

รายงานการประชุม ประจำเดือนเมษายน และก่อนปิดภาคเรียน

ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๔

วันศุกร์ที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น.

ณ หอประชุมสิริสำออง โรงเรียนกัลยาณวัตร

ประธาน

นายวิไลศักดิ์ วรรณศรี ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร

ผู้มาประชุม

คณะครูและบุคลากรโรงเรียนกัลยาณวัตร จำนวน ๑๘๙ คน

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวเนตรนภิส	ปาสาบุตร	ลาป่วย
๒. นางนิชานันท์	สีหาอินทร์	WFH (กักตัว)
๓. นางพิมพ์ญาดา	สังขุนกิจ	ไปราชการ
๔. นางสาวกุลญาดา	พรนิคม	ไปราชการ
๕. นายนฤพล	เมนโรสง	ลากิจ
๖. นางสาวอรกัญญา	มีทอง	ไปราชการ
๗. นางสาวพัชราภรณ์	รูปต่ำ	ลาคลอด
๘. นางวิภาวี	สร้อยคำ	ลาป่วย
๑๐. นางสาวทัศนียา	บุตรดา	ลาป่วย

พิธีการก่อนการประชุม

๑. แนะนำครูและบุคลากรใหม่ของโรงเรียน ได้แก่ นายคณิต ป้องขันธุ์ ตำแหน่งครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ย้ายมาจากโรงเรียนเขาสวนกวาง วิทยานุกูล

๒. มอบของขวัญแสดงความยินดีกับฝ่ายบริหาร คณะครูและบุคลากรที่มีวันคล้ายวันเกิดในเดือนกุมภาพันธ์-มีนาคม จำนวน ๓๓ คน จากนั้นประธานกล่าวอวยพรวันเกิดแก่คณะครูและบุคลากร

๓. ฝ่ายบริหารทั่วไป งานศูนย์สิ่งแวดล้อม มอบโล่ เกียรติบัตร และของที่ระลึก “กิจกรรมบิลน้ำไฟใส่ใจ แลกแต้ม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓” ให้แก่คณะผู้บริหาร คณะครูและบุคลากร จำนวน ๓๕ คน

๔. ประธานกล่าวขอบคุณ รองผู้อำนวยการโรงเรียน ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน และคณะครูทุกท่าน ที่ได้ร่วมแรงร่วมใจ และทุ่มเทสติปัญญา เพื่อพัฒนาการศึกษาของนักเรียนโรงเรียนกัลยาณวัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ให้มีคุณภาพ เก่ง ดี มีสุข ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี และวันนี้ วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔ เป็นวันลงเวลาปฏิบัติราชการวันสุดท้าย ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ นักเรียนปิดเรียนแต่คณะครูยังคงมาปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งของโรงเรียนตามปกติ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑. สถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) จังหวัดขอนแก่น สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น และนายจารึก เหล่าประเสริฐ รองผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น พร้อมด้วย นพ.สมชายโชติ ปิยวัชรเวลา นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดขอนแก่น รศ.นพ.ทรงศักดิ์ เกียรติชูสกุล ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีนครินทร์ นพ.สมาน พุตระกูล ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๗ จังหวัดขอนแก่น และคณะกรรมการควบคุมโรคติดต่อจังหวัดขอนแก่น ร่วมแถลงข่าวพบผู้ติดเชื้อโควิด-๑๙ (COVID-19) ซึ่งเป็นแพทย์โรงพยาบาลศรีนครินทร์ จำนวน ๒ ราย คือ รายที่ ๑๕ เป็นชายอายุ ๒๖ ปี และรายที่ ๑๖ เป็นชายอายุ ๒๕ ปี โดยโรงพยาบาลศรีนครินทร์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้ออกประกาศสำคัญ มีข้อความระบุว่า เนื่องจากมีบุคลากรทางการแพทย์ของโรงพยาบาลติดเชื้อโควิด ๑๙ (COVID-19) จึงส่งผลให้มีบุคลากรจำนวนมากมีความเสี่ยงสูงในการติดเชื้อ จึงต้องงดการทำงานของบุคลากร จำนวนมาก ส่งผลให้มีบุคลากรจำนวนมากจำกัดที่สามารถให้บริการได้ ดังนั้นในช่วงเวลานี้ โรงพยาบาลศรีนครินทร์ จึงขอความร่วมมือจากผู้ป่วย ญาติผู้ป่วย และคนทั่วไป คือ ผู้ป่วยเก่าทุกคนที่มีการนัดหมายตรวจวันที่ ๓-๑๘ เมษายน ๒๕๖๔ ถ้ายังมียาเพียงพอให้เลื่อนนัดออกไปก่อน หรือติดต่อขอรับบริการส่งยาถึงบ้าน การรักษาผู้ป่วยที่มีภาวะฉุกเฉินเป็นหลัก การผ่าตัดกรณีไม่ฉุกเฉินจะเลื่อนการผ่าตัดออกไปทั้งหมด ญาติผู้ป่วยและประชาชนทั่วไปขอความร่วมมืองดเยี่ยมทุกกรณี กรณีเจ็บป่วยไม่ฉุกเฉินกรุณาเข้ารับการรักษาที่โรงพยาบาลใกล้บ้าน และงดรับการส่งต่อผู้ป่วยจากโรงพยาบาลอื่นๆ

