ์	กรรมการ

/๘. นางมาพร...

๘. นางมาพร คำสิม	กรรมการ
๙. นางธัญญรัตน์ เสนานิमित	กรรมการ
๑๐.นางสาวจิราวรรณ วงษ์ชมภู	กรรมการ
๑๑.นางสาวทิพาพร สีหานาม	กรรมการ
๑๒.นางสาวนภารัตน์ หงส์เพชร	กรรมการ
๑๓.นางสาวชลีพร สายขุน	กรรมการ
๑๔.นางสาวอรรวรรณ ป้องขันธุ์	กรรมการ
๑๕.นางสาวอรนภา เทพเกาะ	กรรมการ
๑๖.นางสาวมณี อินกกผึ้ง	กรรมการ
๑๗.นางสุจิน มณีพราย	กรรมการและเลขานุการ
๑๘.นางวชิราภรณ์ จตุพรสวัสดิ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ - รับของที่ระลึกจากผู้ที่มา ร่วมเป็นเกียรติในงาน เพื่อลงทะเบียน
- จัดลำดับของที่ระลึกผู้มาร่วมงานเพื่อเตรียมมอบแด่ผู้บริหารสถานศึกษา
- รับของที่ระลึกจากผู้บริหารสถานศึกษามาวางไว้ที่โต๊ะ
- อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการต้อนรับ

๑. นายพงษ์พิทักษ์ ศิลปษา	ประธานกรรมการ
๒. นายฉลอง รักษาภักดี	รองประธานกรรมการ
๓. นางเสน่ห์ พวงมาลา	กรรมการ
๔. นางสาวกาญจนา ห่มสิงห์	กรรมการ
๕. นางสุนทรี ชุมยางสิม	กรรมการ
๖. นางพิริยา พันธุ์สวัสดิ์	กรรมการ
๗. นายเอกชัย ศรีสุภาพ	กรรมการ
๘. นางชุตินา ไชยคำ	กรรมการ
๙. นางสาวรุ่งทิวา สุภกรรม	กรรมการ
๑๐.นางสาวนันทินา ตันมิ่ง	กรรมการ
๑๑.นางสุมลชา พิมพ์ล	กรรมการและเลขานุการ
๑๒.นางจรรณี อีสระวงศ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- หน้าที่ - ให้การต้อนรับแขกผู้มีเกียรติที่มา ร่วมงาน และคัดกรองผู้มาร่วมงานตามมาตรการ
ป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - 19)

/- แนะนำ...

- แนะนำและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาร่วมงาน
- อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการปฏิคม

๑. นางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์ ประธานกรรมการ
 ๒. นางสาวสุพิธา โนพันธ์ รองประธานกรรมการ
 ๓. นางนิภาพร เหล่าทองคำ กรรมการ
 ๔. นางสาวสุปรียา ชูระการ กรรมการ
 ๕. นางวรรณชนก อ้วนพรพมา กรรมการ
 ๖. นางวนิดา พลหล้า กรรมการ
 ๗. นางสาวเพ็ญจิตร์ ปัญญาวจี กรรมการ
 ๘. นางณัฐธัญญากานต์ ดีสวน กรรมการ
 ๙. นางสาวพัฒนัชญา ปิตาระเต กรรมการ
 ๑๐. นางพิมพ์ญาดา สังขนุกิจ กรรมการ
 ๑๑. นางสาวอรกัญญา มีทอง กรรมการ
 ๑๒. นางสาวนงพงา อึ้งวงศ์วัฒนา กรรมการ
 ๑๓. นางทัศนีย์พร ชันสังข์ กรรมการ
 ๑๔. นางสาวกัญทิมา ทองเหง้า กรรมการ
 ๑๕. นางนิชานันท์ สีหาอินทร์ กรรมการ
 ๑๖. นางสาวกุลญาดา พรนิคม กรรมการ
 ๑๗. นางสาวพรสุภา บุญชู กรรมการ
 ๑๘. นางสาวจิระพร เขตหนองบัว กรรมการ
 ๑๙. นางสาวยลรดา กระแสโสม กรรมการ
 ๒๐. นางสาวยลลดา บริรักษ์ กรรมการ
 ๒๑. นางสาวกัณฑ์ธิดา ราตรีสุข กรรมการ
 ๒๒. นางดารา คำเพราะ กรรมการและเลขานุการ
 ๒๓. นางสาวฉวีวรรณ ศรีจันโคตร กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
- หน้าที่ - เตรียมน้ำดื่มบริการผู้มีเกียรติที่มาร่วมต้อนรับผู้บริหารสถานศึกษา ณ ห้องภูมิปัญญาการศึกษา
- เตรียมอาหารว่าง น้ำดื่มและอาหารกลางวัน (อาหารกล่อง set box) สำหรับผู้บริหารสถานศึกษาและผู้ร่วมงาน ณ หอประชุมสิริสำอาง

/- อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย...

- อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการพิธีสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ประจำโรงเรียน

- | | |
|-------------------------------|----------------------------|
| ๑. นางกวีนา ศิลารวม | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายอดิชาติ ขาติศรี | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายปัญญา พรหมณ์ไธสง | กรรมการ |
| ๔. นายเอกชัย ศรีสุภาพ | กรรมการ |
| ๕. นางยุพิน ศรีมันตะ | กรรมการ |
| ๖. นางสาวดี สารแสน | กรรมการ |
| ๗. นางอาภรณ์ มาตย์ภูธร | กรรมการ |
| ๘. นางรุ่งตะวัน ครองทรัพย์ | กรรมการ |
| ๘. นางยุพาพัทธ์ คล่องดี | กรรมการ |
| ๙. นายสุธีพรรณม์ ดวงลี้ดี | กรรมการ |
| ๑๐. นางวิภาวี สร้อยคำ | กรรมการ |
| ๑๑. นายวัชรพร กิจไป๋ | กรรมการ |
| ๑๒. นายกฤติเดช จันทร์เพ็ง | กรรมการ |
| ๑๓. นายทรงศิลป์ อินกคผึ้ง | กรรมการ |
| ๑๔. นายกิตติพันธ์ เหล่าสุวรรณ | กรรมการ |
| ๑๕. นางสาวมาฆพร ก้านพลู | กรรมการ |
| ๑๖. นายมงคล ขาติสมบูรณ์ | กรรมการ |
| ๑๗. นายคมชาญ โคตรแก้ว | กรรมการ |
| ๑๘. นางสาวปานฤทัย ชื่นสร้อย | กรรมการ |
| ๑๙. คณะกรรมการสถานักเรียน | กรรมการ |
| ๒๐. นักศึกษาวิชาทหาร | กรรมการ |
| ๒๑. นางวิภา เมืองสอน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๒๒. นายณัฐวุฒิ รัตนภิรมย์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- หน้าที่ - จัดเตรียมดอกไม้ พวงมาลัย ธูป เทียนสำหรับไหว้พระพุทธรูปกัลยาณมุนี
ศาลพระภูมิ ศาลเจ้าแม่साอาง
- เตรียมคณะกรรมการสถานักเรียนดำเนินการมอบมาลัยกร
- อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการอาคารสถานที่

๑. นางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์ ประธานกรรมการ
๒. นายทรงสิทธิ์ พิริยชุสิทธิ์ รองประธานกรรมการ
๓. นายปิยชัย ไกรทอง กรรมการ
๔. นักการภารโรงทุกคน กรรมการ
๕. แม่บ้านทุกคน กรรมการ
๖. นายบุญชวน ดาทุมมา กรรมการและเลขานุการ
๗. นายปรีชา เพชรซารี กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ - จัดเตรียมสถานที่ต้อนรับให้เรียบร้อย สวยงาม และเหมาะสม
- จัดป้ายต้อนรับผู้บริหารสถานศึกษาให้เรียบร้อย สวยงาม และเหมาะสม
- จัดโต๊ะวางน้ำดื่มและอาหารว่าง ณ หอประชุมสิริสาอาง
- อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการพิธีการ/พิธีกร

๑. นายพงษ์พิทักษ์ ศิลปษา ประธานกรรมการ
๒. นายฉลอง รักษาภักดี รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวณัฐสิณี สัมฤทธิ์ผล กรรมการ
๔. นายสุธีพรรณม์ ดวงลี้ดี กรรมการ
๕. นายธราธิป ทานาฤทัย กรรมการ
๖. นายสุนทร สมบัติธีระ กรรมการและเลขานุการ
๗. นางโสภิตา หันชนะนา กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่ - เป็นพิธีกรในพิธีการต้อนรับผู้บริหารสถานศึกษา บริเวณพระพุทธรักัลยาณมณี ศาลพระภูมิ ศาลเจ้าแม่สาอาง และบนหอประชุมสิริสาอาง จนเสร็จสิ้นงาน
- อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