ด้วยสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ประเทศไทยพบผู้ติดเชื้อ ในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๓ จำนวน ๔๐๕ ราย และในช่วงเทศกาลวันสงกรานต์ จำนวนผู้ติดเชื้ออาจเพิ่มขึ้นถึงวันละ ๑,๐๐๐ ราย พบจำนวนผู้ติดเชื้อทั้งประเทศในขณะนี้ป่วยสะสมทะลุ ๓๐,๐๐๐ ราย และคาดว่าหลังเทศกาลวันสงกรานต์ยอดผู้ป่วยสะสมอาจทะลุถึง ๑๐๐,๐๐๐ ราย ขอให้คณะครูทุกท่าน ได้ตระหนักถึงพิษภัยของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) การประชุมในวันนี้โรงเรียนได้ดำเนินการตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข โดยมีการเว้นระยะห่างทางสังคม หรือ Social distancing ห้องประชุมเปิดโล่งเพื่อให้อากาศระบาย และขอให้คณะครูทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ด้วยความระมัดระวัง และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) โดยเคร่งครัด

๒. ประกาศราชกิจจานุเบกษา ให้รัฐมนตรีพ้นจากความเป็นรัฐมนตรีและแต่งตั้งรัฐมนตรี

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศแต่งตั้ง นางสาวตรีณัฐ เทียนทอง เป็นรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ (ตามเอกสารหมายเลข ๑) ขอให้คณะครูทุกท่านไปศึกษานโยบายการจัดการศึกษาทั้ง ๑๒ ข้อ และ ๗ วาระเร่งด่วนของกระทรวงศึกษาธิการ

๓. การย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู

ด้วยสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น โดยมีคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ได้สั่งย้ายและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู จากโรงเรียนเขาสวนกวางวิทยานุกูล มาปฏิบัติหน้าที่ ณ โรงเรียนกัลยาณวัตร จำนวน ๑ ราย คือ นายคณิต ป้องพันธ์ ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

๔. รายงานความคืบหน้าการปรับปรุงภูมิทัศน์หน้าอาคารอนุสรณ์ ๑๐๐ ปี กัลยาณวัตร ขณะนี้อยู่ในระหว่างดำเนินการขออนุญาตและเตรียมทำสัญญาจ้างกับบริษัทขอนแก่นควอลิตี้ คอนกรีต จำกัด จะดำเนินการปรับปรุงให้เสร็จก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๔

๕. การนำกระถางวางไว้บริเวณหน้าป้ายโรงเรียนกัลยาณวัตร เนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) พบผู้ติดเชื้อมีจำนวนเพิ่มขึ้น เพื่อป้องกันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) เนื่องจากหลังเลิกเรียนมีนักเรียน และบุคคลภายนอก มานั่งรวมกัน และนำอาหารมารับประทานเป็นจำนวนมาก โรงเรียนโดยฝ่ายบริหาร คณะครูและผู้บริหารนักเรียน เป็นห่วงในเรื่องการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ได้หาวิธีการแก้ไขปัญหามากมายวิธี แต่ยังไม่เป็นผล จึงได้นำกระถางไปไว้บริเวณหน้าป้ายโรงเรียนกัลยาณวัตร ทำให้มีนักเรียนและบุคคลภายนอกไปนั่งน้อยลง แต่ถ้าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ดีขึ้น โรงเรียนจะนำกระถางออกเพื่อให้นักเรียนได้นั่งรอรถรับ-ส่ง และรอผู้ปกครองนักเรียนเหมือนเดิม

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

.....รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ -.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว

.....-ไม่มี-.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ/พิจารณา

ฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. ขอขอบคุณคณะกรรมการรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม และห้องเรียนพิเศษ Gifted Student Program ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ในวันที่ ๓-๔ เมษายน ๒๕๖๔ ได้ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และให้คณะครูตรวจสอบคำสั่งโรงเรียนในการปฏิบัติหน้าที่รับรายงานตัว และมอบตัวนักเรียนห้องเรียนพิเศษฯ ในวันที่ ๒๒-๒๓ เมษายน ๒๕๖๔ ตามปฏิทินการรับนักเรียน

๒. ให้คณะครูตรวจสอบคำสั่งโรงเรียนในการปฏิบัติหน้าที่รับนักเรียนทั่วไป ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในการรับสมัคร คุมสอบ รายงานตัวและมอบตัว ตามปฏิทินการรับนักเรียน (ตามเอกสารหมายเลข ๒ และ ๓)

๓. การจัดการเรียนการสอน คณะกรรมการจัดตารางสอนตามคำสั่งการปฏิบัติหน้าที่ของโรงเรียน และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ เป็นผู้ประสานคณะครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ในการจัดตารางเรียน และการใช้ห้องเรียนร่วมกันในกลุ่มสาระการเรียนรู้ เนื่องด้วยในปีการศึกษา ๒๕๖๔ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕ เดินทางทั้งระบบ ยกเว้นนักเรียนห้องเรียนพิเศษฯ ยังมีความจำเป็นต้องใช้ห้องเรียนร่วมกัน

๔. การเปิดและปิดภาคเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔

๔.๑ โรงเรียนทำการปิดเรียนในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป คุณครูที่มีคำสั่งการปฏิบัติหน้าที่ของโรงเรียน ให้มาปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒ การลงเวลาปฏิบัติราชการในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และประชุมครูก่อนเปิดภาคเรียน ในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๕. ส่งแผนการจัดการเรียนรู้ อย่างน้อยคนละ ๑ รายวิชา พร้อมส่งโครงการสอนทุกรายวิชา ที่หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ ส่งฝ่ายวิชาการ ที่หัวหน้าบริหารงานวิชาการ นางเสนธ์ พวงมาลา ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เพื่อรายงานผู้บริหาร และส่งให้คณะกรรมการนิเทศต่อไป

๖. ขอความร่วมมือให้หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ และคณะครูทุกท่านตรวจสอบและติดตามการดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียนของนักเรียน ให้เสร็จตามปฏิทินงาน (ตามเอกสารหมายเลข ๔)

มติที่ประชุม รับทราบ

ฝ่ายกิจการนักเรียน แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. ขอขอบคุณฝ่ายบริหาร คณะครูทุกท่านที่ให้การสนับสนุน และให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมของฝ่ายกิจการนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ให้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ เช่น กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน ม.๓ และ ม.๖ กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการสภานักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ กิจกรรม TO BE NUMBER ONE กิจกรรมแบ่งปันรอยยิ้ม กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน และการตรวจบัตรเข้าห้องสอบ

๒. โรงเรียนกัลยาณวัตร สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ได้รับเกียรติบัตรโรงเรียนต้นแบบสภานักเรียน ระดับภูมิภาค ประจำปี ๒๕๖๓ ประเภทโรงเรียนมัธยมศึกษา จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. คณะกรรมการสภานักเรียนโรงเรียนกัลยาณวัตร ประจำปี ๒๕๖๔