๑. นางสาวอัญรินทร์ รุ่งชัยพานิชย์ ประธานกรรมการ
๒. นายสุรชาติ สารแสน รองประธานกรรมการ
๓. นายบันไทย สิมมา กรรมการ
๔. นายวรัญญู ครองทรัพย์ กรรมการ
๕. นายสุติพงษ์ อมูลราช กรรมการและเลขานุการ
๖. นายเกียรติศักดิ์ ช้อยุ่น กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/หน้าที่...

- หน้าที่**
- จัดเตรียมระบบแสง สี เสียง ให้ใช้งานได้เป็นอย่างดี ณ หอประชุมสิริสาอาาง
 - จัดทำป้ายต้อนรับอิเล็กทรอนิกส์ให้เหมาะสม
 - จัดทำวีดิทัศน์นำเสนอประวัติและผลงานผู้บริหารสถานศึกษา
 - บันทึกภาพตลอดการดำเนินงาน
 - อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๐.คณะกรรมการดูแลความปลอดภัยและจราจร

- | | |
|------------------------------|---------------------|
| ๑. นายปัญญา พรหมณโธสง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายอดิชาติ ชาติศรี | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายวัชรพร กิจโป | กรรมการ |
| ๔. นายกฤติเดช จันทร์เพ็ง | กรรมการ |
| ๕. นายกิตติพันธ์ เหล่าสุวรรณ | กรรมการ |
| ๖. นายมงคล ชาติสมบูรณ์ | กรรมการ |
| ๗. นายคมชาญ โคตรแก้ว | กรรมการ |
| ๘. นักศึกษาวิชาทหาร | กรรมการ |
| ๙. นายณัฐวุฒิ รัตนภิรมย์ | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่**
- วางแผนการจัดการระบบจราจรให้เรียบร้อย เพื่อให้เกิดความคล่องตัว
 - จัดนักศึกษวิชาทหาร เพื่อปฏิบัติหน้าที่ดูแลระบบจราจร
 - อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๑.คณะกรรมการการเงินและพัสดุ

- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| ๑. นางไพโรจิตร แก้วศิริ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางหมั่นฟ้า วุฒิประจักษ์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางยุพิน ศรีมันตะ | กรรมการ |
| ๔. นางภมร สุวรรณประสิทธิ์ | กรรมการ |
| ๕. นางธัญญรัตน์ เสนานิมิต | กรรมการ |
| ๖. นางสาวจิราวรรณ วงษ์ขมภู | กรรมการ |
| ๗. นางสาวชลิพร สายขุน | กรรมการ |
| ๘. นางสาวมณี อินกคผึ้ง | กรรมการ |
| ๙. นางเพชรรัตน์ แพงปัสสา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐.นางสุจิน มณีพราย | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- หน้าที่**
- จัดทำประมาณการค่าใช้จ่าย โดยประสานงานกับคณะกรรมการทุกฝ่าย

/- จัดทำบัญชี...

- จัดทำบัญชีรายจ่ายและตรวจหลักฐานการจ่ายให้ถูกต้องตามระเบียบ
- จัดเตรียมพวงมาลัยสองชาย ๒ พวง สำหรับผู้บริหารสถานศึกษา
พร้อมจัดผู้เชิญพวงมาลัยสำหรับมอบบนเวทีหอประชุมสิริสำอาง
- จัดเตรียมช่อดอกไม้จำนวน ๑๑ ช่อ เพื่อมอบให้แก่ผู้บริหารสถานศึกษา
- จัดเตรียมเสื้อสุทโธโรงเรียนกัลยาณวัตร เพื่อมอบให้แก่ผู้บริหารสถานศึกษา
- อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. คณะกรรมการจัดทำหนังสือเชิญผู้มีเกียรติ

- | | |
|---------------------------|----------------------------|
| ๑. นางไพโรจจิตร แก้วศิริ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางอรนุช ไวบรรเทา | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางสาวชลีพร สายขุน | กรรมการ |
| ๔. นางวนิดา ทองศรี | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕. นางสาวอรรรณ ป้องขันธุ์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ - ทำหนังสือเชิญผู้มีเกียรติมาร่วมต้อนรับผู้บริหารสถานศึกษา
- อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๑๓. คณะกรรมการประเมินผล

- | | |
|------------------------------------|----------------------------|
| ๑. นางสาวเอื้องฟ้า ยืนยั้ง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายทรงศิลป์ อินกมั้ง | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายอาทิตย์ แก้วภราดัย | กรรมการ |
| ๔. นายณัฐพล วรหาญ | กรรมการ |
| ๕. ว่าที่ ร.ต.หญิง ปิยะมาศ วงศ์แสน | กรรมการ |
| ๖. นางสาวพิมพ์กมล พลอ่อนสา | กรรมการและเลขานุการ |
| ๗. นางสาวสุรารัตน์ ระวีญู | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ - จัดทำแบบประเมินผลการดำเนินงาน
- ประเมินผลการดำเนินงาน สรุปรงาน และรายงานผู้บริหาร
- อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ให้คณะกรรมการ...

ให้คณะกรรมการทุกท่านที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้เกิดผลดีต่อทาง
ราชการสืบไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายเรืองยศ แวดล้อม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร



กำหนดการต้อนรับ

นางสาวพิทยธิดา พิทยสกุล ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร
วันอังคารที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ หอประชุมสิริสำอาง โรงเรียนกัลยาณวัตร

-
- เวลา ๐๙.๐๐ น. - คณะผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระ หัวหน้าระดับ และสภานักเรียน
เข้าแถวต้อนรับบริเวณประตูทางเข้าโรงเรียนกัลยาณวัตร
- แขกผู้มีเกียรติพร้อมกันที่หอประชุมสิริสำอาง
- เวลา ๐๙.๐๙ น. - นางสาวพิทยธิดา พิทยสกุล รองผู้อำนวยการโรงเรียน และคณะเดินทางมาถึง
- ผู้แทนสภานักเรียนมอบมาลัยกร กล่าวต้อนรับ
 - สักการะพระพุทธรูปกัลยาณมุนี พระพุทธรูปประจำโรงเรียนกัลยาณวัตร
 - สักการะศาลพระภูมิเจ้าที่โรงเรียนกัลยาณวัตร
 - สักการะศาลเจ้าแม่สำอาง
- เวลา ๑๐.๐๐ น. - พิธีการต้อนรับ ณ หอประชุมสิริสำอาง โรงเรียนกัลยาณวัตร
- แนะนำบุคลากร / แขกผู้มีเกียรติที่มาต้อนรับ
 - นำเสนอเกียรติภูมิโรงเรียนกัลยาณวัตร
 - นำเสนอประวัติและผลงาน นางสาวพิทยธิดา พิทยสกุล
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร
 - ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนกัลยาณวัตร
มอบมาลัย / มอบช่อดอกไม้ / กล่าวแสดงความยินดี
 - ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร และฝ่ายบริหาร มอบสูทโรงเรียน /
มอบช่อดอกไม้ / กล่าวต้อนรับ
 - องค์กรเครือข่ายโรงเรียนกัลยาณวัตร มอบช่อดอกไม้เพื่อแสดงความยินดี
ตามลำดับ ดังนี้
๑. นายกสภาคศิษย์เก่าผู้ปกครองและครูกัลยาณวัตร
 ๒. ประธานมูลนิธิกัลยาณวัตร
 ๓. ชมรมครูเก่ากัลยาณวัตร
- ที่ปรึกษาโรงเรียนกัลยาณวัตร มอบช่อดอกไม้
 - แขกผู้มีเกียรติมอบช่อดอกไม้ / ของที่ระลึก

- ฝ่ายบริหาร ๔ ฝ่าย ของโรงเรียนกัลยาณวัตร มอบช่อดอกไม้ / ของที่ระลึก
- กลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ของโรงเรียนกัลยาณวัตร มอบช่อดอกไม้ / ของที่ระลึก

เวลา ๑๑.๐๐ น. - นางสาวพิทยธิดา พิทยสกุล รองผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร กล่าวขอบคุณ

เวลา ๑๑.๓๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน (อาหารกล่อง set box)

การแต่งกาย : ชุดสุทโรงเรียนกัลยาณวัตร เสื้อตัวในสีชมพู โดยพร้อมเพรียง