- | | | | |
|-----------------------|-----------|--------|----------------------------------|
| ๓.๑ นางสาวธัญรดา | หมอแพทย์ | ม.๕/๑๒ | ประธานคณะกรรมการสภานักเรียน |
| ๓.๒ นางสาวปริญญารัตน์ | วิไลยาน | ม.๕/๑๑ | ประธานคณะปรึกษาสวรรค์ (สีเหลือง) |
| ๓.๓ นางสาวพรชนก | มาตราข | ม.๕/๒ | ประธานคณะมนุโรรมย์ (สีแดง) |
| ๓.๔ นางสาวนงนภัส | แข็งขยัน | ม.๕/๘ | ประธานคณะพญาสัตบรรณ (สีเขียว) |
| ๓.๕ นางสาวสุดารัตน์ | เหลาคุม | ม.๕/๙ | ประธานคณะมธรรดา (สีแสด) |
| ๓.๖ นางสาวกมลชนก | ปัทมาพงษ์ | ม.๕/๑๐ | ประธานคณะแวมมยุเรศ (สีฟ้า) |

๔. วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๔ จัดกิจกรรมการอบรมต้นกล้าประชาธิปไตย ประจำปี ๒๕๖๓

ณ หอประชุมสิริสำออง โรงเรียนกัลยาณวัตร

๕. วันที่ ๒๘-๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ จัดกิจกรรมค่ายคณะกรรมการสภานักเรียน ประจำปี ๒๕๖๔

ณ หอประชุมสิริสำออง โรงเรียนกัลยาณวัตร

มติที่ประชุม รับทราบ

ฝ่ายบริหารทั่วไป แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. กิจกรรมบิลน้ำไฟใส่ใจแลกแต้ม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ขอขอบคุณฝ่ายบริหาร และคณะครูในการเข้าร่วมกิจกรรมบิลน้ำไฟใส่ใจแลกแต้ม ที่ให้ความตระหนักในการลดใช้พลังงาน และขอแสดงความยินดีกับผู้ที่ได้รับรางวัลทุกท่าน

๒. การประเมินโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพระดับทอง โรงเรียนกัลยาณวัตร จัดให้มีบริการส่งเสริมสุขภาพ และอนามัยโรงเรียนแก่นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนอย่างต่อเนื่องทุกปีการศึกษา เพื่อให้การดำเนินกิจกรรม และรักษาสุขภาพโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ระดับทองเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพขึ้น ตามคำสั่งโรงเรียนกัลยาณวัตรที่ ๑๑๕/๒๕๖๔ เพื่อรวบรวมหลักฐาน/เอกสาร เตรียมการประเมินในช่วงเดือนพฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๔ และขอความร่วมมือคณะกรรมการตามคำสั่งแอดไลน์กลุ่ม เพื่อติดต่อประสานงานตามคิวอาไค์ดังนี้



๓. การรับสมัครผู้ขายอาหารในโรงเรียน ประจำปี ๒๕๖๔

๓.๑ สมัครได้ในวันที่ ๑,๒,๕,๗,๘ เมษายน ๒๕๖๔

๓.๒ คัดเลือกผู้ขายอาหาร วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔

๓.๓ ประกาศผลการคัดเลือกผู้ขายอาหาร วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๔

๔. บริษัทประกันอุบัติเหตุนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๔ ได้แก่ บริษัทสยามสไมล์ ให้ความคุ้มครองอุบัติเหตุ

ดังนี้

๔.๑ ค่ารักษาพยาบาล ๑๐,๐๐๐ บาท/ครั้ง (ใช้ใบเสร็จตัวจริง+ใบรับรองแพทย์)

๔.๒ อัตราเบี้ยประกันภัย ต่อปี/คน ๒๐๐ บาท

๔.๓ คู่สัญญาโรงพยาบาลราชพฤกษ์ (ไม่ต้องชำระเงิน)

๔.๔ กรณีที่เข้ารับการรักษาที่ไม่ใช่โรงพยาบาลราชพฤกษ์ ให้นำหลักฐานมาเบิกที่โรงเรียน

ณ ห้องพยาบาล ดังนี้

๔.๔.๑. ใบเสร็จ

๔.๔.๒. ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง

๔.๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้านพร้อมรับรองสำเนา

๔.๔.๔ **กรณีที่ไม่มีใบเสร็จ** ให้นำใบรับรองแพทย์มาเบิกค่าใช้จ่าย

๔.๔.๕ ค่าชดเชยผู้ป่วยนอก ต่อครั้งอุบัติเหตุ (สำหรับคลินิก/โรงพยาบาล) ๓๐๐ บาท

สูงสุด ๑๐๐ ครั้ง/ปี

๔.๔.๖ กรณีผู้ป่วยนอก (OPD) สถานีอนามัย ต่ออุบัติเหตุ จ่ายครั้งละ ๑๐๐ บาท/ครั้ง

๔.๔.๗ ค่าชดเชยผู้ป่วยใน (IPD) คี้นละ ๕๐๐ บาท/ครั้ง สูงสุด ๑๐๐ คี้น/ครั้ง

เริ่มคุ้มครองตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ - ๑ เมษายน ๒๕๖๕

มติที่ประชุม รับทราบ

ฝ่ายอำนวยการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๔ (เพิ่มเติม)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาขอนแก่น ได้รับแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐานว่า เพื่อให้การพิจารณาตรวจสอบและกลั่นกรองการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา ประจำปี ๒๕๖๔ และปีต่อๆ ไป เป็นไปด้วยความถูกต้อง
เรียบร้อย สามารถรักษาไว้ซึ่งคุณค่าและเกียรติยศแห่งเครื่องราชอิสริยาภรณ์ อย่างแท้จริงจึงแจ้งแนวทางปฏิบัติ
ในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเปลี่ยนวิธีจัดส่งไฟล์ข้อมูลประกอบการเสนอขอพระราชทาน
โดยใช้ระบบคราวด์ (cloud) และส่งไฟล์ทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ และขอให้จัดทำแบบรับรองคุณสมบัติบุคคล
เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา ขอให้ผู้ที่มีคุณสมบัติกรอกข้อมูลในแบบรับรองคุณสมบัติบุคคล (แบบ คส.๒)
ที่แนบมาพร้อมนี้ส่งที่งานบริหารบุคคล ฝ่ายอำนวยการ ภายในวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๔ รายชื่อดังต่อไปนี้

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ชั้นตรา
๑	นางชุตติมา ไชยคำ	ครู	ร.จ.พ.
๒	นางนภาพร เคนคำภา	ครู	ร.จ.พ.
๓	นางปิยวรรณ อุณาศรี	ครู	ร.จ.พ.
๔	นางพิมพ์ญาดา สังขนุกิจ	ครู	ร.จ.พ.
๕	นางมณีนทร สมอออน	ครู	ร.จ.พ.
๖	นางรุ่งตะวัน ครองทรัพย์	ครู	ร.จ.พ.
๗	นางวนิดา พลหล้า	ครู	ร.จ.พ.
๘	นางวิภา เมืองสอน	ครู	ร.จ.พ.
๙	นางเสน่ห์ พวงมาลา	ครู	ร.จ.พ.
๑๐	นายวัชรพร กิจโป้	ครู	ท.ช.
๑๑	นางสาวณัฐสิณี สัมฤทธิ์ผล	ครู	ท.ช.
๑๒	นางสาวอังคนางค์ อยู่บัว	ครู	ท.ม.
๑๓	นางลลิตา เฉิดอารีกิจ	ครู	ต.ม.

๒. ทบทวน แนวปฏิบัติการลาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สืบเนื่องจากการปฏิบัติงาน
ในรอบครึ่งปีงบประมาณที่ผ่านมา มีบุคลากรบางท่านได้แจ้งการลาทำงานบุคลากร แต่เมื่อกลับมาปฏิบัติหน้าที่
แล้วไม่ส่งใบลาทันที จึงขอทบทวนแนวปฏิบัติการลาอีกครั้ง (ตามเอกสารหมายเลข ๔)

๓. การจัดกิจกรรมพัฒนาองค์กร ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ โรงเรียนมีนโยบายจะจัดกิจกรรมพัฒนาองค์กร โดยให้บุคลากรทุกคนเข้าร่วมในการจัดกิจกรรมครั้งนี้ ในระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ สถานที่ที่แจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

๔. การดำเนินการเรื่องหนังสือเรียน ตามนโยบายสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน อยู่ในขั้นตอนการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา และแจ้งทำสัญญาต่อไป

๕. การจ้างครูชาวต่างชาติทำการสอนภาษาต่างประเทศ โรงเรียนได้พิจารณาโรงเรียนพหุศึกษศึกษา เป็นผู้รับจ้าง และอยู่ระหว่างการแจ้งให้มาทำสัญญา

ประธานกล่าวเพิ่มเติม การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๔ โรงเรียน ได้ดำเนินการแจ้งให้คณะครูทุกท่านได้ทราบแล้วในการประชุมวันนี้ ขอให้คณะครูทุกท่านได้สำรวจการขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของตนเองเพื่อรักษาสิทธิประโยชน์ของตนเอง โดยเข้าตรวจสอบข้อมูลได้ที่ระบบทะเบียนฐานันดร บนอินเทอร์เน็ต <https://thanundon.soc.go.th>

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๑. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ กล่าวขอบคุณฝ่ายบริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ และคณะครูทุกท่าน ที่ร่วมให้กำลังใจ และจัดนิทรรศการแสดงผลงาน ผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา ในการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเลื่อนเป็นวิทยฐานะรองผู้อำนวยการ เชี่ยวชาญ (ด้านที่ ๑ และด้านที่ ๒)

๒. รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ ขอเชิญคณะกรรมการที่มีรายชื่อคุณสมบัติ ในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๔ ประชุมพร้อมกันในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๕.๓๐ น. ณ หอประชุมสิริสำออง โรงเรียนกัลยาณวัตร

๓. รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป แจ้งกำหนดการจัดงานประเพณีสงกรานต์ในวันที่ ๑๐.๐๐ น. พิธีสงฆ์พระพุทธรูปกัลยาณมุนี ศาลพระภูมิเจ้าที่ ศาลเจ้าแม่สำออง พระพุทธรูปหน้ามุขอาคาร ๔ และรดน้ำขอพร จากผู้อำนวยการโรงเรียน รองผู้อำนวยการโรงเรียน และผู้เกษียณอายุราชการ ณ ลานอเนกประสงค์ ๑ โรงเรียนกัลยาณวัตร มีบริการอาหารกลางวันสำหรับคณะครู และบุคลากรของโรงเรียน ทุกท่าน

๔. หัวหน้างานส่งเสริมบริหารวิชาการ แจ้งงานประกันคุณภาพการศึกษา ให้คณะครูทุกท่านจัดทำเอกสาร ในระบบงานประกัน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๑๓ รายการ และให้คณะครูทุกท่านส่งเอกสาร ๓ รายการ ที่กล่อง หน้ามุขอาคาร ๔ ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๔ ดังนี้

๔.๑ งานวิจัยในชั้นเรียน


๔.๒ รายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR)


๔.๓ รายงานแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (Individual Development Plan : ID PLAN)


๕. ประธานกล่าวขอบคุณคณะครูทุกท่าน ที่เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน มีครูบางคนที่ต้องกักตัว work from home เนื่องจากอยู่ใกล้ชิดผู้มีความเสี่ยงสูง ครูท่านใดมีแอปพลิเคชัน-ไทยชนะ ต้องเข้าเช็คตัวทุกเช้า เพื่อชีวิตปลอดภัย ห่างไกลโรค และหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ใดที่ทราบว่า มีคณะครูในกลุ่มสาระฯ ที่ต้อง work from home จะต้องติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกและรายงานข้อมูลให้โรงเรียนทราบ


มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม๐๙.๔๕..... น.

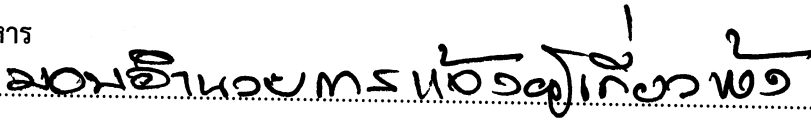
ลงชื่อ  ผู้จัดและพิมพ์รายงานการประชุม
(นางวนิดา ทองศรี)
เจ้าหน้าที่งานสารบรรณ

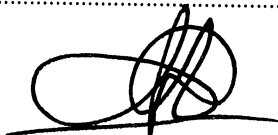
ลงชื่อ  ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม
(นางอรนช ไวบรรเทา)
หัวหน้างานสารบรรณ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางจกกล ศรีวิไล)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ  ผู้รับรองการประชุม
(นางไพร์จิตร แก้วศิริ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นผู้บริหาร

.....

.....

ลงชื่อ 
(นายวิไลศักดิ์ วรรณศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนกัลยาณวัตร